

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2024. évi munkájáról

Előterjesztő	Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető	
Az előterjesztést készítette	Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető	
A döntés fajtája rendelet, határozat (egyedi vagy normatív határozat)	Egyedi határozat	
A döntéshez szükséges többség (egyszerű/minősített /minősített többség esetén jogszabályhely megjelölésével)	Egyszerű többség	
Az előterjesztés napirendre vételének javasolt időpontja (MUNKATERV szerinti ülésen vagy RENDKÍVÜLI ülésen tárgyalandó)	2025. június 12. MUNKATERV szerinti ülésen	
Meghívó szerinti menetrendben vagy sürgősséggel tárgyalandó (sürgősség esetén annak indokai)	Meghívó szerinti menetrendben tárgyalandó	
Az előterjesztés tárgyalására jogosult bizottságok	Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság	-
	Pénzügyi és Jogi Bizottság	-
	Szociális és Oktatási Bizottság	X
Az előterjesztést véleményező tanácsnokok	Civil	-
	Sporttal kapcsolatos ügyekért felelős	-
	Egyházi kapcsolatokért felelős	-
	Környezetvédelmi ügyekért felelős	-
Az előterjesztés előzetesen egyeztetve:		
Ellenjegyzők	-	
Törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Nyílt / zárt ülésen tárgyalandó (zárt ülés esetén a jogszabályhely megjelölése)	Nyílt ülésen tárgyalandó	
Az előterjesztést milyen hatáskörben (véleményezési, döntési, javaslattételi stb.), vagy tájékoztatóként tárgyalja a Kt. vagy adott bizottság	A Képviselő-testület az előterjesztést döntési hatáskörben tárgyalja	

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Az előterjesztés előzményei:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő - testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 20. § (2) bekezdés a) pontja szerint:
„(2) A munkatervben kötelező napirendi pontként kell rögzíteni a magasabb szintű jogszabályokban előírtakon túl az alábbiakat:

a) az Önkormányzati fenntartású intézmények és az Önkormányzat által alapított közalapítványok, társaságok beszámolóit,”

A Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról szóló 305/2024. (XII. 05.) határozatával úgy döntött, hogy tárgyi előterjesztést a június hónapban megtartandó munkatervi (rendes) ülésén kívánja megtárgyalni.

II. Az előterjesztés jogszabályi háttere

a. *magasabb szintű jogszabályok vonatkozó rendelkezései:* -

b. *helyi rendeleti kapcsolódó szabályok:*

SZMSZ) 20. § (2) bekezdés a) pontja, valamint 80. § (3) bekezdés a) pontja.

III. Az előterjesztéshez kapcsolódó tények, adatok

Az 1. számú melléklet szerint

IV. A döntés szükségességének indokai

Az SZMSZ 20. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Képviselő-testület munkatervében kötelező napirendi pontként kell szerepelnie az önkormányzati alapítású intézmények, közalapítványok, társaságok **beszámolójának**.

Az SZMSZ 80. § (3) bekezdés a) pontja szerint:

“(3) A **beszámolónál az előterjesztés:**

a) *tartalmazza a beszámolórészt, amelyet a Képviselő-testület „elfogad” vagy „nem fogad el”*

V. A döntés várható hatása/-i: -

A képviselő-testület tagjai és – az előterjesztésnek az önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételével - a nyilvánosság tájékozódhat a Szociális és Gyermejjóléti Intézmény 2024. évi munkájáról

VI. Döntési javaslat(ok)

a. *Rendelet-tervezet:* -

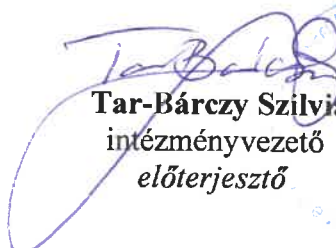
b) Határozati javaslat/:


**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete
.../2025. (VI. 12.) határozata Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár
Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye munkájáról készült 2024. évi
beszámoló elfogadásáról:**

A Képviselő-testület úgy dönt

- I. elfogadja Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2024. évi munkájáról készített szakmai beszámolót.
- II. nem fogadja el Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2024. évi munkájáról készített szakmai beszámolót.

Budapest, 2025. május 28.


Tar-Bárczy Szilvia
intézményvezető
előterjesztő



Melléklet:

Beszámoló Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2024. évi munkájáról

1. sz. melléklet



**BUDAPEST FŐVÁROS XXIII. KERÜLET SOROKSÁR ÖNKORMÁNYZATÁNAK
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYE
(XXIII. KERÜLETI SZGYI)**

**2024. ÉVI
SZÖVEGES BESZÁMOLÓ**

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	3
II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	4
III. TÁRGYI FELTÉTELEK	6
IV. SZAKMAI EGYSÉGEK TEVÉKENYSÉGE	7
1. BÖLCSŐDE (SZGYI-BÖLCSŐDE)	7
1.1. <i>A szakmai egység feladatai</i>	7
1.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	7
2. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÖLÉTI SZOLGÁLAT (SZGYI-CSGYSZ).....	14
2.1. <i>A szakmai egység feladatai</i>	14
2.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	14
3. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÖLÉTI KÖZPONT (SZGYI-CSGYK).....	19
3.1. <i>A szakmai egység feladata</i>	19
3.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	23
3.3. <i>A jelzőrendszer működése, OKIT menekítés</i>	26
4. GONDOZÓSZOLGÁLAT (SZGYI – GSZ).....	28
4.1. <i>Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés</i>	28
4.2. <i>Nappali ellátás – Idősek nappali ellátása</i>	30
4.3. <i>Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i>	31
5. GAZDASÁGI CSOPORT	35
5.1. <i>Az egység feladatai</i>	35
5.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	35
V. PÁLYÁZAT	36
VI. SZAKMAI KÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK	37
VII. ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI (KÜLSŐ, BELSŐ)	38
VIII. A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSE	40
8.1. <i>Költségvetési bevételi adatok intézményi szinten összesítve</i>	40
8.2. <i>Költségvetési kiadási adatok intézményi szinten összesítve</i>	40
IX. ÖSSZEGZÉS, ÉRTÉKELÉS	43
9.1. <i>Szakmai vezetői értékelések, összegzések</i>	43
9.2. <i>Intézményvezetői értékelés, összegzés</i>	45

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testülete az 510/2016. (X.18.) határozatával 2017. január 01. napjától megalapította Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézményét (székhelye: 1238 Budapest, Grassalkovich út 104.)

Az Intézmény telephelyei:

	Telephely megnevezése	Telephely címe
1.	<i>Bölcsőde</i>	1238 Budapest, Rézöntő utca 22.
2.	<i>Tálalókonyha</i>	1237 Budapest, Nyír utca 22.
3.	<i>Család- és Gyermekjóléti Központ</i> <i>Család- és Gyermekjóléti Szolgálat</i>	1238 Budapest, Tácsics Mihály utca 45.
4.	<i>Grassalkovich Antal Általános Iskola</i>	1239 Budapest, Hősök tere 18-20.
5.	<i>Fekete István Általános Iskola</i>	1237 Budapest, Nyír utca 22.
6.	<i>Mikszáth Kálmán Általános Iskola</i>	1239 Budapest, Sodronyos utca 28.
7.	<i>Páneurópa Általános Iskola</i>	1238 Budapest, Tácsics Mihály utca 25-33.

Az Intézmény illetékessége, működési területe: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár közigazgatási területe.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv. A gazdasági feladatokat Budapest Főváros XXIII kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el. Az Intézmény gazdasági vezetője a Pénzügyi Osztály vezetője.

Az Intézmény 2024. évre vonatkozó gazdasági beszámolóját az Önkormányzat éves gazdasági beszámolója részletesen tartalmazza, ezért jelen szakmai beszámolóban nem kerül részletezésre.

Az Intézmény az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a gyermekjóléti alapellátások keretében:
 - gyermekek napközbeni ellátása;
 - gyermekjóléti szolgáltatás.
- a szociális alapszolgáltatások keretében:
 - étkeztetés;
 - házi segítségnyújtás;
 - családsegítés;
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
 - idősek nappali ellátása.
- a szociális szakosított ellátások keretében:
 - átmeneti elhelyezést nyújtó szolgáltatás.

Az Intézmény biztosítja továbbá az iskolai intézményi étkeztetést.

Az Intézmény szervezeti egységei:

1. Bölcsőde (SzGyI – Bölcsőde)
2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (SzGyI – CsGySz)
3. Család- és Gyermekjóléti Központ (SzGyi – CsGyK)
4. Gondozószolgálat (Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés, Nappali ellátás (idősek nappali ellátása), Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) (SzGyI – Gondozószolgálat)
5. Gazdasági csoport

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az intézmény személyi állománjának alakulása 2024. évben

Engedélyezett létszám: 73,5 fő

Központi irányítás: 2 fő

- intézményvezető (SZGYI): 1 fő
- általános intézményvezető helyettes: 1 fő (aki egyben a Család- és Gyermejjóléti Központ szakmai vezetője)

Bölcsőde (SzGyI – Bölcsőde) (engedélyezett létszám: 17 fő, ebből betöltött: 17 fő)

- megbízott bölcsődevezető: 1 fő
- kisgyermeknevelő: 9 fő
- bölcsődei dajka: 2 fő
- fűtő-karbantartó: 1 fő
- ételmezésvezető: 1 fő
- szakács: 1 fő
- konyhai kisegítő: 1 fő
- mosónő – varrónő: 1 fő

Család-és Gyermejjóléti Szolgálat (SzGyI – CsGySz) (engedélyezett létszám: 6 fő, ebből betöltött: 5 fő)

- szakmai vezető: 1 fő
- családsegítő: 4 fő
- asszisztens: 0 fő

Család-és Gyermejjóléti Központ (SzGyI – CsGyK) (engedélyezett létszám: 8,5 fő, ebből betöltött: 8,5 fő)

- szakmai egységvezető: 1 fő
- eszményvezető: 3 fő
- tanácsadó: 1,5 fő
- szociális asszisztens (Mt-s): 1 fő
- óvodai és iskolai szociális segítő: 2 fő

Gondozószolgálat (SzGyI – Gondozószolgálat) (engedélyezett létszám: 21 fő, ebből betöltött: 16 fő)

- szakmai vezető: 1 fő
- Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés: 5 fő szociális gondozó (házi segítségnyújtás)
1 fő szociális asszisztens (szociális étkeztetésen)
1 fő konyhai kisegítő (szociális étkeztetésen)
- Nappali ellátás: 1 fő szociális gondozó
- Idősek gondozóháza: 0 fő terápiás munkatárs
5 fő ápoló – gondozó
2 fő technikai munkatárs (takarító, konyhai kisegítő)

Gazdasági csoport (engedélyezett létszám: 20 fő (17 fő teljes, 3 fő részmunkaidő), ebből betöltött: 18 fő)

- gazdasági koordinátor: 1 fő
- konyhai dolgozó: 14 fő (iskolákban)
- gazdasági ügyintéző: 4 fő
- gondnok: 1 fő

Álláspályázatok

Összesen 30 álláspályázat került kiírásra ebből:

- SzGyI - Gondozószolgálat - szociális gondozó (házi segítségnyújtása) (6 alkalom)
- SzGyI - Gondozószolgálat - szociális gondozó (idősek nappali ellátása) (2 alkalom)
- SzGyI - Gondozószolgálat – terápiás munkatárs (idősek nappali ellátása) (1 alkalom)
- SzGyI - Gazdasági csoport - gazdasági ügyintéző (2 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gazdasági koordinátor (2 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gazdasági ügyintéző (2 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gondnok (2 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport – konyhai kisegítő (1 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ - esetmenedzser (1 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ – tanácsadó/pszichológus (1 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ - óvodai és iskolai szociális segítő (3 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - asszisztens (2 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - családsegítő (5 alkalom)

Munkaerő-forgalom = (belépők száma + kilépők száma/átlagos statisztikai létszám) x 100 = 53,97 %

Kilépési fogalom = (kilépők száma/átlagos statisztikai létszám) x 100 = 23,81 %

Belépési fogalom = (belépők száma /átlagos állományi létszám) x 100 = 30,16 %

Munkaerő váltás = minimum (a belépők, kilépők között alacsonyabb szám) = 15

Munkaerő-váltás intenzitása = (munkaerő-váltás/ átlagos állományi létszám) x 100 = 23,81

Jubileumi jutalom és a „Kerület Hűséges Közalkalmazottja” cím adományozás:

- Jubileumi jutalomra az intézménynél 2024. évben 2 fő közalkalmazott volt jogosult, ebből
 - 30 év után: 1 fő
 - 40 év után: 1 fő
- „Kerület Hűséges Közalkalmazottja” cím: 2 fő, ebből:
 - 10 év után: 1 fő
 - 30 év után: 1 fő

Közfoglalkoztatottak önkéntesek

2024. évben nem volt közfoglalkoztatotti állomány

Megbízási szerződéssel foglalkoztatottak

2024. évben megbízási szerződéssel 10 fő alkalmaztunk, ebből 4 fő állományon kívüli 6 fő saját állományú munkavállaló volt.

Állományon kívül (teljes évben):

- 1 fő munkavállalási tanácsdói feladatokat (teljes év)
- 1 fő online családterápiás feladatokat látott el (teljes év)
- 1 fő gazdasági (tervezési) feladatok (1 hó)
- 1 fő gondnoki helyettesítő feladatok (1 hó)

Saját állományon belül:

- 5 fő ifjúsági klub működésével kapcsolatos feladatok (teljes év)
- 1 fő gazdasági (munkaügyi adatbázis ellenőrzés) feladatok (1 hó)

III. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézményben a tárgyi feltételek - az előző évekhez hasonlóan - a feladatok ellátásához biztosítottak voltak. A szükséges beszerzésekre a keret adott volt.

Ft-ban

2024. évi beszerzések				
Szervezeti egység	Beszerzés	db	Összeg (Ft) /nettó	Összeg (Ft) /bruttó
Család- és Gyermekjóléti Központ	Tároló szekrény	1	30 701	38 990
	Notebook (Lenovo V15 G4 AMN)	1	159 800	202 946
	Mobiltelefon (XIAOMI 0-REDMI A3)	2	56 688	71 994
	Notebook (Lenovo IedaPad Slim 3)	1	149 150	189 421
	Notebook (Lenovo IedaPad Slim 3)	1	159 080	202 032
	Laptortató asztal	1	14 953	18 990
	Laptortató állvány	1	10 228	12 990
Gondozószolgálat	Kávéfőző	1	16 731	21 249
	Panasonic KC-TU400EXG	5	68 895	87 495
Gazdasági csoport (Iskola konyhák)	Íróasztal	1	5 976	7 590
	Tápegység	1	12 800	16 256
	Hűtőszekrény (Gorenje RF212EPW4)	1	70 865	89 999
	Kávéfőző	1	16 731	21 249
	Mobiltelefon (XIAOMI 0-REDMI A3)	1	35 430	44 996
	Laptortató	1	10 228	12 990
	Monitortartó állvány	4	28 315	35 960
	Mobiltelefon (XIAOMI 0-REDMI A3)	1	28 344	35 997
	Merülő mixer	1	17 638	22 400
	Mikrohullámú sütő	1	25 037	31 797
	Hűtőszekrény (GorenjeR619EEW5)	1	131 652	167 198
Bölcsőde	Maghőmérő	1	6 900	8 763
	Hűtőszekrény (Tillreda NN)	1	39 362	49 990
Összesen:			1 095 504	1 391 292

IV. SZAKMAI EGYSÉGEK TEVÉKENYSÉGE

1. BÖLCSŐDE (SZGYI-BÖLCSŐDE)

1.1. A szakmai egység feladatai

Az illetékességi területen a lakó- illetve tartózkodási hellyel rendelkező családban élő három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésüknek segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével, a Gyvt. 41.§ (1) bekezdése alapján: „A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felsőoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik.”

1.2. A feladatellátásról számokban

2024. évben Bölcsődénk biztosította a kerületben a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását 56 férőhelyen. 82 fő gyermek jelentkezését fogadtuk az évben, összesen 93 fő gyermek napközbeni ellátását tudtuk biztosítani az év folyamán.

A bölcsődében gondozott gyermekek demográfiai adatai 2024. január 01. - 2024. december 31. közötti időszakban:

Bölcsődei jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma: 93 fő

- ebből fiú: 42 fő, lány: 51 fő
- életkori megoszlás:

2020. évben született:	5 fő
2021. évben született:	47 fő
2022. évben született:	34 fő
2023. évben született:	7 fő

2024. évben óvodai nevelésbe távozott: 46 fő

2024. december 31-én, várólistán lévő gyermekek száma 43 fő volt.

- ebből: fiú 25 fő, lány 18 fő
- életkori megoszlás: 2022. évben született: 16 fő
- 2023- évben született: 25 fő
- 2024- évben született: 2 fő

A gyermek étkezési térítési díj 2024 január 01. - 2024. december 31. között 570 Ft/nap.

Mentesültek a fizetés alól:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő,
- a 3 vagy több gyereket nevelő családok,

- azoknak a gyermekeknek a szülei, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

2024. évben 93 fő közül étkezési térítési díjat fizettek:

- január 01-31-ig 22 fő
- február 01-29-ig: 20 fő
- március 01-31-ig: 20 fő
- április 01-30-ig: 20 fő
- május 01-31-ig: 20 fő
- június 01-30-ig: 19 fő
- július 01-31-ig: 19 fő
- augusztus 01-31-ig: 16 fő
- szeptember 01-30-ig: 14 fő
- október 01- 31-ig: 17 fő
- november 01-30-ig: 19 fő
- december 01-31-ig: 19 fő

A bölcsőde férőhelyeinek kihasználtsága

2024. év hónap	Beíratott gyermekek napi átlaga fő/nap	Bennlévő gyermekek napi átlaga fő/nap	Kihasználtság %
január	51,63	36,31	64,85
február	50,19	37,43	66,83
március	50,52	36,15	64,56
április	51,25	39	69,64
május	51	42,28	75,51
június	51	40,05	71,51
július	51	33,33	59,52
augusztus	50,76	21,3	38,04
szeptember	23,8	21,14	37,75
október	32,59	25,09	44,80
november	41	30,65	54,73
december	44,66	27,11	48,41
összesen:	45,79	32,49	58,01

A 2 év alatti és SNI gyermekek csökkentik a csoport létszámot.

A bölcsődében az év folyamán:

- 2 fő szakértői véleménnyel rendelkező, korai fejlesztésben, gondozásban
- 3 fő tartós beteg gyermek részesült gondozásban.

Együttműködések

- *Szociális- és Köznevelési Osztállyal* – Folyamatosan megkapjuk a határozatokat, amelyek a bölcsődés gyermekek étkezési térítési díját befolyásolják. A Felvételi Bizottság tagja, a fenntartó részéről a 2024. évben is a Szociális és Köznevelési Osztály osztályvezető-helyettese.
- *Család- és Gyermekejóléti Központtal, Család- és Gyermekejóléti Szolgálattal* – Az esetenmenedzserekkel kölcsönösen tájékoztatjuk egymást a problémás családi háttérrel rendelkező gyermekek ellátásáról, gondozásáról. A jelzőrendszer tagjaként közös megbeszéléseken vettünk részt. Ilyen megbeszélés alkalmával került 2024. januárjában 1fő, februárban 1fő és júniusban 2fő kisgyermek támogató javaslat által került bölcsődei felvételre bölcsődei felvételre. 1 fő kisgyermekről kértek márciusban bölcsődei szakvéleményt. 2024.február 28.-án Jelzőrendszeri értekezlet tartottak a kerületben a jelzőrendszeri tagok részvételével.

2024.április 02-án 1 fő bölcsődés kisgyermek ügyében „Esetmegbeszélésen” vett részt megbízott bölcsődevezető és saját kisgyermeknevelő.

- *Védőnői szolgálattal* – A gyermekek egészségügyi állapotáról tájékoztatnak, rendszeresen készítenek védőnői környezetanulmányt a Bölcsődébe jelentkező gyerekekről, ezzel is segítve a Felvételi Bizottság munkáját. Rendszeresen látogatják a bölcsődébe járó gyermekeket. 1 fő védőnő a Felvételi Bizottság tagja.
- *BFKH Gyámügyi Osztállyal* – A gyámhivatali munkatársakkal és az esetmenedzserekkel aktívan együttműködve a védelemben vett gyermekek szüleinek együttműködését közösen értékeljük.
- *Óvodákkal* – Az óvoda korú és óvodaérett gyermekeket a lehetőségekhez képest évközben is átveszi az óvoda. Ebben az évben a tavaszi összevont szülői értekezletet 2024. 04. 24-én tartottuk az óvodába átkerülő gyermekek szüleinek. Jelen voltak a kerület összevont egyesített óvodavezetői és Bölcsődénktől két csoportvezető kisgyermeknevelő.
- *Pedagógiai Szakszolgálattal* – 2024.-ben a Bölcsődében gondozott sajátos nevelési igényű (SNI)és korai fejlesztés igénylő gyermek fejlesztésére kijáró gyógypedagógus (konduktor és logopédus) által végzett fejlesztés folyamatos volt A szeptemberi beszoktatás után a gyógypedagógus a csoportokban járó új gyermekeknek megfigyelése és állapotuk felmérése rendszeres volt egész évben. Az egyéni fejlesztések is megvalósultak.
2024. november 19-én belső továbbképzést tartott a kisgyermeknevelőknek Szíjjártó Krisztina gyógypedagógus konduktor.
- *Magyar Bölcsődék Egyesületével*, mint módszertani szervezettel.
- *Érdekképviselői Fórummal* – Az érdekképviselő 7 főből áll. Az ellátottak részéről csoportonként 1-1 szülő, az intézmény részéről 2 fő kisgyermeknevelő, 1 fő mb. bölcsődevezető vesz részt. Működésének leírását intézményi szabályzat és a Házirend tartalmazza. Különös gondot fordítunk a gyermekek jogainak sérthetlenségére, valamint a szülők, törvényes képviselők és a bölcsődei dolgozók állampolgári alkotmányos jogaira. Fontosnak tartjuk az Érdekképviselői Fórum működését. A Bölcsődében a megválasztott szülőjogi képviselők felé is lehet jelezni akár szülők és kisgyermeknevelők részéről egyaránt.

Beruházások/felújítások a fenntartóval együttműködve:

- Áprilisban bölcsődei játszóudvar fém kerítése és udvari fa játékok festése a szülőkkel, bölcsődei és szociális intézmény dolgozóival együtt közösen történt.
- Májusban a Bölcsőde játszóudvarának Rézöntő és Gyékény utca felőli kerítésére fa hatású lemezkerítés lett felhelyezve.
- Augusztus elején a tisztasági festés a főzőkonyha és helyiségeiben megtörtént.
- Környezetvédelmi szempontból odafigyelünk a szelektív hulladékgyűjtésre. A műanyag üvegeket összepréseljük, hogy az elszállítása még könnyebb legyen. Papírokat, kartonokat a papírgyűjtő konténerbe helyezzük. Erre a célra rendszeresített szelektív hulladékgyűjtőket heti rendszerességgel szállítják el.

Egészségügyi tevékenység

- A gyerekek egészségi állapotát, fejlődését, táplálkozását a Bölcsőde orvosa folyamatosan ellenőrzi, felügyeli. Véleményezi a mb. bölcsődevezetővel, az ételmezésvezetővel, valamint a szakáccsal együtt az összeállított étlapot. Nagy gondot fordítunk a korosztálynak megfelelő étrend kialakítására, a törvényi előírások szem előtt tartása mellett. Szakorvosi javaslat alapján négy ételallergiás gyermekek jár bölcsődénkbe. Megállapodás alapján 2024. augusztus 31.-ig mind a négy gyermek esetében a szülők biztosítják a négszeri étkezést gyermeküknek.
- 2024. szeptemberétől 2 fő kisgyermeknek a Prizma Junior Zrt biztosítja a diétás étkezést.
- A gyermekek hajának, fejbőrének szűrését a kisgyermeknevelők rendszeresen végzik, a kerületi védőnő negyedévente.

- A Bölcsődében csak érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással lehet dolgozni, ennek megfelelően minden dolgozónak van érvényes alkalmassági vizsgálata.
- A szülő írásos formában nyilatkozik arról, hogy a gyermekén semmilyen fertőzésre utaló tüneteket nem észlel. (Az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV törvény 62. § (1) bekezdésben foglaltak alapján: „Aki saját magán vagy a gondozásában álló személyen fertőző betegség tüneteit észleli, vagy erre utaló gyanúja van, köteles orvosi vizsgálatot kezdeményezni.”)
- A higiéniai szabályok betartására ügyelünk (folyamatos kézmosás gyerekeknél és kézfertőtlenítés felnőtteknél, valamint játékok, kilincsek és tárgyi felületek, szobai levegő többszöri szellőztetéssel, valamint Brado légtérkezelő levegőfertőtlenítő spray alkalmazásával végzünk szükség szerint). Minden helyiségbe kézfertőtlenítő elhelyezésére került sor.
- Fűtésszezon beindítását követően odafigyelünk a szellőztetésre (többször pár perces szellőztetést végzünk).
- MÉRJÜK a csoportszobákban a szobalevegő páratartalmát (téli méréseredménytől függően párasítókészüléket használunk).

Szakmai tevékenység

- Január 15-én megtartottuk az első munkaértekezletet. A csoportvezetőkkel egyeztetésre kerültek az évben tervezett programok, események, az időpontok egyeztetése, kijelölése megtörtént.
- Február 08-án zártkörű farsangi mulatsággal búcsúztattuk el a telet. A gyermekek közösen a kisgyermeknevelőkkel álarcokat ragasztottak. A szülők bevonásával különböző farsangi jelmezekbe öltöztették a gyerekeket, valamint a kisgyermeknevelők is jelmezben várták reggel a megérkező gyerekeket. Az egész délelőtt vidám hangulatban, tánccal telt.
- Március 15-re zászlót festettek a gyerekek és krepp papírból kokárdákat készítettek.
- Március 28.-án Húsvét alkalmából a bölcsőde udvarán a gyerekek csokitóját gyűjtöttek.
- Április 03-án Bölcsődei gyermekek egyéni, csoportos fotózása (Anyák napjára)
- Április 24-én Összevont szülői értekezlet tartottunk, az óvodába menő gyermekek szüleinek.
- Április 22-én a Bölcsődék napján (mely nevelés nélküli nap) a Bölcsőde szakmai egység dolgozói, és az Intézmény többi szakmai egységének dolgozóival közösen egy buszos kiránduláson vettünk részt. (Fehérváron Bory -vár és a Pákozdi Arborétum és Vadasparkot látogattuk meg).
- Májusban a gyerekek a kisgyermeknevelők segítségével anyák napjára apró meglepetést készítettek, a bátrabbak délután verset, mondókát is mondtak az érkező édesanyjuknak.
- Május 24-én Gyermeknapot tartottunk délután a szülőkkel együtt. Volt ugaralóvár, Szabó Zsuzska Mesezenekar Gyermekmúsort után lufihajtogatás, volt csillám tetoválás, horgászat, ügyességi labdajáték, felnőttek részére kötélhúzás, talicska tolás, zsákbamacska, rendőrautó ingyenes büfé használat kicsiknek és nagyoknak.
- Június 05-én a Felvételi Bizottság összeállította a szeptemberi bölcsődei létszámot.
- Június 14-én a hároméves óvodába menő gyermekeknek egy közös délutáni uzsonnát és ballagást szerveztünk. A gyereke rövid műsort adtak elő (énekeltek bölcsődébe tanult dalokat és mondókákat) a szülőknek.
- Június 24-én Kisgyermeknevelői értekezletet tartottunk, melyen átbeszélésre kerültek a szeptembertől induló csoportbeosztások.
- Július 04-én az első összevont szülői értekezleten az új gyerekek szülei megismerkedhettek a gyermekük kisgyermeknevelőjével. Tájékoztatót kaptak a bölcsődei élet fontos tudnivalóiról, egyeztetettek a folyamatos beszoktatás menetéről.
- Szeptemberben megkezdjük az új gyermekek szülővel történő fokozatos beszoktatását.
- November 26-án gyermekek egyéni fotózása volt (Karácsonyra)

- December 6-án a gyermekekhez önkormányzati mikulás érkezett, aki mikulás csomagokat osztogatott.
- December 10- én csoportos szülőértekezletet tartott Katica csoport.
- December 19- én csoportos szülőértekezletet tartott Süni csoport.
- A kisgyermeknevelők segítségével a gyermekek mézeskalács díszeket formáltak, majd kisütötték.
- December 20-án délután a dolgozók közös karácsonyát tartottuk a Bölcsődében.

Terepgyakorlat

A Bölcsőde rendszeresen fogad szakképző intézményekből hallgatókat:

- 1 fő a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Erzsébet Királyné Szépészeti Technikum (50 órás) iskolai közösségi szolgálatát (2024.06.18-2024.07.08.) napi 3 órában Bölcsődénkben végezte.
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA II. éves levelező hallgatója (5 napos) intézményi hospitálását (2024.04.23-2024.04.29.) Bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a Best-Work Oktató és Szolgáltató Kft. dajka képzésének 80, minimum 40 órás szakmai gyakorlatából (2024.07.10-2024.07.12.) Bölcsődénkben 20 órát töltött .
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA I. éves levelező hallgatója (2 napos) intézményi hospitálását (2024.09.19-2024.09.20.) Bölcsődénkben végezte.
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA I. éves levelező hallgatója (2 napos) intézményi hospitálását (2024.10.07-2024.10.08.) Bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a Jedlik Ányos Gimnázium (50 órás) iskolai közösségi szolgálatát (2024.10.14-2024.10.31.) napi 3 órában Bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógia Kar óvodapedagógus I éves levelezős hallgató (1 napos) gyakorlatát 2024.10.14-én végezte.
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar BA levelező hallgatója Óvodai gyakorlat kisgyermekkor specializáció (2 napos) intézményi hospitálását 2024.11.08-2024.11.11-ig bölcsődénkben végezte.

Bölcsődei gyermekétkeztetés adatai

Az étkeztést igénybe vevők számának alakulásáról 2024. évben

Naponta összesített étkezők létszáma élelmezési nyilvántartás s alapján (adagszám)	100 %-os normatív kedvezményben részeseülők adagszáma					50 %-os normatív kedvezményben részeseülők adagszáma					Normatív kedvezményben nem részeseülők adagszáma					Étkeztettek adagszáma összesen				
	ötszöri étkeztetésben részeseül	négszerei étkeztetésben részeseül	háromszöri étkeztetésben részeseül	tízörai + ebédben részeseül	csak ebédben részeseül	ötszöri étkeztetésben részeseül	négszerei étkeztetésben részeseül	háromszöri étkeztetésben részeseül	tízörai + ebédben részeseül	csak ebédben részeseül	ötszöri étkeztetésben részeseül	négszerei étkeztetésben részeseül	háromszöri étkeztetésben részeseül	tízörai + ebédben részeseül	csak ebédben részeseül	ötszöri étkeztetésben részeseül	négszerei étkeztetésben részeseül	háromszöri étkeztetésben részeseül	tízörai + ebédben részeseül	csak ebédben részeseül
01. hó		519									280					799	0	0	0	799
02.hó		534									252					786	0	0	0	786
03.hó		459									228					687	0	0	0	687
04.hó		520									260					780	0	0	0	780
05.hó		601									287					888	0	0	0	888
06.hó		540									261					801	0	0	0	801
07.hó		327									173					500	0	0	0	500
08.hó		162									115					277	0	0	0	277
09.hó		219									225					444	0	0	0	444
10.hó		302									250					552	0	0	0	552
11.hó		346									267					613	0	0	0	613
12.hó		282									206					488	0	0	0	488
Össz.:		4 811	0	0	0	0	0	0	0		2 804	0	0	0		7 615	0	0	0	7 61 5

2. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT (SZGYI-CSGYSZ)

2.1. A szakmai egység feladatai

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

Az Szt. 64. § (1) bekezdése alapján a Szolgálat családsegítést végez a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából. Továbbá a (2) bekezdés alapján a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő- és jelzőrendszert működtet.

A Szolgálat feladata továbbá a Gyvt. 39. § és 40. § alapján a gyermekek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermekek családjából történő kiemelésének a megelőzése. Ezen túlmenően kezdeményezi és elősegíti a családjából prevenciós céllal kiemelt gyermekek családjának gondozását.

2.2. A feladatellátásról számokban

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39-40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. A szolgáltatások igénybevétele önkéntes és térítésmentes.

A 2021.07.15-én hatályba lépett Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban Szolgálat) önálló szakmai egységként folytatja működését. A Család-és Gyermekjóléti Központtól való különválás új kihívások elé állította a szervezeti egységet, az egyes munkafolyamatok újragondolása fokozatosan valósul meg.

A Szolgálatunk szolgáltatásait 2024-ben **636 fő (348 család)** vette igénybe, ebből **159 fő (78 család)** együttműködési megállapodás alapján, a többi igénybe vevő tanácsadottként, illetve egyszeri alkalommal (*nem halmozott adat*).

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0–2	3–5	6–13	14–17	18–24	25–34	35–49	50–61	62 éves és idősebb	Össz.	Családok száma
		éves										
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	1	8	25	6	3	4	13	5	1	66	
	Nő	4	4	13	18	6	10	28	7	3	93	
	Összesen	5	12	38	24	9	14	41	12	4	159	78
	Ebből: központ által továbbított/központtól érkező	2	3	4	1	1	2	2	3	0	18	8
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi	12	12	46	21	8	21	43	26	13	202	
	Nő	6	19	25	16	14	45	84	33	33	275	
	Összesen	18	31	71	37	22	66	127	59	46	477	270

	Ebből: központ által továbbított/központtól érkező	1	3	3	1	1	1	1			11	3
	ebből: egyszeri alkalommal	10	12	28	20	4	19	37	27	21	178	
Összesen		23	43	109	61	31	80	168	71	50	636	348

A szolgáltatást igénybe vevők száma emelkedő tendenciát mutat a 2022. óta folyamatosan (471-ről 602-re, majd 636-ra), a Szolgálattal megállapodás alapján hosszabb ideig, tervszerűen együttműködő ügyfelek, családok száma is több mint 10 %-os emelkedést mutat.

A szolgáltatást igénybe vevőkkel kapcsolatosan 2.888 alkalommal (*halmozott adat*) történt szakmai tevékenység, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma
Információnyújtás	248
Segítő beszélgetés	854
Tanácsadás	149
Ügyintézéshez segítségnyújtás	172
Kríziskezelés	8
Konfliktuskezelés	6
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez –pénzbeli	22
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez –természetbeni	40
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz 64
	ebből: átmeneti gondozásba 4
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	138
Esetkonferencia	10
Esetmegbeszélés	19
Esetkonzultáció	320
Környezetanalízis elkészítésében való közreműködés	89
Családlátogatás	435
Adományközvetítés	308
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka	2
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	4
Összesen	2.888

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait családsegítőink látják el. A táblázat alapján látszik, hogy a családsegítő munkatársak jelentős részben terepen dolgoznak, a családokat otthonaikban is felkeresik. (családlátogatás, környezetanalízis). Előző évhez képest a *családlátogatások száma nőtt* (392-ről 435-re). A *segítő beszélgetések száma nőtt* (648-ról 854-re). A növekedés oka a jelzések emelkedő számával magyarázható. 2024-ben az év nagyobb részében nem történt változás a családsegítők személyében, ez is segítette a segítő kapcsolatok menetét.

Jelentős mértékben sikerült tovább bővítenünk az *adományközvetítési szolgáltatásunkat* (223-ról 308-ra) ügyfeleink részére tekintettel az előző években kezdődött partneri együttműködéseinkre.

- A Magyar Vöröskereszt Budapesti Szervezetének segítségével 2024 első félév végéig tartott a havi 32, kerületben élő gyermekes családnak biztosított tartós élelmiszer-csomagok kiosztása.
- Decemberben 6 gondozott családnak tartós élelmiszer-csomagot osztott ki a Vöröskereszt helyi szervezete.
- Szintén a kerületi Vöröskereszt támogatta gondozott családjainkat tanévkezdéskor tanszerekkel.

- Decemberben Avnija Hafuzi és Tóth Gergő 100 adag paprikás krumplit főzött és osztott ki rászoruló ügyfeleink részére, amihez a Buci Pékség kenyeret és 100 db kakaós csigát adott még.
- Decemberben a **Táncsics Mihály Művelődési Ház** által szervezett karácsonyi **Soroksár Angyalai adománygyűjtő felhívásra** beérkezett felajánlásokból ügyfeleink részére 70 csomag tartós élelmiszer került kiosztásra.
- Decemberben egy felajánlás keretében 100 mikulás csomagot tudtunk a Család- és Gyermejkölési Központtal közösen kiosztani rászoruló ügyfeleinknek.
- Decemberben egy kerületi képviselő jóvoltából 7 család, összesen 27 fő vett részt a **Fedák Sári Színház** Varázslatos Óz című előadásán.
- Decemberben a Cseriti jóvoltából 5 rászoruló család kapott 20.000 forintos ajándékutalványt.

Hátralékkezelési tanácsadás

A pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 48/2021. (XII.08.) önkormányzati rendelet határozza meg az adósságkezelési települési támogatás igénybevételének rendjét, eljárási szabályait, valamint a hatósági eljárás és az ahhoz kapcsolódó adósságkezelési tanácsadás folyamatának összehangolását. 2024-ben nem részesült senki ebben a támogatásban.

A Hálózat Alapítvány támogatásához a Család-és Gyermejkölési Szolgálat közvetítésével lehet hozzájutni. A hátralékkal rendelkező ügyfeleink nagyobb számban veszik igénybe ezt a támogatási formát, ugyanis a támogatást igénybe vevő ügyfél a szükséges önrészt részletekben is befizetheti.

A Hálózat Alapítvány hátralékkiegyenlítő támogatásában 1 fő részesült, összesen 350.000 Ft támogatást ítéltek meg nekik. Ez lényegesen alacsonyabb szám, mint az előző években. 2024-ben nagyon kevesen kerestek fel minket amiatt, hogy elmaradásuk lenne a számlák befizetésében, illetve ha felkerestek, olyan tartozással rendelkeztek (pl. áramdíj tartozás), ami nem vonható be ebbe a támogatásba.

Szabadidős programok

2024. évben Soroksár Önkormányzata által kötelezően ellátandó feladat keretein belül a nyári napközis tábor 7 héten át került megszervezésre, két helyszínen, a Budapest XXIII. Kerületi Grassalkovich Antal Általános Iskolában és a Tündérgertben.

A tábor szervezője ebben az évben is az Önkormányzat, Intézményünk a megvalósításban vett részt. 7 héten át, heti turnusokban, összesen 268 gyermeknek biztosítottunk tartalmas elfoglaltságot ebben az időszakban.

A tanév ideje alatt 2 kollégánk volt jelen a 2023-ban nyílt Ifjúsági Klubunkban, aminek az év során több helyszínen is otthont adott (Újtelep, Tündérgert, Táncsics Mihály Művelődési Ház). Év végére új nevet kapott a kezdeményezés, **KIKAPCS TÉR** néven folytatjuk. Továbbra is csütörtök délutánonként várjuk a kikapcsolódásra vágyó fiatalokat sportolási lehetőségekkel, kreatív foglalkozással és társasjátékokkal, illetve az őket érdeklő témákról való beszélgetésekkel. A klubba hetente átlagosan 4 fiatal járt.

A nyári szünetben egy tanulónak biztosítottunk korrepetálást, melynek köszönhetően sikeresen teljesítette a pótvizsgát.

A szolgáltatásainkat együttműködési megállapodás alapján igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint, valamint a problémák halmozott száma:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli	3	22
02	Családi – kapcsolati konfliktus	6	24
03	Családon belüli bántalmazás	2	13
04	Elhanyagolás	11	37
07	Gyermeknevelési	17	42
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1	11
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	3	12
10	Fogyatékoság, retardáció	0	5
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	10	29
12	Szenvedélybetegség	0	8
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0	11
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	0	1
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	13	33
16	Ügyintézésrel kapcsolatos	0	14
17	Információkéréssel kapcsolatos		16
18	Egyéb	1	25
19	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	78	321

Míg 78 családdal dolgoztunk együtt együttműködési megállapodás alapján családonként átlagosan 4 probléma került meghatározásra. Elhanyagolás, gyermeknevelési, illetve anyagi probléma miatt kerültünk kapcsolatba leggyakrabban családokkal, a feltárás során sok más problémára derült fény. A szociális segítőmunka során, a családsegítő szükség szerint, de legalább fél évente áttekinti a gondozási folyamatot, melynek keretében értékeli az érintett gyermek(ek) veszélyeztetettségének mértékét.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszert működtetünk. A jelzőrendszer tagjai jelzéssel élnek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A kapott jelzés alapján személyesen felkeressük a segítségre szorulókat és írásos visszajelzést adunk a jelzést tevő számára. Az alábbi táblázat tartalmazza a jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzések felosztását.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
	a	b
Egészségügyi szolgáltató	15	3
Ebből védőnői jelzés	10	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	15	8
Ebből család- és gyermekjóléti szolgálat	10	4
Ebből család- és gyermekjóléti központ	3	3
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0	0
Átmeneti gondozást biztosítók	1	

Köznevelési intézmény	98	6
Rendőrség	14	3
Ügyészség, bíróság	3	0
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	3	1
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	2	1
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	13	6
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	3	0
Önkormányzat, jegyző	1	1
Javítóintézet	1	2
Összesen	169	31
A jelzésekkel érintett személyek száma	120	28

Összesen tehát 200 jelzést kapott a szolgálat. Az előző időszakhoz képest nőtt a kapott jelzések száma.

A jelzések alapján a főbb problématípusok:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. bántalmazással kapcsolatban: | 46 db jelzés (23 %) |
| 2. tankötelezettség nem megfelelő teljesítésével kapcsolatban: | 43 db jelzés (29 %) |
| 3. magatartási probléma: | 32 db jelzés (16 %) |
| 4. elhanyagolás: | 36 db jelzés (18 %) |

Az adatok alapján látható, hogy a beérkezett jelzések nagy része a tankötelezettség nem megfelelő teljesítésével (igazolatlan hiányzások, nagy számú igazolt hiányzások) kapcsolatban jött, de arányaiban nőtt a bántalmazás miatt érkezett jelzések száma is. A legtöbb jelzést köznevelési intézményektől (98) kaptuk. A jelzések írásban érkeztek: levélben, jelzőlapon, e-mailben, állampolgároktól pedig telefonon is.

A kapott jelzéseket minden esetben kivizsgáltuk, a jelzést tevő felé visszajeleztünk.

Jelzőrendszer működtetése keretében végzett tevékenységek:

- 2024-ben megtartottuk az éves szakmai tanácskozást. A tagok írásbeli beszámolóikat elküldték intézményünknek.
- 2024-ben az aktuálisan felmerülő egyes ügyek mentén rendszeresen tartottuk a kapcsolatot az ügyekben érintett jelzőrendszeri tagokkal.
- A jelzőrendszeri tagokkal az év során folyamatos volt a kapcsolattartás, a konkrét gyermekvédelmi ügyekben tartott esetkonferencián, esetkonzultációban részt vettek, a korábbi jó együttműködést fenntartottuk.

A jelzőrendszer működtetése kapcsán elsődleges cél a gyermekek védelme és jogaik érvényesülése, valamint a családok segítése, ezért fontos az együttműködés további mélyítése, a hatékonyabb információáramlás elősegítése a mindennapokban. A jelzőrendszer erősségét jelenleg a személyi kapcsolatok jelentik.

Szakmai létszám

A beszámolási időszakban átlagosan 1 fő szakmai vezető, 3 fő családsegítő látta el a Szolgálat feladatait, akiknek munkáját 1 fő asszisztens segítette.

Tárgyi fejlesztések:

2024-ben kezdődött telephelyünk felújítása, így 2024. októberében ideiglenes telephelyre költöztünk.

3. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT (SZGYI-CSGYK)

3.1. A szakmai egység feladata

A Család-és Gyermekjóléti Központ - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI törvény által meghatározott - ellátásokkal és intézkedésekkel igyekszik segítséget nyújtani a kiskorúak jogainak és érdekeinek érvényesítésében, a szülői kötelességek teljesítésében.

Legfontosabb célunk, hogy a gyermek családban történő nevelkedését segítsük, így a szociális munka módszereivel és eszközeivel, illetve speciális szolgáltatások biztosításával - elsődlegesen védelembé vétel mellett - igyekszünk a gyermekek egészséges testi, lelki, értelmi és érzelmi fejlődését és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését biztosítani. Amennyiben a gyermek veszélyeztetettsége a családi környezetben mégsem biztosítható egyéb hatósági intézkedésre (ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, családba fogadás) teszünk javaslatot.

A Központ további lényeges feladata, hogy elősegítse a családjából kiemelt gyermek családi környezetbe való visszahelyezését, ennek érdekében nagy hangsúlyt fektetünk a kiemelt gyermek szüleinek gondozására, illetve a hazagondozást követő utógondozói feladatok ellátására.

3.1.1. Hatósági intézkedések

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésre tett javaslatok száma 2024. január 01-december 31. között:

(A javaslatok száma nem tartalmazza a felülvizsgálati javaslatokat, illetve más kerületek központjai által tett javaslatokat.):

- védelembé vétel: 54
- ideiglenes hatályú elhelyezés: 5
- nevelésbe vétel: 9
- családba fogadás: 6

3.1.1.1. Védelembé vétel

Az összes hatósági intézkedések közül a védelembé vételek száma a legmagasabb. A védelembé vételt a Gyer (149/1997 (IX.10.) Korm. rendelet) és a Gyvt. (1997. évi XXXI. törvény) szabályozza. A gyámhatóság, a központ előzetes javaslatát figyelembe véve, abban az esetben veszi védelembé a kiskorút, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételel megszüntetni nem tudja vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható.

A védelembé vételt követően a gyámhatóság határozatában előírt kötelezettségeknek megfelelően a központ esetmenedzsere *egyéni gondozási-nevelési tervet* készít, amely magatartásszabályokat állapít meg, illetve különböző feladatokat ír elő a szülő és a gyermek részére azzal a céllal, hogy a gyermek veszélyeztetettségét megszüntesse. A védelembé vétel teljes időszaka alatt, ami általában egy évet takar, az esetmenedzser - a szülő(k) szoros együttműködése mellett, szociális segítő tevékenységekkel, speciális szolgáltatások igénybe vételének megszervezésével - arra törekszik, hogy a szülő(k) és a gyermek a kötelezettségeknek eleget tudjanak tenni. Ennek érdekében az esetmenedzser és a gondozott család közötti kapcsolattartás ezen időszakban folyamatos. Az esetmenedzser a gyermek helyzetének felmérése érdekében az oktatási/nevelési és egészségi intézményekkel is szoros kapcsolatot ápol.

2024. évben védelembé vételhez vezető problémák:

- a szülők életvezetési problémái,
- fizikai/lelki elhanyagolás,
- fizikai/lelki bántalmazás,

- gyermek deviáns magatartása (szabálysértés, bűnelkövetés, szerhasználat gyanúja),
- tankötelezettség teljesítésének elmulasztása.

3.1.1.2. Ideiglenes hatályú elhelyezés

Az ideiglenes hatályú elhelyezés a gyermek érdekében történő olyan azonnali intézkedés, amely a gyermek súlyos veszélyeztetettsége esetén indokolt, illetve a gyermek által tanúsított olyan magatartás következtében, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, szellemi, értelmi, érzelmi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

2024. évben ideiglenes hatályú elhelyezéshez vezető problémák:

- családon belüli fizikai/lelki bántalmazás,
- súlyos fizikai/lelki elhanyagolás,
- szerhasználat, szökés, illetve veszélyének folyamatos fennállása,
- gondozatlan terhesség szerhasználattal, kriminalizálódással,
- a szülő életvezetéséből adódó újszülött veszélyeztetettsége.

Az ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálatára 30 napon belül kerül sor, amely során központunk - a gyámhatóság felkérésére - javaslatot tesz a gyermek elhelyezésére vonatkozóan.

Az ideiglenes hatályú elhelyezések felülvizsgálatát követően, amennyiben a gyermek nem kerülhet vissza a családjába, úgy családba fogadásra vagy intézeti körülmények közötti nevelésre kerül sor.

3.1.1.3. Nevelésbe vétel, családba fogadás

A Központ abban az esetben, ha úgy látja, hogy a gyermek értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődése a családi környezetében továbbra is súlyosan és tartósan fennáll, nevelésbe vételre/családba fogadásra tesz javaslatot. A gyámhatóság minden nevelésbe vételi javaslat esetén először a gyermek környezetét igyekszik feltárni annak érdekében, hogy a családba nevelést biztosítani tudjuk. Amennyiben nincs erre megfelelő családtag/ismerős, akkor kerülhet sor az intézményi elhelyezésre.

2024. évben családba fogadást/nevelésbe vételt jelentő problémák:

- a szülők válaszából adódó nézeteltérés során kialakult erős veszélyeztettség, ami védelembe vétellel nem volt megszüntethető,
- a gyermek szexuális abúzusának gyanúja,
- szülők fizikai, lelki elhanyagolása, életvezetése, ami a gyermek deviáns viselkedését eredményezte és védelembe vétellel nem volt orvosolható.

3.1.1.4. A családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

A nevelésben lévő gyermekek szüleinek egy részével a kapcsolattartás akadozó, ugyanis a szülők hajléktalan életmódot folytatnak, illetve gyakran változtatják lakhelyüket. Ilyen esetben a felkutatásuk gyakran nehézségbe ütközik. Több olyan szülő is van, akik a segítő tevékenység ellenére sem tudnak életmódjukon, lakhatási körülményeiken változtatni, így a gyermek nevelésbe vételének fenntartására tudunk - a felülvizsgálat során - javaslatot tenni. A Központ gondozásában azonban vannak olyan családok is, akikkel folyamatos a szociális segítő tevékenység és a gyermekek nevelésbe vételének mielőbbi megszűnése érdekében végzett közös munka. A szülők motiváltak és a gondozási tervben megfogalmazott feladatokat igyekeznek teljesíteni.

3.1.2 Speciális szolgáltatások

3.1.2.1. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

A tevékenységet ellátó munkatársak (2 fő) meghatározott ügyeleti rendszer szerint a kerületben az alábbi intézményekben - együttműködési megállapodás keretében - tevékenykedik:

- Grassalkovich Antal Általános Iskola
- Fekete István Általános Iskola
- Mikszáth Kálmán Általános Iskola
- Páneurópa Általános Iskola
- Török Flóris Általános Iskola
- I.számú Összevont Óvoda
- II. számú Összevont Óvoda
- III. számú Összevont Óvoda

A feladatellátás során kiemelt hangsúlyt fektetünk a minőségi kapcsolatok kialakítására, a megfelelő együttműködés felépítésére, melynek köszönhetően a pedagógusok egyre nagyobb bizalommal fordulnak hozzánk, igénylik az általunk biztosított tevékenységeket, szolgáltatásokat. Munkánkat a kompetenciahatárok betartásával igyekszünk végezni, hiszen az óvodai és iskolai szociális segítő kompetenciája nem terjedhet ki az iskola pedagógiai programjára, így annak mindennapos életére, működésére. Az ezzel kapcsolatos döntések meghozatala kizárólag az adott oktatási intézmény feladata. A mi feladatunk a gyermekközösségek támogatása, a családdal/a szülőkkel való együttműködés, együtt gondolkodás olyan szintű megteremtése, amely elősegítheti a gyermek zökkenőmentes iskolai és családi életét, illetve kapaszkodókat jelenthet a szülőknek a gyermeknevelés kérdéseiben.

Az iskolákban így fő feladatunk - az egyéni esetkezelések, óralátogatások, szükség szerinti konzultáció, tanácsadás mellett - az osztályközösségek támogatása, amelyet prevenciós és resztoratív csoportos foglalkozások megvalósításával igyekszünk megvalósítani. A prevenciós foglalkozások leggyakoribb témái a tolerancia, elfogadás, önismeret, függőségek. A foglalkozásokon keresztül a gyermekek megtapasztalhatják - többek között - a közösség támogató erejét, a valódi partnerség érzését, ráláthatnak saját erősségeikre, esetleges korlátaikra. Olyan resztoratív technikákat sajátíthatnak el, amelyek az egyén megerősítésén keresztül a közösséget is fejlesztik. A kerület több iskolájában 2024-ben is sikerrel alkalmaztuk ezeket a foglalkozásokat, amelyek - a visszacsatolások alapján - pozitív változást hoztak az osztályközösségek életében. A pedagógusok saját munkájuk során is megtapasztalhatták ennek támogató erejét, amiről folyamatos visszajelzéseket is kaptunk, hiszen egy jól működő és egymást értő osztályközösség esetén a nevelési/oktatási munka is hatékonyabb.

Ezen foglalkozásokat az óvodai és iskolai szociális segítők elsősorban Központunk csoportfoglalkozások lebonyolításában jártas kollegákkal végezték.

Az óvodákban az óvodapedagógusoknak a gyermekvédelmi rendszer működéséről, a jelzési kötelezettségről, annak folyamatáról tartottunk interaktív előadásokat, valamint a szülőknek edukációs foglalkozások keretében igyekeztünk hasznos nevelési tanácsokat átadni. 2024-ben elsődlegesen a gyermek testtudatosságra való nevelésének fontosságát helyeztük előtérbe.

3.1.2.2. Kapcsolattartási ügyelet

Központunk a szolgáltatás a XXIII. kerületi tartózkodással rendelkező gyermekek és családjuk számára biztosítja. A szolgáltatást az ügyfeleknek szóban vagy írásban kell kérelmeznie, azonban a gyámhivatal és a bíróság is szabályozhatja a kapcsolattartást a kapcsolattartási ügyelet kötelező igénybevételével. A kapcsolattartás meghatározott nyitva tartási idő szerint működik, azonban, a hatóság döntésének értelmében, illetve az ügyfelekkel történő megállapodás szerint ettől eltérő időpontokban is rendelkezésre állunk.

2024-ben összesen 5 család esetében került sor Központunkban felügyelt kapcsolattartásra. Ezek a kapcsolattartások általában hetente 1 órában valósultak meg, több hónapon keresztül. Vannak olyan kapcsolattartások, amely a 2025-ös évre is áthúzódnak.

3.1.2.3. Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálat feladata a gyermekjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. Kollegáink meghatározott beosztás szerint, az irodai nyitvatartási időn túl, folyamatos elérhetőséget biztosítanak.

3.1.2.4. Jogi tanácsadás

Jogi tanácsadáskörében a gondozott családok/kerületi lakosok számára havonta 2 alkalommal, csütörtöki napon, előre egyeztetett időpontban lehetőség nyílt arra, hogy segítséget kapjanak jogi kérdésekben, valamint szükség esetén beadványok elkészítésében is. Az ügyfelek általában telefonon jelentkeznek be a tanácsadásra, illetve munkatársaink - a segítő beszélgetések során feltárt probléma alapján - közvetítik őket a szolgáltatás igénybevételére.

3.1.2.5. Pszichológiai tanácsadás

Pszichológiai tanácsadás igénybevételére előzetes időpont egyeztetést követően - a gondozott gyermekek/szülők/kerületi lakosok számára - nyílik lehetőség. A szolgáltatást nagy számban a hatósági ügyekkel érintett gyermekek, illetve szüleik veszik igénybe. Pszichológusi megsegítő tevékenységünkre egyre nagyobb az igény, munkatársaink 2024. októberétől egyenként átlagosan naponta 5 ügyfelet (gyermek, felnőtt) is ellátnak.

3.1.2.6. Családkonzultáció

A szolgáltatást pszichológus munkatársaink végzik, amely a pszichológusi megsegítés keretében gondozott gyermekek szüleivel való kapcsolattartást jelenti előre egyeztetett időpontban.

3.1.2.7. Mediáció

Központunk a közvetítői eljárást a gondozott családok/kerületi lakosok számára előzetesen egyeztetett időpontban tudja biztosítani. Célja a konfliktusok, viták rendezése, a konszenzuson alapuló megállapodások megkötése.

Felügyelt kapcsolattartás esetében a szülő-gyermek találkozásra csak a szülők előzetes - mediátor kollegánk segítségével megkötött - megállapodását követően kerülhet sor.

2024-ben elvált, illetve válófélben levő szülők között végeztünk mediációt, elsősorban a gyermek körüli feladatok felosztása, illetve a szülők közötti kommunikációs csatornák, módok felépítése céljából.

Továbbá mediációra került sor óvoda és szülő között szintén a kommunikációra, információáramlásra vonatkozó igények átbeszélésével.

3.1.2.8. Család- és párterápia

A terápiát előre egyeztetett időpontban online formában tudjuk biztosítani a családok számára. A szolgáltatásba kollegáink közvetítik a családokat a feltárt probléma alapján.

3.1.2.9. *Munkavállalási tanácsadás*

A szolgáltatás az intézmény szakmai egységeiből delegálva vehető igénybe havonta 3 alkalommal – keddi és pénteki napon - előre egyeztetett időpontban.

3.2. A feladatellátásról számokban

A Család- és Gyermejjóléti Központ látja el a Gyvt. 40/A. §-a szerinti feladatokat. A szolgáltatások igénybevétele térítésmentes. Az önkéntes igénybevétel mellett hatóság is kötelezheti a családot együttműködésre.

Központunk speciális szolgáltatásait 2024-ban **388 fő (összes tevékenység száma: 1050)**, a gyermekvédelmi hatósági tevékenységhez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységet pedig **223 fő (nem halmozott adat)** vette igénybe.

Intézményünk évről-évre egyre jelentősebb hangsúlyt fektetett arra, hogy a speciális szolgáltatásokat minél szélesebb körben igénybe tudják venni ügyfeleink, hiszen a speciális szolgáltatásaink jelentősen hozzájárulnak a családok életvezetésének javításához, a kialakult problémák enyhítéséhez és ezáltal a gyermekek családban való nevelkedésének elősegítéséhez.

Speciális szolgáltatást igénybe vevők és hatósági intézkedésben érintettek száma:

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0–	3–	6–	14–	18–	25–	35–	50–	62 éves és idősebb	Összesen (a–i oszlopok)
			2	5	13	17	24	34	49	61		
			éves									
			a	b	c	d	e	f	g	h		
01	Speciális szolgáltatást igénybe vevők (Gyvt. alapján)	Férfi	1	31	75	24	18	21	24	13	5	212
02		Nő		33	84	32	30	38	26	25	8	276
03		Összesen	1	64	159	56	48	59	50	38	13	488
04		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/szolgálattól érkező		6	7	8	3	13	18	6		61
05		Ebből (03-ból): jogerős hatósági intézkedéssel érintett		5	16	21	8	12	16	2		80
06	Jogerős hatósági intézkedésben érintett, esetenedzseri tevékenységet igénybe vevők	Férfi	7	4	30	20	1	6	14	7	1	90
07		Nő	6	13	27	25	5	21	25	8	3	133
08		Összesen	13	17	57	45	6	26	39	15	4	223
09		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/szolgálattól érkező	4	4	13	13	3	9	9	1		56

A számok a tavalyi 2023-as évhez képest lényeges mértékben emelkedtek. Speciális szolgáltatásokat igénybe vevők száma 2023-ban összesen 122 fő volt, míg 2024-ben 488 fő, amely egyértelműen alátámasztja azon törekvésünket, hogy a szolgáltatások körének bővítésével, a minőség javításával minél több ügyfelünk számára tudjuk biztosítani a megfelelő és szakszerű segítséget.

A hatósági intézkedésben érintettek száma is nőtt, hiszen 2023-ban 79 fő, míg 2024-ben 223 fő volt érintett. Munkatársaink számára ez jelentős kihívást jelent, azonban minden esetben igyekszünk a család és legfőképpen a gyermek számára azt az ellátást megadni, ami az adott helyzetben a lehető legjobb megoldást jelentheti és amiben a segítő beszélgetéseken túl a speciális szolgáltatások által nyújtott támogatás komoly szerepet játszik.

Hatósági intézkedésben érintett, gondozott kiskorúak száma:

Minden gondozott kiskorú csak egyszer szerepel a táblázatban, vagy a december 31-i állapot szerint, vagy aszerint, hogy a tárgyévben megszűnt gondozásakor milyen ellátásba gondoztuk. A hatósági intézkedésben érintett kiskorúak száma 94 fő, ami évről-évre emelkedést mutat (2023-ban 65 fő).

Sor-szám			Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szak-ellátásból kikerült	Összesen: (a-d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány	
			a	b	c	d	e	f	
99	Összes érintett száma (fő)		57	5	28	4	94	49	
02	Ebből (99-ből):	0-2	éves	3	2	6	11	4	
03		3-5		4	2	5	11	8	
04		6-13		26	1	12	1	40	18
05		14-17		23		5	3	31	18
06		18 --		1				0	1
07	Ebből (99-ből): lány		31				49		
08	Ebből (99-ből): hátrányos helyzetűnek minősített						10		
09	Ebből (99-ből): halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített						2		

A hatósági intézkedésre tett új javaslatok száma (a felülvizsgálati javaslatok nélkül):

Sorszám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmozott adat)			Hatóság kezdeményezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ből): elutasított javaslatok száma	ebből (a-ből): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemleges javaslat száma	ebből (d-ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
01	Védelembe vétel	54		6	10	
02	Megelőző pártfogás					
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	5				
04	Nevelésbe vétel	9	1	1	1	1
05	Családba fogadás	6				
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása					
08	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01-08 sorok összege)	74	1	7	11	1

A hatósági intézkedésekre tett javaslatok számából egyértelműen látszik, hogy elsődleges feladatunk a gyermekek családban való nevelésének elősegítése, így az azt elősegítő védelembe vételi javaslatok száma a legmagasabb. A 2023. évhez képest (18 db. javaslat) is jelentős emelkedést mutat, hiszen 2024-ben ez a szám 54 db javaslatot jelent.

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységek száma:

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma	
	a	
Szociális segítő tevékenység	124	
Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	3	
Esetkonzultáció		
Esetmegbeszélés	3	
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	23	
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	28	
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nevelésbe vétel	7
	védelembe vétel	30
Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	1	
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	2	
Családlátogatás	139	
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	5	
Környezettanulmány készítése önállóan	46	
Egyéb	165	
Összesen	630	

Speciális szolgáltatások száma:

A speciális tevékenységek száma a szolgáltatások bővítése, minőségének fokozása következtében emelkedett, hiszen 2023-ban 392 fő, míg 2024-ben 488 fő vett igénybe valamilyen lehetőséget, illetve a tevékenységek száma 2023-ban 1052 db., míg 2024-ben 1437 db.

Tevékenység típusa	Tevékenységek száma	Ellátottak száma (egy ellátott több sorban is megjelenik, de minden sorban csak egyszer)
Jogi tanácsadás	70	56
Pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció	601	103
család-és párterápia	40	68
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	617	206
Készenléti szolgálat	15	
Kapcsolattartási ügyelet	29	7
Mediáció	10	13
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	36	18
Egyéb	19	17
Összesen	1437	488

3.3. A jelzőrendszer működése, OKIT menekítés

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszert működtetünk. A kapott jelzés alapján személyesen felkeressük a segítségre szorulókat és írásos visszajelzést adunk a jelzést tevő számára. Az alábbi táblázat tartalmazza a jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzések felosztását. A táblázat kizárólag a Család- és Gyermekjóléti Központ illetékességi körébe tartozó jelzéseket tartalmazza. A Központba azokról a kiskorúakról érkeznek jelzések, akik a jelzés pillanatában valamilyen jogerős hatósági intézkedéssel érintettek. A jelzések túlnyomó többsége a jelzőrendszeri felelőshöz, a Család és Gyermekjóléti Szolgálathoz érkezik.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
	a	b
Egészségügyi szolgáltató		
Ebből védőnői jelzés		
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók		
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók		
Átmeneti gondozást biztosítók		
Köznevelési intézmény	3	
Rendőrség		
Ügyészség, bíróság		
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet		1
Önkormányzat, jegyző		
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal		
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
Összesen	3	1
A jelzésekkel érintett személyek száma	2	1

A jelzőrendszer működtetése kapcsán elsődleges cél a gyermekek védelme és jogaik érvényesülése, valamint a családok segítése.

A gyermekek veszélyeztetettségének főbb okai 2024-ben:

1. családi konfliktus
2. családi abúzus
3. elégtelen lakáskörülmények
4. fizikai elhanyagolás
3. nevelési probléma
4. tankötelezettség és óvodába járási kötelezettség elmulasztása.

A jelzések írásban érkeztek: levélben, jelzőlapon, e-mailben, telefonon. A kapott jelzéseket minden esetben kivizsgáltuk, a jelzést tevő felé írásban visszajeleztünk.

Általánosságban elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok közötti együttműködés évről-évre javul. A tanintézményekkel és az óvodákkal kialakított minőségi kapcsolatok eredményeképpen az együttműködés ezen a téren megfelelő. Az intézményektől nagyszámú jelzéseket kapunk, egyre inkább értik ennek fontosságát és azt, hogy a Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat milyen eszközökkel és milyen téren tud fellépni, amelynek eredményeképpen az ő munkájuk hatékonysága is javul. Az iskolákkal és az óvodákkal rendszeres jelzőrendszeri megbeszéléseket tartunk a folyamatos javítás és az ismeretek bővítése érdekében.

2025. évben mindenképpen törekszünk arra, hogy az orvosokkal is elindulhasson együttműködés, hiszen a jelzőrendszer fontos tagjaiként ez elengedhetetlen. Sokszor az orvosok azok, akik a munkájuk során észlelhetnek olyan családi problémákat, amelyek a gyermek veszélyeztetésének gyanúját kelthetik és azonnali intézkedést igényelhetnek.

A Rendőrséggel is igyekszünk a kölcsönösségen alapuló együttműködésre és elmondható, hogy a többszöri megbeszélések, tanácskozások eredményeképpen egyre több jelzés érkezik, amely jelentős mértékben hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló intézkedések gyorsan és hatékonyan megvalósulhassanak.

2024-ben 3 alkalommal kellett az **Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat (OKIT)** által biztosított szolgáltatást igénybe venni. Mindhárom esetben - az édesapa által elkövetett - kapcsolati erőszak elől menekült az édesanya gyermekeivel. Amikor a család az utcáról bemenekül az Intézményünkbe, ez mindig egy váratlan esemény, hiszen nem kapunk előre jelzést. A család abban az adott pillanatban tud elmenekülni, amikor éppen lehetőség adódik rá. Ebből adódóan az anya általában pénz nélkül és okmányok nélkül érkezik. Az édesapa nem tudja, hogy hol van a családja, nem is tudhatja meg, ezért az egész menekítést ennek megfelelően kell végeznünk. Első lépésként valamelyik munkatársunk felhívja az OKIT-ot és ismerteti az esetet, majd az édesanya nagyon hosszasan és részletesen beszámol az OKIT munkatársának a kialakult helyzetről. Ezt követően az OKIT helyet keres az ország területén, ahova az anya a gyermekekkel elindulhat, ez általában 2-3 órát vesz igénybe. Amennyiben ez megvan, akkor elindulhat a család. Az utazást a családnak kell megoldania, a helyszín előttünk is csak részben ismert. Az anya sokszor nem mer az utcára kilépni, hiszen fél a bántalmazótól, illetve pénz nélkül elutazni sem tud. Munkatársaink igyekeznek minden esetben megoldást találni, így elkísérik a pályaudvarra a családot, illetve a költségeket is fedezik.

Ezen a téren nagyon fontos a Hatóságok, főként a Rendőrség és Gyámhivatal közreműködése, hiszen munkatársaink ugyanúgy ki vannak téve egy esetleges agresszióknak, mint a család, illetve volt rá példa, hogy az utaztatás és a gyermekek kimenekítése gondot okozott és rendőri segítség nélkül ez nem is volt megoldható.

2024-ben az egyik esetüknél az anya úgy menekült el otthonról, hogy kénytelen volt hátrahagyni egyik gyermekét. A menekítéshez gyámhivatali és rendőrségi segítséget a nap folyamán többször kértünk, amit nem tudtak számunkra - illetékesség hiánya miatt - biztosítani. A hátramaradt gyermeket később a nagyszülők behozták Intézményünkbe, addigra az anya a másik három gyermekével elindult az OKIT által megjelölt helyre vidékre, így a gyermek nálunk maradt. Felvéve a kapcsolatot a XX. kerületi Gyermek Átmeneti Otthonával sikerült a kislányt éjszakára elszállásolnunk, illetve másnap az utaztatást Nyíregyházára a Polgármester úr közreműködésével megoldanunk. Ennek eredményeképpen a gyermek csatlakozhatott a családjához.

Az eset tanulsága számunkra az, hogy 2025-ben nagy hangsúlyt kell fektetünk arra, hogy a hatékony és gördülékeny menekítések érdekében kialakítsunk egy olyan intézkedési tervet, amelyben egyértelműen ki van jelölve, hogy mely hatóságnak, intézménynek mi a feladata és hatásköre. Fontosnak ítéljük meg, hogy a saját szerepével mindenki tisztában legyen és ennek megfelelően tudjon cselekedni, amire nemcsak a család, hanem mindannyiunk védelmében szükség van. 2025-ben szorgalmazni fogjuk a hatósági szereplőkkel ezen együttműködés felépítését.

4. GONDOZÓSZOLGÁLAT (SZGYI – GSZ)

4.1. Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés

4.1.1. Az egység feladatai

A kerületben élő idős, beteg, szociálisan rászorult személyeknek van lehetőségük a **házi segítségnyújtás**, mint szociális alapszolgáltatás igénybevételére, melynek keretében gondozónő közreműködésével az igénybe vevő segítséget kap saját lakásán a napi tevékenység ellátásában, életvitele fenntartásában, személyi gondozásban, valamint a mindennapok nehézségeinek leküzdésében. Szakképzett, gyakorlott és megbízható gondozónők segítenek az alapvető gondozási és ápolási feladatok elvégzésében. Személyi gondozás keretében fürdetés, mosdatás, öltöztetés, haj-, körömápolás, ágyazás, mobilizálás, inkontinens beteg ellátása, folyadék pótlás, étkeztetés, gyógyszerelés, mentális gondozás, vérnyomás és vércukormérés, valamint szociális ügyek intézése folyik. Szociális segítség keretében gyógyszer kiváltás, étkezés előkészítése, mosogatás, bevásárlás, lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés történik. Ezeket a tevékenységeket a gondozottak önellátó képességeinek és szükségleteinek megfelelően végezzük, azaz minél nagyobb a gondozási szükséglete, annál inkább szorul személyi gondozásra. Azok a gondozottak, akik legfőképpen magas életkoruk és nem megromlott egészségi állapotuk, vagy csökkent erőnlétük miatt igénylik a segítségünket szociális segítséget biztosítunk.

2024. évben a gondozók létszámhiánya okozott némi nehézséget, legfőképpen a helyettesítések megoldásában, azonban sikerült úgy orvosolnunk a problémát, hogy ez a folyamatos ellátásban nem okozott fennakadást.

2024. évben új felvétel 32 esetben, a szolgáltatás megszűnése 23 esetben történt, az előző évhez képest a felvételek számában kismértékű emelkedés, a megszűntek száma esetében azonban jelentős mértékű csökkenés következett be. A megszűnés oka jellemzően továbbra is az elhalálozás és a bentlakásos intézménybe történő elhelyezés volt. A személyi gondozást igénylők száma változó a szociális segítséget igénylők száma az egész évet vizsgálva enyhe emelkedést mutatott.

Intézményünk 1 fő esetében tett hátralék elengedésére javaslatot a személyi térítési díj nem fizetése miatt, aminek behajtását az ellátást igénybe vevők közül 2 fő esetében reális befizetés mutatkozik. 1 főnél a Magyar Államkincstár az örökös és az ügymenet még folyamatban van.

Kerületünk nagy területen helyezkedik el, nagy távolságok miatt a közlekedésre fordított idő továbbra is nagyon magas. Gondozóink a gondozottakhoz BKK járműveivel és gyalog közlekednek.

Szociális étkeztetés keretében azon kerületi lakosok számára, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani **szociális étkeztetés** keretében legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk heti 6 napon át.

A fenntartó a Prizma-Junior Zrt-vel kötött – háromoldalú- vállalkezési szerződés alapján biztosítja az ételt az intézményen keresztül. Lehetőséget biztosítunk helyben fogyasztásra az idősek nappali ellátását igénybe vevő személyek részére, ezen kívül mindkét telephelyen elvitelre, illetve házhoz szállításra (2018-tól a Nyír utcai telephelyen történő ételkiszolgálás szünetel a lecsökkent igénylő személyek száma, valamint a konyhai dolgozók hiánya miatt).

Az étel házhoz szállítását 2024. évben is szerződéssel foglalkoztatott vállalkozóval oldottuk meg.

A HACCP előírásokat Intézményünk folyamatosan betartja, az ezzel járó adminisztrációs feladatok elvégzése 2024. évben is megfelelően történt.

4.1.2. A feladatellátásról számokban

Házi segítségnyújtás adatai

2024.év	Szociális segítségben		Személyi gondozásban		Felvételek száma	Meggzúnések száma
	ellátottak száma (fő)	segítési idő (óra)	ellátottak száma (fő)	gondozási idő (óra)		
január	2	8:20	28	314:50	1	1
február	2	10:15	28	10:15	3	3
március	2	9:10	26	229:10	2	0
április	2	10:10	26	282:30	3	3
május	2	11:50	29	290:05	3	2
június	2	10:50	29	263:05	2	1
július	2	9:50	31	307:40	2	1
augusztus	3	16:00	32	266:20	5	4
szeptember	3	13:55	29	277:35	0	2
október	3	16:10	31	322:30	4	0
november	3	12:20	34	312:30	7	1
december	3	9:25	30	259:15	0	5

Szociális étkeztetés adatai

2024.év	Összesen	
	fő	adag
január	69	1403
február	71	1384
március	66	1218
április	68	1271
május	68	1288
június	70	1344
július	74	1524
augusztus	70	1245
szeptember	62	1289
október	68	1285
november	65	1241
december	62	1126
összesen		15.618

2024.év	Házhozszállítás		Helyben		Elvitel	
	<i>fő</i>	<i>adag</i>	<i>fő</i>	<i>adag</i>	<i>fő</i>	<i>adag</i>
január	53	1132	7	114	9	157
február	54	1083	7	121	10	180
március	51	966	8	105	7	147
április	53	1025	8	92	7	154
május	56	1075	6	77	6	136
június	55	1113	6	85	9	146
július	59	1236	6	83	9	205
augusztus	57	1067	6	64	7	114
szeptember	51	1063	5	80	6	146
október	59	1155	4	4	5	126
november	58	1122	1	2	6	117
december	56	1005	0	0	6	121
összesen		13042		827		1749

A hajléktalan ellátásban is részesülő étkezők száma a 2024. évben 1 fő volt.

Az SzGYI Család- és Gyermejköltségi Szolgálat 4 fő, az Alfa Caritas 6 fő részére kért étkeztetést krízis helyzet kialakulása miatt, akikkel 1 hónapra szóló megállapodást kötöttünk, és erre az időszakra az igénybe vevők mentesültek a szolgáltatás után fizetendő személyi térítési díj megfizetése alól.

57 új megállapodást kötöttünk és 54 esetben szüntettük meg a szolgáltatást, azaz az új felvételek száma növekedett a tavalyi évhez képest. A helyben fogyasztók száma a nappali ellátást igénybe vevők között csökkent.

4.2. Nappali ellátás – Idősek nappali ellátása

4.2.1. Az egység feladata

Az idősek nappali ellátása saját otthonukban élők számára biztosít lehetőséget napi társas kapcsolatok kialakítására, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátás heti 5 napon, 32 férőhelyen, szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időszerűk, illetve a 18. életévüket betöltött beteg személyek napközbeni ellátására szolgál.

Célja és feladata a család gondoskodásának pótlása, testi, lelki állapotuk javítása, , szellemi és kulturális igényeik kielégítése.

Az idősek nappali ellátása keretében, igény szerint napi kétszeri (tízórai, uzsonna) étkezést, ezen felül kérés esetén ebédet is biztosítunk helyben fogyasztással. Az étkezések nem kötelezőek, külön-külön is igénybe vehetők.

4.2.2. A feladatellátásról

A klub látogatói és a gondozóházi lakók részére igyekeztünk különböző külső és belső helyszíni programokkal, valamint előadásokkal tartalmassá tenni a mindennapjaikat. Az alább felsorolt programokat az aktív idősödést befolyásoló tényezők figyelembevételével terveztük, nem elfeledkezve a gondozottak életkori sajátosságairól, állapotáról, biztonságáról, egyedi és csoportos igényieről.

- református és katolikus hitéleti alkalmak
- egészségügyi előadások, szűrési lehetőségek szakértő vendégekkel
- generációk találkozása helyi iskolák bevonásával
- kézműves programok, vásárok készítőikkel
- társas és kvízzjátékok, valamint fantáziavilágot megmozgató játékok
- kognitív készségek fenntartását szolgáló tevékenységek
- vezetett és kötetlen beszélgetések
- kávé és teabár
- vizuális élmény napok
- zenés alkalmak
- jeles napokról, ünnepnapokról megemlékezünk
- közös kimozdulások
- nosztalgia napok
- napi ülőtorna zenével (relaxáció, testérzékelés, gyógytorna)

A programokat és az előadásokat terápiás munkatársunk szervezte, megvalósulásukat külsős szakemberek is segítették önkéntes alapon alkalomszerűen vagy visszatérően: Barta Károly református lelkész, Harangi Tibor katolikus káplán, Herczegh Hajnal, Németh Béla bőrműves, Dr. Kovács Katalin fogorvos, Dr. Székelyhidi Zita szemorvos.

Mindennapjainkat színesítették:

- Soroksári Sváb Férfi népdalkör: Idősek napi és karácsonyi műsorral
- Iskolák, akik 2024-ben ünnepi alkalmakon felléptek a Gondozóházban:
 - Budapest XXIII. Kerületi Török Flóris Általános Iskola - karácsonyi zenés, hangszeres, verses műsor (folyamatos kapcsolat jött létre)
 - Budapest XXIII. Kerületi Mikszáth Kálmán Általános Iskola - Idősek napi zenés műsor és adventi Holle anyó színdarab előadása (folyamatos kapcsolat jött létre)
 - Budapest XXIII. Kerületi Grassalkovich Antal Általános Iskola - Luca napi műsor

Külső helyszínen megvalósult programjaink:

- Tündérbertben vezetett beszélgetés
- Soroksár központjában lévő parkokban séta, beszélgetés, játék, fagyaltozás
- Alzheimer séta
- Soroksári Nagyboldogasszony Templomban a templom története napjainkig - vezetett előadás

2024. évben az ellátottak száma 13 fő volt, az év során 3 fő került felvételre és 4 fő ellátása szűnt meg.

4.3. Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.3.1. Az egység feladatai

Idősek Gondozóháza

Az időskorúak átmeneti gondozóháza azokat a személyeket látja el, akiknek szociális helyzetében és/vagy egészségi állapotában bekövetkezett változás lehetetlenné teszi az önálló életvitelt. Gondozóházunk 10 férőhellyel, az előírásnak megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel működik. A gondozási tevékenység folyamán olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk, amelynek során a gondozottak állapotuknak megfelelő egyéni bánásmódban részesülnek, illetve a hiányzó, vagy korlátozottan meglévő testi és lelki funkcióik, lehetőség szerinti optimális helyreállítására kerül sor.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az ellátást igénylő személy a segítségkérésre a házi gondozás ideje alatt és azon túl is, rövid időn belül a saját otthonában szakszerű ellátást kap. A segítségnyújtásnak időbeni korlátozása nincs, a nap 24 órájában folyamatosan biztosított. Célja a biztonság erősítése, súlyosabb helyzetek megelőzése, életminőség javítása. 2022.01.01. napjától riasztás esetén a helyszíni segítségnyújtást a Body Guard Hungary Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. látja el.

4.3.2. A feladatellátásról számokban

Idősek Gondozóháza

Az ápolási tevékenység végzésekor a gondozási feladatok ellátása során közvetlenül felmerülő és a gondozóház keretein belül biztosítható egészségi állapot helyreállítását végezzük.

Gondoskodunk az ellátás keretében:

- 24 órás felügyeletről
- napi négyzseri étkezésről
- mosásról, vasalásról
- rendszeres orvosi felügyelet keretében folyamatos orvosi ellátásról
- mentálhigiénés ellátás során személyre szabott ellátásról
- kulturális és szabadidős foglalkozások szervezéséről.

Mindezek együttesen a biztonság érzetét keltik az itt élőkben, ami az életkor előrehaladtával kiemelten fontos szempont. Az időseink egy része a beköltözést lelkileg nehezen dolgozza fel, hiszen amellet, hogy a számukra megszokott és szeretett otthonukat ott kell hagyniuk, még úgy is érzik, hogy nincs helyük a családban, támasz nélkül maradnak. Ugyanakkor a többségük örül a lehetőségnek, hiszen a gondozóházban a napjaik tartalmasan, kiszámíthatóan, biztonságban telnek, és arra is lehetőségük nyílik, hogy hasonló korú és érdeklődésű emberekkel ismerkedjenek meg, kössenek egymással barátságot

Az ellátottak létszám adatai:

Átmeneti Gondozóház	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó	07.hó	08.hó	09.hó	10.hó	11.hó	12.hó	összesen
Ellátottak száma hónap l-én	5	5	6	5	5	6	7	5	6	7	6	5	68
Új felvétel	0	1	0	0	3	1	0	4	2	1	1	2	15
Megszűnt	0	0	1	0	2	0	2	3	1	2	2	0	13
Étkezési napok száma	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	366
Gondozási napok száma	155	146	159	150	196	190	172	202	196	203	185	192	2146
kihasználtság	50	60	60	50	80	70	70	90	80	80	60	70	68
ellátottak száma (NŐ)	4	5	5	4	7	5	5	7	6	6	5	7	66
ellátottak száma (FÉRFI)	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	0	16

A Gondozóházba új felvétel 15 esetben történt, valamint 4 gondozott kérte az 1 évre szóló megállapodás további 1 évvel történő meghosszabbítását.

Megszűntek száma 13 volt. (A megszűnések oka : 5 fő kért rövidebb idejű ellátást, 3 esetben pedig tartós bentlakásos intézménybe költözés miatt szűnt meg az ellátás.)

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás adatai

2024. év.	„Kihelyezett készülékekkel bíró napok száma”	Hónap napjainak száma	Ténylegesen teljesített feladatmutató (kettő tizedes jegyre kerekítve)
	a	b	c = a / b
Január	720	31	23,23
Február	696	29	24
Március	744	31	24
Április	762	30	25,4
Május	806	31	26
Június	754	30	25,13
Július	744	31	24
Augusztus	720	31	23,23
Szeptember	690	30	23
Október	713	31	23
November	690	30	23
December	713	31	23
Összesen:	8752	366	23,91

2024-ban 26 személy részesült ellátásban, a kihelyezett készülékek száma 24 volt. Segítségnyújtást igénylő riasztások száma 9, téves riasztás 28 esetben történt. 4 fő nyújtott be kérelmet a szolgáltatás igénybe vételére, és 3 fő esetében szűnt meg a szolgáltatás.

Továbbra is azt tapasztaljuk, hogy gyakran a hozzátartozók tartják fontosnak idős, általában egyedül élő szeretteiket biztonságban tudni a készülék használatával, az idősek részéről azonban nem minden esetben valósul meg a szerződés kötés. Ennek legfőbb oka, hogy a lakásukba történő bejutáshoz kulcsot kell átadniuk. Bizalmatlanságuk életkorukból, egészségi és szellemi állapotukból fakad, vagy a korábbi tapasztalat eredménye az ellenük elkövetett bűncselekmény vagy áldozattá válás során. 2022. évben elindult az országos gondosóra program, ami hasonlóan működik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz, azonban alanyi jogon igényelhető és ingyenes. Ebből kifolyólag a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénylése nagyobb mértékben nem tudott növekedni.

Szolgáltatásunk megszűnésének oka az elhalálozáson kívül tartós bentlakásos intézménybe költözés miatt történt.

A következő táblázatban szereplő adatokból megállapítható, hogy az ellátásban részesülők száma kis mértékben változott a téves riasztások száma határozottan növekedett a 2023. évi adatokhoz mérten.

Éves segélyhívási összesítő:

Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
		Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen
26	24	9	28	37

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Szociálisan rászorultak száma az elszámolási időszakban (fő)
Egyedül élő	
65 év feletti személy	16
65 év feletti súlyosan fogyatékos személy	0
65 év alatti pszichiátriai beteg személy	1
Egyedül élő összesen:	17
Kétszemélyes háztartásban élő	
65 év feletti,	8
65 év alattisúlyosan fogyatékos,	1
65 év feletti pszichiátriai beteg személy	0
Kétszemélyes háztartásban élő összesen	9
Mindösszesen	
Szociálisan rászorult személyek száma:	26
Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybe vevők mindösszesen:	26

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Egyedül élő személy	1	1	3	2	10	17
Kétszemélyes háztartásban élők	1	1	2	0	5	9

Az ellátásból történő kikerülés okai

Az ellátásból történő kikerülés okai az elszámolási időszakban	Ellátásból kikerült személyek száma (fő)
elhalálozás	0
bentlakásos intézménybe kerülés	1
kórházba kerülés	0
saját kérésre	2

Törvényes képviselő kérésére	0
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	0
egyéb (felsorolás):	0
Összesen:	3

5. GAZDASÁGI CSOPORT

5.1. Az egység feladatai

Az egység a pénzügyi, gazdasági, adminisztrációs, valamint technikai feladatokat látja el.

Gondoskodik az oktatási-nevelési intézményekben a gyermekek és dolgozók közétkeztetésének biztosításáról (konyhai feladatok ellátása, gondoskodás az étkeztetés higiéniás feltételeiről, pénzügyi-gazdasági adminisztráció).

A fenntartó által finanszírozott feladat a gyermekétkeztetés, amelyet 13 fő konyhai dolgozó, 2 fő gazdasági ügyintéző végez.

A feladatellátás keretében kerül sor az étkeztetéshez kapcsolódó kimenő számlák kiállítására, a kapcsolódó normatíva igénylésére és elszámolására a kerületi iskolák (Grassalkovich Antal Általános Iskola, Mikszáth Kálmán Általános Iskola, Páneurópa Általános Iskola, Fekete István Általános Iskola,), valamint a Házi Segítségnyújtás és a Nappali Ellátás keretében étkezők tekintetében.

A gyermekétkeztetésben érintett ügyintézők havi feladatai

- Az étkezési igények, módosítások, lemondások folyamatos rögzítése, nyilvántartása.
- Minden nap reggel 9:30 óráig a következő napi adagszámok lejelentése e-mail útján az étkeztetést biztosító vállalkozó részére.
- Az étkezést igénylőktől beszedi a térítési díjkedvezmény igénybevételére jogosító igazoló iratokat (igazolások, nyilatkozatok, határozatok stb.) melyekről nyilvántartást vezet.
- Az étkezési térítési díjban érvényesített normatív kedvezményekről a kimutatást a vállalkozó által kiállított számlával egyidejűleg megküldi az Önkormányzat Pénzügyi Osztály részére.

5.2. A feladatellátásról számokban

Köznevelési intézmények étkeztetése

Az iskolákban a háromszori étkezést igénybe vevő gyermekek létszáma 8 %-kal, az egyszeri étkezést igénybe vevő gyermekeké pedig 3 %-kal nőtt.

Az intézményi étkeztetést igénybe vevő gyermekek létszáma 2024. évben 6 %-kal, 50 fővel nőtt a 2023-es év adataihoz képest.

Intézmény	Gyermekétkeztetés alakulása - 2024 (fő)							
	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma		50%-os normatív kedvezményben részesülők száma		Normatív kedvezményben nem részesülők száma		Étkezők összlétszáma	
	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül
Óvoda								
Általános Iskola	27	1	174	125	305	239	506	365
Szakközépiskola								
Összesen	27	1	174	125	305	239	506	365

Intézmény	Változás 2023-2024							
	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma		50%-os normatív kedvezményben részesülők száma		Normatív kedvezményben nem részesülők száma		Étkezők összlétszáma	
	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül
Óvoda								
Általános Iskola	84%	1%	107%	102%	112%	103%	108%	103%
Gimnázium								
Összesen	84%	1%	107%	102%	112%	103%	108%	103%

V. PÁLYÁZAT

2024. őszén valósította meg intézményünk Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye a Budapest Főváros Önkormányzatának közösségi költségvetéséből finanszírozott „Közös gyerek és nyugdíjas napközi” című pályázatban az „Aktív idősödésért együtt” programsorozatot.

Célunk az volt, hogy a programok keretein belül a gyerekek jobban megismerhessék az idősebb generációk múltját és jelenét, míg az idősebbek a gyerekek szemén keresztül kicsit másképp tekintsenek mindennapjaikra, és megismerjék a fiatalabb generációkat érintő kihívásokat. A pályázatban szereplő programok kiemelten az aktív idősödés területeire fókuszáltak.

A programsorozat 8 elemből állt, amiből mindegyiket nagy sikerrel meg tudtuk valósítani. A programsorozaton résztvevők száma az alábbiak szerint alakult:

	Demencia érzékenyítés	NAGY(I) DŐK	FOG-Adjátok	Tánc-terápia	Szappan-készítés	Vitaminok világa	Mozogjunk együtt, egymásért!	Záró rendezvény
Összes résztvevő	30 fő	30 fő	38 fő	30 fő	34 fő	33 fő	30 fő	40 fő
Ebből:								
gyermekek	15 fő	13 fő	22 fő	14 fő	15 fő	17 fő	13 fő	19 fő

száma								
célcsoport	15 fő	13 fő	20 fő	14 fő	11 fő	17 fő	13 fő	19 fő
idősek száma	15 fő	17 fő	16 fő	16 fő	19 fő	15 fő	17 fő	21 fő

A pályázaton 1.747.000,- Ft-ot nyert el utófinanszírozás keretében Intézményünk. A Támogatási szerződés aláírására 2024. július 11-én került sor. Előlegként a támogatási összeg 50 %-a, azaz 873 500,- Ft került folyósításra. A támogatási összegből fedezte az Intézmény a programsorozat folyamán felmerülő költségeket, mint például a meghívott előadók megbízási díját, a projektmenedzser és a pénzügyi menedzser megbízási díját, továbbá a foglalkozásokhoz szükséges alapanyagokat (irodaszer, fogászati termékek, festékpapír, papír, szappan alapanyag, gyógyszer, gyümölcs, spirálozás) és a vendéglátás költségeit.

A pályázat részletes szakmai beszámolóját az 1. számú melléklet tartalmazza.

VI. SZAKMAI KÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK

Az intézmény szakmai tevékenységet ellátó munkatársait a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet 1.§ (2) bekezdésének értelmében a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet nyilvántartásba vette, ezáltal a továbbképzési kötelezettségüknek a jogszabályokban előírt módon eleget kell tenniük.

Az intézményvezető a Szociális Vezetőképző Tudásközpont által szervezett megújító mester vezetőképzést illetve választhatóként e-learning képzést teljesített Korszerű addiktológiai ismeretek elmélete és gyakorlata témában.

Az intézményvezető-helyettes az alap vezetőképzés alapozó képzését végezte el a Szociális Vezetőképző Tudásközpont szervezésében.

Bölcsőde

A bölcsőde dolgozói folyamatosan folytatják, befejezik tanulmányaikat, fontosnak tartjuk a sokirányú képzést, amellyel a Bölcsődében végzett munkájuk tökéletesedik.

2024. évben a bölcsőde dolgozói továbbképzéseken vettek részt:

- 2 fő ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései önkéntesség szakmai e-learningen vett részt
- Bölcsődetörténet XXII. Szakmai Műhelyre 1 fő jelentkezett
- 1 fő „Gyermekprostitúció visszaszorítása, gyermekkereskedelem (GYVGY)” képzésen vett részt
- 1 fő elvégezte a Montessori pedagógia gyakorlati alkalmazásának lehetőségei bölcsődei csoportban szakmai továbbképzést.

A bölcsőde dolgozói közül 5 kisgyermeknevelő kezdte meg illetve folytatja felsőfokú tanulmányait:

- 4 fő kisgyermeknevelő az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Csecsemő -és kisgyermeknevelő BA levelező szakos hallgatója.
- 1 fő kisgyermeknevelő az Eötvös József Főiskola Csecsemő-és kisgyermeknevelő BA levelező szakos hallgatója

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

- 2024 évben 1 fő családsegítő vett részt az NSZI által szervezett Kommunikáció (segítő beszélgetés, erőszakmentes kommunikáció) munkakörhöz kötött szakmai továbbképzésén

Család és Gyermejjóléti Központ

Pszichológusaink és az óvodai és iskolai szociális segítő munkatársak 2024. év folyamán több olyan szakmai képzésen, előadáson vettek részt, amely szakmai ismereteik, látókörük bővítését célozta meg. Ezen alkalmak lehetőséget biztosítottak más társszervezetekkel való kapcsolatok ápolására, együttműködések kialakítására és tapasztalatcserére. A képzések online és/vagy személyes jelenléteket igényeltek.

Gondozószolgálat

- 2024 évben 2 fő választható képzést teljesített a Dr Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény által szervezett Demoriál szakmai tanácskozás- elméletéről és csoportfoglalkozási technikákról az idős demens betegekért c. előadáson.
- 1 fő szintén választható továbbképzésen vett részt Szabados-Slezák Brigitta által szervezett Egymásba simuló kezek tartják össze az eget és a világot, II. Kenéz Szakmai Napon.

VII. ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI (KÜLSŐ, BELSŐ)

SzGyI-re vonatkozó

Dátum: 2024. január 1- 2025. február 27-ig

Ellenőrzést végző: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Egysége

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés tárgya: A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által a gépjármű üzemeltetése kapcsán készített dokumentumok ellenőrzése.

Megállapítások: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye elkészítette és 2023. december 1-én hatályba léptette a gépjárműhasználati szabályzatát, ami több ponton felülvizsgálatra, módosításra szorul. Az Intézmény gondnokának feladata a gépjármű vezetése, akinek személyében változás történt a vizsgált időszakban. Az új gondnok 2025. 02. 10-től végzi feladatát. A régi gondnok által kitöltött menetlevelek esetében több hiányosság volt tapasztalható, azonban az új gondnok már megfelelően tölti ki azokat. A Szabályzat II. fejezet 1.7. pontjában szerepel, hogy a gépjármű kulcsát és okmányait a gépjárművezető az irodában dokumentáltan veszi át, illetve adja le. Az átadás-átvétel minden nap megtörténik az Intézmény iroda helyiségében, azonban dokumentáció nem készül. A Szabályzatban nem szerepel a gépjármű üzemanyagfogyasztásának nyomon követése, így az intézményvezető az üzemanyagfogyasztásra vonatkozóan információval nem rendelkezik, ilyen számítást az Intézmény nem készít. A beszerzett menetlevelekről az Intézmény nyilvántartást vezet, majd átadás-átvételi lapon adják át a gépjármű vezetőnek felhasználásra. A D.13-77. Szigorú számadású nyomtatványok munkahelyi (tétéles) nyilvántartó lapja elnevezésű nyomtatvány használata esetén egy dokumentum kiállítása elegendő. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások alapján megállapítható, hogy az Intézmény gépjármű üzemeltetéséhez kapcsolódó folyamatában a belső ellenőrzési pontok hiányosságokat jeleznek, így a folyamat minősítése „korlátozottan megfelelő”.

Megtett intézkedések: 2025. május 15. –Az Intézmény Gépjárműhasználati Szabályzatának felülvizsgálata, módosítása megtörtént. A szabályzat kiegészítésre került a gépjármű kulcs és okmány

átadás-átvételének napi szintű dokumentálásával, az üzemanyagfelhasználás nyomon követésével. Továbbá az Intézmény a menetlevelek nyilvántartására a D.13-77. Szigorú számadású nyomtatványok munkahelyi (tételes) nyilvántartó lapját használja ezentúl. Az intézmény a jogszabályi előírások maradéktalan betartása érdekében határidőre megtette a szükséges intézkedéseket.

SzGyI - Gondozószolgálat

Dátum: 2024. szeptember 16.

Ellenőrzést végző: M & M Group Kft.

Ellenőrzés típusa: Felülvizsgálat

Ellenőrzés tárgya: Az SzGyI – Gondozószolgálat szakmai egysége HACCP rendszerének felülvizsgálata.

Megállapítások: A felülvizsgálati jegyzőkönyvben megállapításra került, hogy a Gondozószolgálat a HACCP-vel kapcsolatos szükségszerű tevékenységeket megvalósította, a dokumentációk, feljegyzések tanúsága szerint a HACCP folyamatosan működött. Eltéréseket nem tapasztaltak. A felülvizsgálat során megállapították, hogy a meglévő szabályozást módosítani nem szükséges.

VIII. A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSE

8.1. Költségvetési bevételi adatok intézményi szinten összesítve

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 890	2 890	100,00%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	-
Intézményi működési bevételek	119 679	138 879	139 134	100,18%
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen	119 679	141 769	142 024	100,18%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	0	712	712	100,00%
Központi irányítószervi támogatás	704 623	753 610	752 650	99,87%
Finanszírozási bevételek összesen	704 623	754 322	753 362	99,87%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	824 302	896 091	895 386	99,92%

ezer Ft-ban

Az intézmény eredeti bevételi előirányzata összesen: 824 302 ezer Ft volt, melyet a Képviselő testület általi előirányzat módosítások 8,71 %-kal emeltek meg. A bevételek 99,92 %-ban teljesültek.

A bevételek döntő részét 84,06 %-át az irányító szervi támogatás képezte.

Az intézményi működési bevételként betervezésre kerültek az oktatási intézmények étkeztetése, a szociális étkeztetés, és idősgondozás ellátási bevételek, amelyek teljesültek is az év során.

Ezeken túlmenően az Általános forgalmi adó visszatérítés, a továbbszámlázott közüzemi szolgáltatásokból folyt be bevétel.

Az előző évi maradvány igénybevétele 100,0%-ban teljesült.

8.2. Költségvetési kiadási adatok intézményi szinten összesítve

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Személyi juttatások	422 066	434 509	433 649	99,80%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 274	70 634	69 900	98,96%
Dologi kiadások	338 962	389 228	383 090	97,61%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
Működési kiadások összesen	824 302	894 371	886 639	99,14%
Beruházások	0	1720	1 359	79,02%
Felújítások	0	0	0	0,00%

ezer Ft-ban

Felhalmozási kiadások összesen:	0	1 720	1 359	79,02%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	824 302	896 091	887 998	98,88%

Az Intézményi módosított előirányzatokhoz viszonyítva az összes kiadások 2024. évi teljesítése 887 998 ezer Ft-ban realizálódott, mely 98,88%.

8.2.1. A személyi juttatások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabér	381 929	367 726	367 348	99,9%
Normatív jutalmak		23 654	23 654	100,0%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	7 400	9 058	9 058	100,0%
Jubileumi jutalom	2 960	2 960	2 810	94,9%
Béren kívüli juttatások	14 700	12 725	12 623	99,2%
Ruházati költségtérítés	6 632	5 632	5 523	98,1%
Közlekedési költségtérítés	1 063	1 283	1 283	100,0%
Szociális támogatások	000	150	150	100,0%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	3 322	6 135	6 135	100,0%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony nem saját foglalkoztatottnak. fizetett juttatás	4060	2 107	2 057	97,6%
Reprezentáció adóköteles		331	260	786%
Reprezentáció adómentes		2 747	2 747	100,0%
Személyi juttatások összesen	422 066	434 509	433 649	99,8%

A személyi juttatások előirányzata az év során 2,95 %-kal növekedett.

A személyi juttatások 84,71 %-át a törvény szerinti illetmények, 5,45 %-át a normatív jutalmak, 2,09 %-át a készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, 0,65%-át a jubileumi jutalom, 2,91%-át a béren kívüli juttatások (cafeteria), 0,3%-át a költségtérítések, 1,41%-át a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegszabadság, bankszámla költségtérítés) 0,47%-át a megbízási díjak és 0,69%-át reprezentáció kiadások képezték.

8.2.2. A munkaadókat terhelő járulékok részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Szociális hozzájárulási adó	63 274	61 523	61 523	100,00%
Rehabilitációs hozzájárulás	0	5 406	5 406	100,00%
Táppénz hozzájárulás	0	1 500	1 005	67,01%
Munkáltatót terhelő szja	0	2 205	1 966	89,16%
Munkaadókat terhelő járulékok összesen	63 274	70 634	69 900	98,96%

A munkaadókat terhelő járulékok teljesítésének meghatározó részét: 88,02%%-át a szociális hozzájárulási adó képezte. A többi járulék mindösszesen 11,08 %-ot tett ki.

8.2.3. A dologi kiadások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesítés
Szakmai anyagok beszerzése	1 350	1 395	849	60,87%
Üzemeltetési anyagok beszerzése	17 759	15 933	13 993	87,82%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	5 100	4 526	4 139	91,45%
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	1 600	1 600	1 392	87,00%
Közüemi díjak	16 875	23 245	22 210	95,55%
Vásárolt élelmezés	201 405	237 601	237 601	100%
Bérleti és lízing díjak	1 262	1 262	781	61,85%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	500	599	396	66,07%
Közvetített szolgáltatások	6 500	6 500	5 841	89,87%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	5 370	5 512	5 461	99,07%
Egyéb szolgáltatások	10 302	10 957	10 922	99,68%
Kiküldetések kiadásai	0	35	35	100,00%
Reklám-és propaganda kiadások	500	279	18	6,45%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	69 459	78 598	78 557	99,95%
Fizetendő Általános forgalmi adó	0	4	4	100,00%
Egyéb dologi kiadások	980	980	891	90,93%
Dologi kiadások összesen	338 962	389 228	383 090	98,42%

A dologi kiadások előirányzata az év folyamán 15 %-kal nőtt.

A dologi kiadások teljesítési adatán belül a legnagyobb részarányt a vásárolt élelmezés képezi (62,02 %), további jelentősebb kiadásainkat az üzemeltetéshez kapcsolódó anyagbeszerzések, a közüzemi díjak és az egyéb szolgáltatások díjai alkotják.

A teljesítések során előirányzat túllépés nem történt.

8.2.4. A felhalmozási kiadások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Ingtanok beszerzése, létesítése	0	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése, létesítés	0	672	657	97,79%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	681	413	60,60%
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	367	289	78,81%
Beruházások összesen:	0	1 720	1 359	79,02%
Ingtanok felújítása	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0
Felújítások összesen:	0	0	0	0
Felhalmozás összesen:	0	1 720	1 359	79,02%

IX. ÖSSZEGZÉS, ÉRTÉKELÉS

9.1. Szakmai vezetői értékelések, összegzések

9.1.1. Bölcsőde

Bérces Attiláné – megbízott bölcsődevezető

Az elmúlt nevelési év során az intézmény a gyermekek testi-lelki fejlődésének elősegítésére, biztonságos és szeretetteljes környezet kialakítására törekedett. A szakmai munka során hangsúlyt fektettünk az egyéni bánásmódra, a szokásrend kialakítására, valamint a szociális kompetenciák fejlesztésére. A dolgozók együttműködése, elhivatottsága, és a szülőkkel való kapcsolat is pozitív irányban fejlődött. Az év egyik legnagyobb kihívását a tartós kisgyermeknevelő hiány jelentette. Ez nemcsak a dolgozók leterheltségét növelte meg, hanem hatással volt a napi szakmai munka szervezettségére, valamint a gyermekekkel való egyéni törődés minőségére is. A nevelési egységek gyakran csak átcsoportosításokkal vagy helyettesítésekkel tudtak működni, ami hosszú távon rontja a stabilitást és a bizalmi kapcsolat kialakulását a gyermekekkel.

A nevelési év legfontosabb eredményei közé tartozik:

- A gyermekek beszoktatása zökkenőmentesen zajlott, minimális sírással és gyors alkalmazkodással.
- A gyermekcsoportokban állandó napirend kialakításával, biztonságot nyújtunk a bölcsődés gyermeknek.
- Megvalósult több nevelő-fejlesztő program (pl. mondókázás, zenés foglalkozások)
- A dolgozók részt vettek továbbképzéseken, amelyek elősegítették szakmai fejlődésüket.
- Sikeres együttműködést alakítottunk ki a családokkal, akik aktívan részt vettek programjainkban.

Célkitűzések a következő évre:

- A gyermekek érzelmi biztonságának további erősítése az egyéni odafigyelés fokozásával.
- A differenciált fejlesztés lehetőségeinek bővítése.
- A dolgozók továbbképzése az inkluzív nevelés témájában.
- A szülőkkel való kapcsolattartás új formáinak bevezetése (pl. szülői fórumok).
- Környezettudatos nevelés bevezetése a mindennapokba (pl. szelektív hulladékgyűjtés játékos formában)

9.1.2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Molnár Emília – szakmai vezető

A szolgáltatásainkat igénybe vevők száma emelkedett az előző évhez viszonyítva mind az egyszeri intézkedést igénylőket, mind az együttműködési megállapodás alapján együttműködőket tekintve. A GYVR rendszer bevezetése egyre kisebb kihívás elé állította munkatársainkat, azonban jelentős adminisztrációs kötelezettsége van a kollégáknak. Az év során sikerült fenntartani a korábbi együttműködést a jelzőrendszeri tagokkal az egyes ügyek esetében. Igyekeztünk többször személyesen felvenni a kapcsolatot a jelzőrendszeri tagokkal a hatékonyabb együttműködés érdekében és több esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervezni, így is segítve a közös gondolkodást, a kompetencia határok megtartása mellett. A létszámhiány ellenére a jogszabályok által meghatározott feladatokat megfelelően elláttuk, az újonnan jelentkező igényeknek igyekeztünk megfelelni, folyamatosan fejlődünk.

2025-ben a szakmai létszám további bővítését tervezzük, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés további javítását tűzzük ki célul, a kapott beszámolóknak szereplő problémák kapcsán szakmaközi

megbeszéléseket szervezünk, további együttműködésre törekszünk egyéb szervezetekkel. Igyekszünk az ügyfelek, valamint a veszélyeztetett gyermekek szükségleteinek optimális kielégítését szolgáló szakmai együttműködéseket tovább erősíteni a helyi szervezetekkel. 2025-ben a csoportos tevékenységekre helyezünk nagy hangsúlyt.

9.1.3. Család- és Gyermejjóléti Központ

Balla Eleonóra – szakmai vezető

Az év során nagy hangsúlyt fektettünk az óvodákban és az iskolákban biztosított szolgáltatásaink fejlesztésére, az intézményekkel való kölcsönös együttműködés kialakítására.

Munkatársaink elsődleges feladatuként a közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos prevenció programok szervezését tűztük ki célul. Ezenkívül sok esetben tanácsot adtunk szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más problémát okozó területein, részt vettünk a szülő és a pedagógus közötti megbeszélésen, közvetítenek tanár-diák, szülő-gyermek kapcsolatban. Információt nyújtottunk az elérhető szolgáltatásokról (pedagógiai, pszichés, szociális), jogokról, a szociális rendszer működéséről, illetve segítséget nyújtottunk különböző ügyintézésben.

A csoportfoglalkozások a kerület iskoláiban folyamatosan jelen voltak, egyszerre több osztályban is. Az iskolaigazgatók, illetve az osztályfőnökök, pedagógusok szívesen éltek ezzel a módszerrel, felismerve azt, hogy ezáltal a gyermekek közérzete, egymáshoz való viszonya sokat javulhat, ami végső soron az ő munkájuk hatékonyságát is növeli. Elmondható, hogy 2024-ben az iskolákkal és az óvodákkal egy egyre jobban és hatékonyabban működő közös gondolkodást tudtunk kialakítani, amelyet - gyermekek védelme érdekében - 2025-ben mindenképpen folytatni szeretnénk.

2024. év második felétől megújítottuk pszichológusi szolgáltatásunkat, a pszichológus munkatársak létszáma 1,5 főre emelkedett, amely lehetővé tette, hogy minél több ügyfél, kerületi lakos számára tudjuk biztosítani a szolgáltatást. Pszichológusi tanácsadásaink nagyon népszerűek, kolleganőink átlagban napi 5 fő/pszichológus ügyfelet szolgáltattak ki.

Munkavállalási és jogi tanácsadásunkat szintén sokan veszik igénybe, amelyek nagy segítséget jelentenek a munkanélküli, valamint jogi problémákkal küzdő emberek számára. Munkavállalási tanácsadásunk iránt kifejezetten nagy igény van, ezért 2025-ben olyan átszervezést tervezünk, ami a szolgáltatást még hatékonyabbá és mindenki számára azonnal elérhető formában és személyre szabottan biztosítani tudja.

2025-ben a jelzőrendszer és az ellátórendszer tagjaival való együttműködés további fejlesztését tűzzük ki célul, hiszen az észlelő-és jelzőrendszer hatékony működésének segítségével, támogatásával minél eredményesebben tudjuk kiszűrni a gyermek veszélyeztetettséget. Igyekszünk az ügyfelek, valamint a veszélyeztetett gyermekek szükségleteinek optimális kielégítését szolgáló szakmai együttműködéseket is tovább erősíteni a helyi és szakmai szervezetekkel, kollégáink számára korszerű szakmai ismeretek megszerzését biztosítani.

A 2024-ben történt menekítések tapasztalatai alapján - a hatékony és gördülékeny menekítések érdekében - 2025-ben nagy hangsúlyt kell fektetünk arra, hogy kialakítsunk egy olyan intézkedési tervet, amelyben egyértelműen ki van jelölve, hogy mely hatóságnak, intézménynek mi a feladata és hatásköre. Fontosnak ítéljük meg, hogy a saját szerepével mindenki tisztában legyen és ennek megfelelően tudjon cselekedni, amire nemcsak a család, hanem mindannyiunk védelmében szükség van. 2025-ben szorgalmazni fogjuk a hatóságokkal ezen együttműködés felépítését.

A hatósági intézkedéseket igénylő ügyek kezelése során továbbra is elsődleges szempont, természetesen ameddig erre lehetőség van, hogy a gyermek nevelését a családjában biztosítani tudjuk. Ennek megfelelően végezzük feladatainkat és olyan megsegítéseket biztosítunk, amely ezt támogatja, elősegíti.

9.1.4. Gondozószolgálat

Varga Dorottya – szakmai vezető

Ebben az évben is több alkalommal vették igénybe gondozóházi ellátásunkat, amikor egy-kettő vagy három hétre költöztek be hozzánk, a család elutazása, vagy a családtag egészségi állapotromlása miatt. A hosszabb időre igénybe vevő ellátottak létszáma 5-6 fő.

Házi segítségnyújtás területén mutatkozó létszámhiány az év végére 1 fővel kevesebben teljesítettük az évet. Az előírt létszámmal nem tudtuk befejezni az évet. Ebben az ellátási formánkban az ellátottak száma éves szinten hullámzó, de nagy mértékű megállapodás megszűnése nem volt.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásunkban lassú, de folyamatos emelkedő tendencia mutatkozik. A szociális étkeztetés területén a változási arányszám határozott növekedést mutat az előző évhez viszonyítva. A nappali ellátást igénybe vevők létszáma kis mértékben csökkent a beszámolási időszak végére.

9.2. Intézményvezetői értékelés, összegzés

A *bölcsődei* férőhelyek bővítése a Helyi Esélyegyenlőségi Programban is elfogadott megvalósítandó cél volt, ennek megfelelően 2021 decemberében Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete arról döntött, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújt be RRF-1.1.2-2021 „A” Demográfiai és köznevelés komponens – Bölcsődei nevelés fejlesztése tárgyában 4 csoportszobás bölcsőde építésére Újtelepen. A benyújtott pályázatot pozitívan bírálták el, melyről 2022 márciusában kapott tájékoztatást az Önkormányzat. A vissza nem térítendő támogatásnak köszönhetően megkezdődik az új bölcsőde építése Újtelepen, amely több mint 50 kisgyermek befogadására lesz alkalmas. Az ütemterv szerint 2022. évben a tervezési és engedélyezési munkálatok zajlanak, a bölcsőde átadására várhatóan 2025-ben kerül sor.

A nyitással kapcsolatos teendők előkészületét megkezdtük.

Az Intézmény *Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Család- és Gyermekjóléti Központ* szakmai egységeinek helyet adó Táncsics Mihály utca 45. címen lévő telephely helyiségeinek bővítési lehetőségét az Önkormányzat feltárta, annak érdekében, hogy a jogszabály által kötelezően ellátandó feladatok tárgyi feltételei teljesülni tudjanak. A 2024. évben az épület adottságaihoz megfelelően elkezdődtek a belső átalakítási munkálatok.

A prevenció tekintetében nagy lehetőségeket tartogat a Soroksári KEF segítségével 2023. december 7-én beindított *ifjúsági klub* szolgáltatásunk, amelyet folyamatosan alakítunk az igényekhez igazodva.

2024. év végén az ifjúsági klub új nevet kapott, kollégáim a fiatalokat a KIKAPCS téren várják ezentúl, hogy szabadidejüket hasznosan tölthessék el.

XXIII. kerület, Soroksár
KIKAPCS tér
2025 ➡—————➡ ∞

Az *időskorúak* megfelelő *ellátáshoz juttatásának* érdekében, a szolgáltatások népszerűsítésén túl a nappali ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatások kapcsán a fizetendő személyi térítési díjak meghatározását megelőzően számításokat, hatásvizsgálatot végeztünk a kihasználtság lehetőségének növelése érdekében.

Az időskorúak nappali ellátása és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás területén a kívánt hatást a *személyi térítési díj megfizetése alóli mentességgel*, az étkezésben részesülők esetében az új jövedelmi sávok meghatározásával értük el.

2023. április 01. napjától a személyi térítési díjakat

- az időskorúak nappali ellátásában eltöröltük, ami azt jelenti, hogy a szolgáltatást igénybe vevő ellátottak a nyújtott szolgáltatásokat ingyen vehetik igénybe (amennyiben helyben fogyasztással/elvitellel étkeztetést is kér, annak jövedelemsáv szerinti térítési díját kell csupán megfizetnie),
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban eltöröltük, ingyen vehetik igénybe az arra rászoruló lakosaink a szolgáltatást,
- jelentősen átalakítottuk az étkeztetést igénybe vevők jövedelméhez igazodva a jövedelemhatárokat, amellyel a fizetendő összegek jelentősen csökkentek, ellátottaink az alsó jövedelemhatárnál 30 Ft/nap, a legfelső jövedelemhatárnál 870 Ft/nap térítési díj ellenében jutnak napi egyszeri meleg ételhez.

Mindezeknek megfelelően, ugyan egyelőre bár kis ütemben, azonban hónapról hónapra emelkedő ellátotti létszámot számolhattunk.

- Az időskorúak nappali ellátásában 2022. éven az új ellátottak száma 4 fő volt, ami 2023. évre 13 főre emelkedett, amely létszámot 2024. évben tartani tudtuk.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás terén 3 fővel csökkent az ellátotti létszám, így a kihelyezett készülékek száma 26 (az összesen kihelyezhető készülékek száma 40). Itt vélelmezhetően a gondosóra igénybevétele is befolyásolja a szolgáltatás igénybe vételét, hiszen ügyfeleink kérésére kollégáim segítettek azon szolgáltatás igénybe vételének ügyintézésében is.
- Legszenvedelmesebb változás a szociális étkeztetés adataiban mutatkozik továbbra is:

2023.év	2022. évben összesen		2023. évben összesen		Különbözet 2022. évről 2023. évre	2024. évben összesen		Különbözet 2023. évről 2024. évre
	fő	adag	fő	adag	adag	fő	adag	adag
január	35	698	38	744	+ 46	69	1.403	+ 659
február	38	674	45	755	+ 81	71	1.384	+ 629
március	43	789	51	954	+ 165	66	1.218	+ 264
április	39	705	43	752	+ 47	68	1.271	+ 519
május	36	743	51	866	+ 123	68	1.288	+ 422
június	37	691	51	1.003	+ 312	70	1.344	+ 341
július	39	771	51	1.002	+ 231	74	1.524	+ 522
augusztus	38	757	52	1.032	+ 275	70	1.245	+ 213
szeptember	30	542	53	1.019	+ 477	62	1.289	+ 270
október	32	551	54	1.049	+ 498	68	1.285	+ 236
november	29	507	68	1.278	+ 771	66	1.241	- 37
december	28	517	64	1.156	+ 639	62	1.126	- 30
összesen		6.223		11.610	+ 5.387		15.618	+ 4.008

Nagy sikert aratott a generációk közötti együttműködésre épülő „Közös gyermek és nyugdíjas napközi” pályázatunk mind az időseink mind a Mikszáth Kálmán Általános Iskola résztvevő gyermekei körében, sőt, a szülők és a pedagógusok is szorgalmazzák a folytatását.

2024. májusában az Önkormányzat „Nyugdíjas Piknik” rendezvényének keretein belül tudtuk Intézményünk szolgáltatásait ajánlani a résztvevők számára.

Bár minden alkalmat megragadunk, hogy szolgáltatásainkról a lakosságot is informáljuk, a szolgáltatások népszerűsítése nem elegendő a lakosság körében, a lakossággal foglalkozó háziorvosok együttműködésétől sem lehet eltekinteni, hiszen a látókörükben lévő betegek körében – tekintettel arra, hogy betegek bizalmát bírják, rálátásuk van egészségi állapotukra, és akár lakáskörülményeikre – javaslattevélyi lehetőségük van a szolgáltatás igénybevételére.

A kerület lakosai érdekében szükség van az intézmények, szolgálatok, hatóságok közötti együttműködés további elmélyítésére, a jobb kollegiális kapcsolat kialakítására, mely a rászorulóknak problémájának egyszerűbb, hatékonyabb megoldását segíthetné elő.

Budapest, 2025. május 28.


Tar-Bárczy Szilvia
Intézményvezető



SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Közös gyermek és nyugdíjas napközi pályázat

2024. őszén valósította meg intézményünk Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye a Budapest Főváros Önkormányzatának közösségi költségvetéséből finanszírozott Közös gyerek és nyugdíjas napközi című pályázatban az „Aktív idősödésért együtt” programsorozatot.

Célunk az volt, hogy a programok keretein belül a gyerekek jobban megismerhessék az idősebb generációk múltját és jelenét, míg az idősebbek a gyerekek szemén keresztül kicsit másképp tekintsenek mindennapjaikra, és megismerjék a fiatalabb generációkat érintő kihívásokat. A pályázatban szereplő programok kiemelten az aktív idősödés területeire fókuszálnak.

A programsorozat 8 elemből állt, amiből mindegyiket nagy sikerrel meg tudtuk valósítani.



A programsorozaton résztvevők száma az alábbiak szerint alakult:

	Demencia érzékenyítés	NAGY(I) DŐK	FOG-Adjátok	Tánc-terápia	Szappan-készítés	Vitaminok világa	Mozogjunk együtt, egymásért!	Záró rendezvény
Összes résztvevő	30 fő	30 fő	38 fő	30 fő	34 fő	33 fő	30 fő	40 fő
Ebből:								
gyermekek száma	15 fő	13 fő	22 fő	14 fő	15 fő	17 fő	13 fő	19 fő
célcsoport	15 fő	13 fő	20 fő	14 fő	11 fő	17 fő	13 fő	19 fő
idősek száma	15 fő	17 fő	16 fő	16 fő	19 fő	15 fő	17 fő	21 fő

Az egyes programokra az iskolások közül teljes osztályok jöttek, ezért előfordult, hogy 10 évnél idősebb gyermek is részt vett a foglalkozásokon.

1. **A demencia érzékenyítő program (2024.09.26.)** egy interaktív edukációs foglalkozás volt. 60 percen, játékos mese, és a hozzátartozó munkafüzet segítségével dolgozták fel a résztvevők a demencia témakörét. A mese segítségével minden résztvevő hozzáfűzte a saját, átélt élményeit.



2. **NAGY(Í)DŐK csoportfoglalkozáson „Országomat egy lóért” (2024.10.07)** licitáló játékban vegyes csoportokba rendeződve adhattak le játékpénz segítségével licitet értékrendekre gyerekek felnőttek egyaránt. Ebben a játékban látszódott legjobban az korosztályok közötti különbség. Melyik korosztály milyen értéket tart a legértékesebbnek. Míg az idősek az egészséget tartják megfizethetetlennek, a gyerekek a szupererőket, a sztárságot, a luxust tartották a legfontosabbnak. Sok nevetéssel, rengeteg ráélméssel fejeződött be a tanulás.



3. **FOG-AD játok (2024.10.15)** programnál az interaktív információnyújtás, szűrés-szájápolási tanácsokat helyeztük fő szempontba. Elsődleges szempont a fehéreköpeny szindróma oldása volt. A gyerekeknel a fogváltás volt a kérdések témája, az idöseknel a műfogsor problémák. A helyes szájápoláshoz hozott gyakorló eszközök nagy sikert arattak minden korosztálynál. Közösen játszottak a résztvevök a fogmosási szokások bemutatása közepette.



4. **Táncaterápia - a tánc, mint örömforrás (2024.10.17)**

A terápia alkalmával a különböző zenei hangulatokat vettük alapul. Megfigyelhettük, hogy az elmúlt évek alatt, mennyit változott a zene és a tánc. A fiatalok körbevették az idöseket, akik ülve mozogtak a megadott instrukcióknak megfelelően. A hangulat már az elejétöl fogva kellemes volt. Pihenésképpen a régi idök tánc iskoláját hasonlítottuk össze a mai diszkókkal. A lényeg a tánc, a test és a lélek egyensúlya volt. Nem volt probléma, ha nem volt pontos az a lépés, vagy mozdulat sor, csak a lelket üdítse, felfrissüljünk a zene hallatára.



5. Közös szappankészítés (2024.11.08.)

Az alkalomra összegyűlt résztvevők a szabadidős program keretében megismerkedtek a szappankészítés történetével, amit egy illatterápiás játék követett. Kiválaszhattuk milyen színű, illatú és formájú szappant szeretnénk készíteni.

Az idősek gyerekek lehettek, a gyerekek döntéseket hozhattak, amit mindenki betartott.



6. Vitaminok világnapja (2024.11.12.)

Mostanra már egy igazi összeszokott csapatként alakult a programsorozat eredményeként az alsósok és idősek csoportja, pedig nem minden foglalkozáson vettek ugyan azok a személyek részt.

Az idősek lelkesítették a gyerekeket, megsúgták a jó válaszokat, így a team munka mindenkit ösztönzött. A gyerekek részéről a tudást kapták meg az idősektől.



Az idősek pedig visszarepülhettek az időben és súghattak a csapatársaknak. Az érzékszervi játékoknál sok újdonságot tanult mind a két korosztály.

7. Mozogjunk együtt, egymásért! (2024.11.19.)

A program célja az érzékenyítés, valamint a helyes mozgásformák elsajátítása biztonságos közegben, valamint a mozgást élménnyé tenni. Minden generáció megosztotta a tapasztalatait a sporttal, mozgással kapcsolatban.

A gyerek aktivitása megnőtt az időseké csökkent a foglalkozás végére.



8. Záró rendezvény (2024.11.25.)

A programsorozaton részt vett minden gyermek, idős, specialista, segítő találkozott. Voltak, akik személyesen nem tudtak részt venni, ők PPT kivetítő segítségével üzentek mindenkinek a megélt érzéseikről. A gyerekek többen elmesélték, hogy már szívesebben segítenek a nagyszülőknek, mert már értik miért nem tudják magukat teljes mértékben ellátni. Elmesélték otthon a foglalkozásokon tanultakat és van olyan család, ahol a gyümölcs fogyasztást komolyabban veszik, mert olyan meggyőzően adta elő a kislány a vitaminok fontosságát, hogy a család odafigyel a helyes táplálkozásra. A szappan készítés érintette meg legjobban mind a két korosztályt. A közös alkotás élménye mély nyomot hagyott mindenki lelkében. Az idősek részéről a tanulás és a nézőpont bővítése nyert sikert. A gyerekek felüdítő lelkesedése feltöltötte őket hosszú időre. Egy programfüzet lett összeállítva, amit mindenki saját gondolatával bővíthetett ki, színezhettek, matricát ragaszthattak bele.

A résztvevőknél a programsorozat alatt nagy eredményt értünk el a látásmódok változtatásával. Folyamatos visszajelzést kaptunk a pedagógusoktól, hogy a szülők is észrevették a változást a nagyszülők felé való nagyobb elfogadást a gyermekeiken, míg az idősek nyitottabbak lettek a mai gyerekek életére.



