

Indokolás

Budapest Főváros XXIII. kerület

Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló .../.(.....) rendeletéhez

Általános indokolás

Adott tárgykört korábban a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.14.) önkormányzati rendelet szabályozta, melynek a megalkotása óta eltelt időszak alatt 16 módosító rendelettel összesen 103 rendelkezése került módosításra vagy hatályon kívül helyezésre.

A Mötv. 43. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen – a Mötv szabályai szerint - megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A hivatkozott törvényi rendelkezés, valamint a rendelet átláthatósága érdekében szükségessé vált a rendelet hatályon kívül helyezése, egyúttal új szabályozás megalkotása.

Részletes indokolás

A 1-3. §-hoz

A rendelet 1. §-a meghatározza az Önkormányzat jelképeit. A 2. § lefekteti, hogy a jelképek használatának szabályairól az e tárgykörben alkotott önkormányzati rendelet rendelkezik. A 3. § az Önkormányzat hivatalos bélyegzőinek leírását tartalmazza, amely rendelkezés a korábbi SZMSZ-ben foglaltakkal megegyezik.

A 4. §-hoz

A 4. § az Önkormányzat által alapított kitüntetések és elismerő címek felsorolását tartalmazza változatlanul.

A 5.§ -hoz

A rendelet 5.§-a az Önkormányzat lapjára és honlapjára vonatkozó legfontosabb információkat tartalmazza, amely annyiban új, hogy elmaradt a „hivatalos” megjelölés, mivel a hivatalos lapban többek között minden megalkotott helyi rendeletet ki kell hirdetni, amely terjedelmi okok miatt több esetben nagyon nehezen, illetve egyáltalán nem oldható meg.

A 6-7.§ -hoz

E szakaszok az Önkormányzat megnevezését, működési területét határozzák meg, amelyek rögzítése kötelező.

A 8.§ -hoz

A rendelet 8.§-a az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátási módját határozza meg, melyek részletes felsorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

A 9-12.§ -hoz

E szakaszok a Képviselő-testületi feladat-és hatáskörök átruházásának alapelveit, az átruházás módját és az átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlásának ellenőrzési módjait határozza meg. Tájékoztatást adnak arról, hogy az átruházott – nem hatósági - hatáskörök felsorolását a rendelet 2. és 3. mellékletei, az átruházott hatósági hatáskörök felsorolását az önkormányzati hatósági hatáskörök átruházásáról szóló helyi önkormányzati rendelet tartalmazza.

A 13-14. §-hoz

A 13-14. §-ok a Képviselő-testület által alapított intézmények, gazdasági társaságok, továbbá létrehozott közalapítványok, társulások legfontosabb adatainak fellelhetőségéről, továbbá az egyes felügyelő-bizottsági, kuratóriumi tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről rendelkeznek.

A 15. §-hoz

Ebben a szakaszban újdonság az, hogy pontosan meghatározásra kerülnek a kötelezően megtartandó (alakuló és rendes ülés) valamint a képviselő-testület döntése alapján megtartható (dísz- és rendkívüli) ülések fajtái, mivel alakuló és rendes ülést törvényi előírások alapján kötelező tartani, utóbbiból évente legalább 6-ot, míg un.: díszülést továbbá a munkaterv készítésekor előre nem látható körülmények miatt szükséges rendkívüli ülés csak bizonyos feltételek mellett tartható, alpból nem kötelező.

A 16. §-hoz

E szakasz a korábbiaktól részletesebben szabályozza az alakuló ülés menetrendjét.

A 17. §-hoz

A rendes ülésekre vonatkozó rendelkezések közül először - illeszkedve az Mötv. vonatkozó szabályaihoz – az kerül rögzítésre, hogy évenként legalább 6 rendes ülést kell tartania a Képviselő-testületnek. Az ülések tervezett konkrét időpontja vonatkozásában került meghatározásra – figyelemmel a korábbi évek gyakorlatára is - az, hogy lehetőség szerint adott hónap második hetének keddi napjára kell összehívni az üléseket.

A 18. §-hoz

A rendkívüli ülések esetében a kezdeményezés benyújtásának határideje kerül be új elemként, amely szerint az indítványt legkésőbb a rendkívüli ülés tervezett időpontja előtti 3. munkanapon be kell nyújtani a polgármesterhez, ezáltal kellő idő áll rendelkezésre az indítvány törvényességi szempontból történő vizsgálatára, szükség esetén a vizsgálat alapján történő kiegészítésére.

A 19. §-hoz

A díszülésre vonatkozó szabályok új elemként jelennek meg az SZMSZ-ben, de figyelemmel a 2019. évi helyhatósági választásokat megelőzően megtartott díszülést célszerűnek mutatkozik ezen ülés szabályainak a rögzítése is.

A 20. – 21. §-hoz

A munkatervre vonatkozó szabályozás a korábbira épül némi pontosítással a kormányhivatal kerületi hivatala esetében, mivel nem annak egyik osztálya (népegészségügy) vezetőjét, hanem a hivatal vezetőjét kell felkérni helyhatósági választási ciklusonként tájékoztató tartására.

A 22-24. §-hoz

Ezek a szakaszok a képviselő-testületi ülés összehívásának rendjét szabályozzák alapjaiban a korábbi SZMSZ szabályai szerint, annyi módosítással, hogy pontosításra, aktualizálásra kerültek a meghívandó személyek.

A 25 - 30. §-hoz

A képviselő-testületi ülések nyilvánosságára vonatkozó rendelkezések összhangban a vonatkozó törvényi rendelkezésekkel állapítják meg a nyilvános és zárt ülések tartásának feltételeit, az adott üléseken részt venni jogosultak körét és a hozott döntések nyilvánosságát.

A 31. §-hoz

A 31. § rendelkezik a Képviselő-testületi ülés vezetőjéről, meghatározva, hogy a polgármesteri és a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök gondoskodik az ülés levezetéséről.

A 32-34. §-hoz

E szakaszok az ülés megnyitásának és a napirend elfogadásának szabályait fektetik le azzal, hogy a korábbi SZMSZ-ben foglaltaktól mindössze annyiban tér el az új szabályozás, hogy a polgármester az elmúlt ülés óta eltelt időszakban történekről, nevesítetten a közbeszerzési eljárásokról és koncessziós beszerzési eljárásokkal kapcsolatban tájékoztató keretei között nyújt tájékoztatást, illetve az un.: egyebek napirenden belül meghatározásra kerül a frakciók és a frakciókon kívüli képviselők rendelkezésére álló időkeret.

A 34. § a sürgősségi indítvány előterjesztésének módját szabályozza, valamint előírja, hogy a sürgősséggel tárgyalandó napirendet az adott Képviselő-testületi ülés első, több sürgősségi indítvány elfogadása esetén első és az azt követő napirendekként kell tárgyalni.

A 35. §-hoz

A 35. § az egyes napirendek tárgyalásának általános rendjét határozza meg.

A 36. §-hoz

E szakasz rendelkezik a Képviselő-testületi ülésen előforduló esetleges rendbontás esetén alkalmazható szankciókról.

A 37. §-hoz

A 37. § lefekteti, hogy a Képviselő-testület frakciói és a frakción kívüli képviselők ülésenként két alkalommal, legfeljebb 20 perc időtartamú szünet elrendelését kezdeményezhetik, illetve további szünetre vonatkozó igényekről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

A 38 - 43. §-hoz

E szakaszok a szavazás rendjét szabályozzák.

A 40. § rendelkezik az elnök személyes érintettsége okán a szavazásból történő kizárása esetén a szavazás levezetésének rendjéről.

Szintén e szakasz szabályozza a követendő eljárást, valamint a képviselővel szemben alkalmazandó szankciót arra az esetre, ha valamely képviselő a személyes érintettség bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, részt vett a szavazásban, és kizárásáról más kezdeményezésére sem hozott döntést a Képviselő-testület.

A 44 - 46. §-hoz

E szakaszok a nyílt, a titkos és a név szerinti szavazás szabályait fektetik le a korábbi szabályokkal egyezően.

A 47 - 54. §-hoz

A határozathozatalra vonatkozó rendelkezések, összhangban az Mötv. vonatkozó szabályaival állapítják meg a határozatképességhez szükséges képviselői létszámot valamint az egyszerű és a minősített többséghez szükséges szavazatszámot.

Külön kerültek taxatívnevesítésre az Mötv. által meghatározottakon túl minősített többséget igénylő ügyek az 50. §-ban

Az 52. § a határozati javaslatok megfogalmazásával szemben támasztott követelményeket fekteti le.

Az 53. § a határozat megjelölésére vonatkozó előírásokat tartalmazza.

Az 54. § a jegyző kötelességévé teszi a határozatok nyilvántartását.

Az 55 – 69. §-hoz

Ezek a szakaszok a rendeletalkotás szabályait tartalmazzák beépítve a főépítész javaslatait, amelyek alapján a kerületi építési szabályzat és a településképi rendelet-tervezetek megalkotása során a társadalmi egyeztetést a partnerségi egyeztetés szabályai alapján kell lefolytatni.

A 70-75. §-hoz

E szakaszok a tanácskozási joggal rendelkezők körét és a hozzászólási lehetőségeket szabályozza.

A 70. §-ban kerültek felsorolásra azon személyek, akik a Képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal vehetnek részt.

A 71-74. §-ok a hozzászólás lehetőségéről rendelkeznek.

A 75. § lefekteti, hogy melyek azok a személyek, akik hozzászólásaikat ülve is megtehetik.

A 76. §-hoz

E szakasz az önálló képviselői indítvány benyújtásának és napirendre vételének szabályait rögzíti.

A 77-78. §

E szakaszok a képviselői kérdés és bejelentés megtételének szabályait rögzítik.

A 79-84. §

E szakaszok a Képviselő-testület által tárgyalandó napirendi pontok előterjesztéseiről rendelkeznek.

A 79. § az előterjesztések fajtáit sorolja fel.

A 80. § meghatározza azon személyek körét, akik előterjesztés benyújtására jogosultak.

A 81. § rögzíti, hogy az előterjesztést elsősorban írásos formában kell benyújtani, valamint meghatározza, hogy kivételes esetben miként lehet szóbeli előterjesztést beterjeszteni.

A 82. § előírja, hogy a Képviselő-testület tagjai részére csak kivételes esetben lehet az ülésen kiosztott előterjesztést eljuttatni, melynek elfogadásáról a Képviselő-testületnek döntést kell hoznia.

A 83. § előterjesztés-típusonként az előterjesztések kötelező tartalmi elemeit sorolja fel.

A következő (84.) szakasz előírja, hogy azonos tartalmú előterjesztést legfeljebb három alkalommal lehet a Képviselő-testület elé terjeszteni. A rendelkezés kivételként két esetet állapít meg. Az egyik eset, ha az adott ügyet közvetlenül érintő jogi szabályozás megváltozása az előterjesztés újbóli tárgyalását indokolja, a másik pedig, ha a Képviselő-testület a három alkalom egyikén sem hozott döntést olyan kérdésben, amelyben magasabb szintű jogszabály kötelezi valamely döntés meghozatalára. E két esetben azonos tartalmú előterjesztést háromnál több alkalommal is lehetséges a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A 85-92. §

E szakaszok a Képviselő-testület üléséről készítendő jegyzőkönyv elkészítésére vonatkozó előírásokat tartalmazzák.

A 86. § a Mötv-ben meghatározott kötelező tartalmi elemeken felül további, a jegyzőkönyvben kötelezően rögzítendő tartalmi elemeket sorol fel.

A 87. § előírja, hogy a Képviselő-testület valamennyi üléséről hangfelvételt kell készíteni.

A 88. § előírja, hogy az ülés napját követő 15 napon belül elkészült jegyzőkönyvet mely szervezeteknek és személyeknek kell megküldeni. A Képviselő-testület nyílt üléseiről készült jegyzőkönyv nyilvánosságának biztosítása érdekében e szakasz előírja a nyílt ülésről készült jegyzőkönyvnek a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár Soroksári Tagkönyvtára részére történő átadását, valamint annak az Önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételét is.

A 89. § biztosítja, hogy a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási idejében a nyílt ülésre készített előterjesztésekbe, illetőleg a nyílt ülésekről készült jegyzőkönyvekbe bárki betekinthesse.

A következő szakasz rögzíti a szó szerinti jegyzőkönyv készítésének kezdeményezési lehetőségét, valamint előírja, hogy a kezdeményezésre a Képviselő-testület minősített szótöbbséggel hozott határozatával rendelheti el a szó szerinti jegyzőkönyvvezést.

A 91. § a Képviselő-testületi döntések végrehajtásának érdekében előírja, hogy azokat jegyzőkönyv-kivonat formájában kell megküldeni a végrehajtásért felelős, valamint a végrehajtás érdekében intézkedésre kötelezett személyek részére.

A 92. § a Képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyv mellékleteit sorolja fel.

A 93. §-hoz

Ebben a szakaszban az évente legalább egy alkalommal kötelező közmeghallgatás szabályai szerepelnek, meghatározva azt, hogy hogyan kell összehívni a közmeghallgatást illetve az egyedi ügyek kizárása került rögzítésre egyrészt az Mötv. vonatkozó szabályai miatt, amelyek szerint helyi közügyekben lehet kérdést feltenni, másrészt adatvédelmi szempontok miatt.

A 94-98. §-hoz

A lakossági fórumok szabályait tartalmazzák ezek a szakaszok beépítve a főépítész javaslatait.

A 99. §-hoz

Ez a szakasz a képviselők számát tartalmazza illetve a képviselők névsorát valamint a választókerületek leírását tartalmazó függelékekre utalást. Az esetleges változások gyors átvezetése érdekében kerül függelékbe és nem a jogszabály részét képező mellékletbe a névsor a választókerületek meghatározása.

A 100-101. §-hoz

Ezek a szakaszok a megválasztott helyi önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeikről szólnak. A 101. § utal a képviselői tiszteletdíjakkal kapcsolatos helyi rendeletre, mivel nem az SZMSZ-ben kerül szabályozásra a tiszteletdíjra vonatkozó szabályok, hanem külön jogszabályban a könnyebb kezelhetőség érdekében.

A 102-105. §-hoz

A Frakciókra vonatkozó rendelkezések alapján legalább 3 képviselő alakíthat Frakciót, amelynek a polgármester és az alpolgármesterek is tagjai lehetnek. A Frakciók működésével kapcsolatban jelentős szabadságot élveznek az SZMSZ alapján, mindössze a megalakulásukat és megszűnésüket kell bejelenteni.

A 106-126. §-hoz

Az egyik legterjedelmesebb alcím a bizottságok működésére vonatkozik és a bizottságok, mint a képviselő-testület egyik legmeghatározóbb szerveire vonatkozó rendelkezések a legrészletesebbek. Először az bizottságokra vonatkozó általános rendelkezések rögzítik a minden bizottságra irányadó szabályozást kiemelve a Jogi és Ügyrendi Bizottság szerepét, amely egyfajta mindenesként is funkcionál.

Az bizottságokra vonatkozó általános rendelkezések után az egyes bizottságokra vonatkozó speciális szabályok találhatók: a bizottsági struktúra változatlanul került bele a rendelet-tervezetbe, így mind a bizottságok neve, feladatai és létszáma is maradt a korábbi SZMSZ-ben rögzítetteknek megfelelően.

A 127-131. §-hoz

E szakaszok a Képviselő-testület által választott tanácsnokok feladatkörét határozzák meg egyezően a korábbi SZMSZ-ben foglaltakkal.

A 131. § előírja, hogy a tanácsnokok a feladatkörükbe tartozó témakörben készülő Képviselő-testületi vagy bizottsági előterjesztéseket írásban kötelesek véleményezni, mely véleményüket az előterjesztéshez kell csatolni. Kimondja, hogy a tanácsnokok nevét az SZMSZ vonatkozó 6. függeléke tartalmazza.

A 132-140. §-hoz

A 132. § kimondja, hogy a polgármester tisztségét főállásban tölti be.

A 133. § a polgármester illetményének megállapítására vonatkozó szabályokat tartalmazza, kimondva azt, hogy már az alakuló ülésen köteles a képviselő-testület forintosítva deklarálni a polgármester illetményét. A szakasz (2) bekezdése lehetőséget ad a polgármester éves jutalmára történő javaslatételre a Jogi és Ügyrendi Bizottságnak.

A 134. § kimondja, hogy a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló helyi önkormányzati rendeletben szabályozott rendelkezések a polgármesterre az ott meghatározott körben vonatkoznak.

A 135. § a polgármesteri vagyonyilatkozat - tételi kötelezettségének teljesítési módját határozza meg.

E szakaszok a polgármesternek a Mötv-ben meghatározott feladatain túli feladatait sorolja fel. A 136. § a Képviselő-testület működésével, míg a 137. § a Polgármesteri Hivatallal kapcsolatos, polgármester által ellátandó feladatokat tartalmazza. Új elem a 136. § (5) és (6) bekezdése,

amelyek – a gördülékeny önkormányzati működést segítő – meghatározzák azokat a nem kizárólagosan a képviselő-testület hatáskörébe tartozó és át nem ruházható hatásköröket illetve ügyeket, amelyekben a polgármester meghatározott feltételek megléte esetén döntést hozhat. A polgármester egyrészt csak akkor hozhat önállóan döntést a felsorolt ügyekben, ha két egymást követő alkalommal nem születik testületi döntés másrészt csak akkor, ha a két testületi ülés között halaszthatatlan, kiemelten fontos ügyben a késedelem miatt kár érné az önkormányzatot.

A 138. §-hoz

E szakasz a polgármester társadalmi, egyházi szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel, valamint a kerületi vállalatokkal, vállalkozókkal, intézményekkel való együttműködési kötelezettségét rögzíti.

A 139. §-hoz

E szakasz a polgármester kötelezettségévé teszi, hogy – amennyiben az Önkormányzat önkormányzati társulás tagja - az önkormányzati társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról évente legalább egy alkalommal beszámoljon a Képviselő-testületnek.

A 140. §-hoz

A polgármester Képviselő-testülettel kapcsolatos egyik feladata a képviselők ülésrendjének meghatározása. E szakasz lehetőséget ad rendbírság kiszabására azzal a képviselővel szemben, aki a frakcióvezetőkkel és a független képviselők megbízottjával történt előzetes egyeztetés után a polgármester által meghatározott ülésrendet önkényesen megváltoztatja.

A 141. §-hoz

E szakasz lefekteti, hogy a Képviselő-testület, saját tagjai közül kettő alpolgármestert választ.

A 142. §-hoz

A 142. § az alpolgármesterek feladatairól és azok végzésének módjáról rendelkezik.

A 143.§-hoz

Ez a szakasz szabályozza az alpolgármesterek alapvető feladatellátásának szabályait.

A 144. §-hoz

A 144. § értelmében a jegyző kötelessége az alpolgármesterek munkafeltételeinek biztosítása.

A 145. §-hoz

E szakasz kimondja, hogy eltérő rendelkezés hiányában az SZMSZ polgármesterre vonatkozó rendelkezéseit az alpolgármesterekre is alkalmazni kell.

A 146. §-hoz

A 146. § az alpolgármesteri vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítési módját határozza meg.

A 147. §-hoz

A 147. § lefekteti, hogy a Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti, a polgármester irányításával.

A 148. §-hoz

A 148. § a jegyzőnek a Mötv-ben meghatározott feladatain túl ellátandó feladatokat határozza meg.

A 149. §-hoz

A 149. § kimondja, hogy a jegyző feladatait távollétében az aljegyző látja el. E szakasz rendelkezik a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint a jegyző és az aljegyző együttes tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatok ellátása érdekében követendő eljárásról.

A 150-152. §-hoz

E szakaszok a Polgármesteri Hivatal működésére vonatkozó előírásokat tartalmazzak.

A 152. § kimondja, hogy a Hivatalban vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök felsorolását a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának V/1. mellékletét képező Személyügyi Kézikönyv tartalmazza.

A 153-158. §-hoz

E szakaszok az Önkormányzat és a kerületben működő nemzetiségi önkormányzatok közti együttműködés szabályait fektetik le.

A 153. § felsorolja, hogy az Önkormányzat és az egyes nemzetiségi önkormányzatok közötti „Együttműködési megállapodás”-ok az SZMSZ 8-10 mellékleteit képezik, míg a nemzetiségi önkormányzatok tagjainak névsorát az SZMSZ 6. függeléke tartalmazza.

A 154. § előírja, hogy amennyiben valamely jogszabály előírja a Képviselő-testület döntésének feltételeként a nemzetiségi önkormányzat véleményének kikérését, úgy az adott ügyben a nemzetiségi önkormányzat véleménye nélkül nem hozhat döntést a Képviselő-testület.

A 155. § a polgármesternek és a nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel való együttműködési kötelezettségét írja elő.

A 156. § rendelkezik arról, hogy a jegyző kötelessége a nemzetiségi önkormányzat elnökének a helyi nemzetiséget érintő előterjesztését a soron következő Képviselő-testületi ülésre beterjeszteni.

A 157. § leszögezi, hogy az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzatok részére a testületi működésükhöz szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

A 158. § a jegyző kötelességévé teszi az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti kapcsolattartás technikai feltételeinek biztosítását.

A 159-160. §-hoz

E szakaszok az Önkormányzat éves költségvetésének elkészítésére, az éves költségvetési rendelet-tervezet előterjesztésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaznak.

A 161. §-hoz

E szakasz a polgármester kötelezettségeként rögzíti, hogy az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi teljesítéséről szeptember 15-ig, a harmadik negyedéves helyzetéről a következő évi költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatnia kell a Képviselő-testületet.

A 162. §-hoz

A 162. § az Önkormányzat éves költségvetési beszámolójának (zárszámadási rendelet) előkészítésére és Képviselő-testület elé terjesztésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

A 163. § -hoz

E szakasz rendelkezik az Önkormányzat vagyontárgyainak nyilvántartására vonatkozó előírásokról, továbbá a vagyontárgyak elidegenítésének, megterhelésének, vállalkozásba vitelének, illetve más célú hasznosításának lehetőségeiről.

A 164. §-hoz

A 164. § rendelkezése lehetővé teszi, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonának növelése érdekében részt vehet gazdálkodási vállalkozásokban.

A 165. §-hoz

A 165. § hatályba léptető rendelkezést tartalmaz, továbbá meghatározza a hatályba lépést követő, az SZMSZ karbantartásával, szükség szerinti módosításával kapcsolatos feladatokat és azok felelőseit.

A 166. §-hoz

A 166. § rendelkezik a korábban hatályos, e tárgyban alkotott rendelet hatályon kívül helyezéséről.

A 167. §-hoz

Az utolsó szakaszban felhatalmazást kap a polgármester, hogy a Polgármesteri Hivatal SZMSZ-ét és a kapcsolódó, jegyző által elkészítendő szabályzatokat hagyja jóvá.