

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2025. évi munkájáról

Előterjesztő	Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető	
Az előterjesztést készítette	Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető	
A döntés fajtája rendelet, határozat (egydi vagy normatív határozat)	Egyedi határozat	
A döntéshez szükséges többség (egyszerű/minősített /minősített többség esetén jogszabályhely megjelölésével)	Egyszerű többség	
Az előterjesztés napirendre vételének javasolt időpontja (MUNKATERV szerinti ülésen vagy RENDKÍVÜLI ülésen tárgyalandó)	2026. június 11. MUNKATERV szerinti ülésen	
Meghívó szerinti menetrendben vagy sürgősséggel tárgyalandó (sürgősség esetén annak indokai)	Meghívó szerinti menetrendben tárgyalandó	
Az előterjesztés tárgyalására jogosult bizottságok	Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság	-
	Pénzügyi és Jogi Bizottság	-
	Szociális és Oktatási Bizottság	X
Az előterjesztést véleményező tanácsnokok	Civil	-
	Sporttal kapcsolatos ügyekért felelős	-
	Egyházi kapcsolatokért felelős	-
	Környezetvédelmi ügyekért felelős	-
Ellenjegyzők	-	
Törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Nyílt / zárt ülésen tárgyalandó (zárt ülés esetén a jogszabályhely megjelölése)	Nyílt ülésen tárgyalandó	
Az előterjesztést milyen hatáskörben (véleményezési, döntési, javaslattevési stb.), vagy tájékoztatóként tárgyalja a Kt. vagy adott bizottság	A Képviselő-testület az előterjesztést döntési hatáskörben tárgyalja	

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Az előterjesztés előzményei:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő - testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 20. § (2) bekezdés a) pontja szerint:

„(2) A munkatervben kötelező napirendi pontként kell rögzíteni a magasabb szintű jogszabályokban előírtakon túl az alábbiakat:

a) az Önkormányzati fenntartású intézmények és az Önkormányzat által alapított közalapítványok, társaságok beszámolóit, ”

A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadásáról szóló 385/2025. (XII. 04.) határozatával úgy döntött, hogy tárgyi előterjesztést a június hónapban megtartandó munkatervi (rendes) ülésén kívánja megtárgyalni.

II. Az előterjesztés jogszabályi háttere

a. magasabb szintű jogszabályok vonatkozó rendelkezései: -

b. helyi rendeleti kapcsolódó szabályok:

SZMSZ) 20. § (2) bekezdés a) pontja, valamint 80. § (3) bekezdés a) pontja.

III. Az előterjesztéshez kapcsolódó tények, adatok

Az 1. számú melléklet szerint

IV. A döntés szükségességének indokai

Az SZMSZ 20. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Képviselő-testület munkatervében kötelező napirendi pontként kell szerepelnie az önkormányzati alapítású intézmények, közalapítványok, társaságok **beszámolójának**.

Az SZMSZ 80. § (3) bekezdés a) pontja szerint:

"(3) A beszámolónál az előterjesztés:

a) tartalmazza a beszámolórészt, amelyet a Képviselő-testület „elfogad” vagy „nem fogad el”

V. A döntés várható hatása/-i: -

A képviselő-testület tagjai és – az előterjesztésnek az önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételével - a nyilvánosság tájékozódhat a Szociális és Gyermejjóléti Intézmény 2025. évi munkájáról

VI. Döntési javaslat(ok)

a. Rendelet-tervezet: -

b) Határozati javaslat/:

**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete
.../2026. (VI. 11.) határozata Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár
Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye munkájáról készült 2025. évi
beszámoló elfogadásáról:**

A Képviselő-testület úgy dönt

- I. elfogadja Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2025. évi munkájáról készített szakmai beszámolót.
- II. nem fogadja el Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2025. évi munkájáról készített szakmai beszámolót.

Budapest, 2026. május


Tar-Bárczy Szilvia
intézményvezető
előterjesztő



Melléklet:

Beszámoló Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye 2025. évi munkájáról

**BUDAPEST FŐVÁROS XXIII. KERÜLET SOROKSÁR ÖNKORMÁNYZATÁNAK
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYE
(XXIII. KERÜLETI SZGYI)**



**2025. ÉVI
SZÖVEGES BESZÁMOLÓ**

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	3
II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	4
III. TÁRGYI FELTÉTELEK	6
IV. SZAKMAI EGYSÉGEK TEVÉKENYSÉGE	7
1. BÖLCSŐDE (SZGYI-BÖLCSŐDE).....	7
1.1. <i>A szakmai egység feladatai</i>	7
1.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	7
2. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT (SZGYI-CSGYSZ)	14
2.1. <i>A szakmai egység feladatai</i>	14
2.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	14
3. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT (SZGYI-CSGYK)	19
3.1. <i>A szakmai egység feladata</i>	19
3.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	23
3.3. <i>A jelzőrendszer működése, OKIT menekítés</i>	26
4. GONDOZÓSZOLGÁLAT (SZGYI – GSZ)	29
4.1. <i>Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés</i>	29
4.2. <i>Nappali ellátás – Idősek nappali ellátása</i>	31
4.3. <i>Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i>	32
5. GAZDASÁGI CSOPORT.....	36
5.1. <i>Az egység feladatai</i>	36
5.2. <i>A feladatellátásról számokban</i>	36
V. PÁLYÁZAT	37
VI. SZAKMAI KÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK	38
VII. ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI (KÜLSŐ, BELSŐ)	39
VIII. A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSE	40
8.1. <i>Költségvetési bevételi adatok intézményi szinten összesítve</i>	40
8.2. <i>Költségvetési kiadási adatok intézményi szinten összesítve</i>	40
IX. ÖSSZEGZÉS, ÉRTÉKELÉS	43
9.1. <i>Szakmai vezetői értékelések, összegzések</i>	43
9.2. <i>Intézményvezetői értékelés, összegzés</i>	46

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testülete az 510/2016. (X.18.) határozatával 2017. január 01. napjától megalapította Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermejjóléti Intézményét (székhelye: 1238 Budapest, Grassalkovich út 104.)

Az Intézmény telephelyei:

	Telephely megnevezése	Telephely címe
1.	<i>Bölcsőde</i>	1238 Budapest, Rézöntő utca 22.
2.	<i>Tálalókonyha</i>	1237 Budapest, Nyír utca 22.
3.	<i>Család- és Gyermejjóléti Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat</i>	1238 Budapest, Táncsics Mihály utca 45.
4.	<i>Grassalkovich Antal Általános Iskola</i>	1239 Budapest, Hősök tere 18-20.
5.	<i>Fekete István Általános Iskola</i>	1237 Budapest, Nyír utca 22.
6.	<i>Mikszáth Kálmán Általános Iskola</i>	1239 Budapest, Sodronyos utca 28.
7.	<i>Páneurópa Általános Iskola</i>	1238 Budapest, Táncsics Mihály utca 25-33.

Az Intézmény illetékessége, működési területe: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár közigazgatási területe.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv. A gazdasági feladatokat Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el. Az Intézmény gazdasági vezetője a Pénzügyi Osztály vezetője.

Az Intézmény 2024. évre vonatkozó gazdasági beszámolóját az Önkormányzat éves gazdasági beszámolója részletesen tartalmazza, ezért jelen szakmai beszámolóban nem kerül részletezésre.

Az Intézmény az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a gyermejjóléti alapellátások keretében:
 - gyermekek napközbeni ellátása;
 - gyermejjóléti szolgáltatás.
- a szociális alapszolgáltatások keretében:
 - étkeztetés;
 - házi segítségnyújtás;
 - családsegítés;
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
 - idősek nappali ellátása.
- a szociális szakosított ellátások keretében:
 - átmeneti elhelyezést nyújtó szolgáltatás.

Az Intézmény biztosítja továbbá az iskolai intézményi étkeztetést.

Az Intézmény szervezeti egységei:

1. Bölcsőde (SzGyI – Bölcsőde)
2. Család- és Gyermejjóléti Szolgálat (SzGyI – CsGySz)
3. Család- és Gyermejjóléti Központ (SzGyi – CsGyK)
4. Gondozószolgálat (Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés, Nappali ellátás (idősek nappali ellátása), Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) (SzGyI – Gondozószolgálat)
5. Gazdasági csoport

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az intézmény személyi állományának alakulása 2025. évben

Engedélyezett létszám: 73,5 fő

Központi irányítás: 2 fő

- intézményvezető (SZGYI): 1 fő
- általános intézményvezető helyettes: 1 fő (aki egyben a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetője)

Bölcsőde (SzGyI – Bölcsőde) (engedélyezett létszám: 17 fő, ebből betöltött: 17 fő)

- megbízott bölcsődevezető: 1 fő
- kisgyermeknevelő: 9 fő
- bölcsődei dajka: 2 fő
- fűtő-karbantartó: 1 fő
- ételmezésvezető: 1 fő
- szakács: 1 fő
- konyhai kisegítő: 1 fő
- mosónő – varrónő: 1 fő

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat (SzGyI – CsGySz) (engedélyezett létszám: 7 fő, ebből betöltött: 4 fő)

- szakmai vezető: 1 fő
- családsegítő: 5 fő
- asszisztens: 1 fő

Család-és Gyermekjóléti Központ (SzGyI – CsGyK) (engedélyezett létszám: 9,5 fő, ebből betöltött: 8,5 fő)

- intézményvezető: 1 fő
- szakmai vezető: 1 fő
- esetmenedzser: 3 fő
- tanácsadó: 1,5 fő
- szociális asszisztens (Mt-s): 1 fő
- óvodai és iskolai szociális segítő: 2 fő

Gondozószolgálat (SzGyI – Gondozószolgálat) (engedélyezett létszám: 19,5 fő, ebből betöltött: 17 fő)

- szakmai vezető: 1 fő
- Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés: 6 fő szociális gondozó (házi segítségnyújtás)
1 fő szociális asszisztens (szociális étkeztetésen)
2 fő konyhai kisegítő (szociális étkeztetésen)
- Nappali ellátás: 0 fő szociális gondozó
- Idősek gondozóháza: 1 fő terápiás munkatárs
5 fő ápoló – gondozó
1 fő technikai munkatárs (takarító, konyhai kisegítő)

Gazdasági csoport (engedélyezett létszám: 19,5 fő (17 fő teljes, 3 fő részmunkaidő), ebből betöltött: 19,5 fő)

- gazdasági koordinátor: 1 fő
- konyhai dolgozó: 13,5 fő (iskolákban)
- gazdasági ügyintéző: 4 fő
- gondnok: 1 fő

Álláspályázatok

Összesen 19 álláspályázat került kiírásra ebből:

- SzGyI - Gondozószolgálat - szociális gondozó (házi segítségnyújtása) (0 alkalom)
- SzGyI - Gondozószolgálat - ápoló gondozó (idősek nappali ellátása) (3 alkalom)
- SzGyI - Gondozószolgálat – takarító (idősek nappali ellátása) (1 alkalom)
- SzGyI - Gazdasági csoport - gazdasági ügyintéző (0 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gazdasági koordinátor (2 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gazdasági ügyintéző (0 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport - gondnok (0 alkalom)
- SzGyI – Gazdasági csoport – konyhai kisegítő (2 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ - esetmenedzser (4 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ – tanácsadó/pszichológus (1 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Központ - óvodai és iskolai szociális segítő (1 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - asszisztens (0 alkalom)
- SzGyI – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - családsegítő (5 alkalom)

Munkaerő-forgalom = (belépők száma + kilépők száma/átlagos statisztikai létszám (62,3) x 100 = 59,4 %

Kilépési fogalom = (kilépők száma (18) /átlagos statisztikai létszám) x 100 = 28,9 %

Belépési fogalom = (belépők száma (19) /átlagos állományi létszám) x 100 = 30,5 %

Munkaerő váltás = minimum (a belépők, kilépők között alacsonyabb szám) = 18

Munkaerő-váltás intenzitása = (munkaerő-váltás (18) / átlagos állományi létszám) x 100 = 28,9

Jubileumi jutalom és a „Kerület Hűségese Közalkalmazottja” cím adományozás:

- Jubileumi jutalomra az intézménynél 2025. évben 2 fő közalkalmazott volt jogosult, ebből
 - 25 év után: 2 fő
- „Kerület Hűségese Közalkalmazottja” cím: 2 fő, ebből:
 - 10 év után: 2 fő

Közfoglalkoztatottak, önkéntesek

2025. évben nem volt közfoglalkoztatotti állomány

Megbízási szerződéssel foglalkoztattak

2025. évben megbízási szerződéssel 17 fő alkalmaztunk, ebből 11 fő állományon kívüli 6 fő saját állományú munkavállaló volt.

Állományon kívül (teljes évben):

- 1 fő ápoló-gondozó (5 és fél hónap)
- 2 fő szupervízió feladatokat (9 hónap)
- 2 fő online családterápiás feladatokat látott el (teljes év)
- 1 fő gazdasági (tervezési) feladatok (7 hónap)
- 1 fő gondnoki helyettesítő feladatok (1 hónap)
- 1 fő tanácsadó (4 hónap)
- 1 fő kisgyermeknevelő (1 hónap)
- 1 fő honlap tervezés (3 hónap)
- 1 fő konyhai kisegítő (6 hónap)

Saját állományon belül:

- 5 fő ifjúsági klub működésével kapcsolatos feladatok (teljes év)

III. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézményben a tárgyi feltételek - az előző évekhez hasonlóan - a feladatok ellátásához biztosítottak voltak. A szükséges beszerzésekre a keret adott volt.

Ft-ban

2025. évi beszerzések				
Szervezeti egység	Beszerzés	db	Összeg (Ft) /nettó	Összeg (Ft) /bruttó
Család- és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Gondozószolgálat	Íróasztalok		153 506	194 950
	Iratmegsemmisítő Fellowes	1	31 958	40 587
	Webkamera + hangszóró	2	11 100	14 097
	Irodaszékek		67 323	85 500
	Kenyérpírító	1	6 771	8 599
	Irodaszékek		82 676	104 999
Gondozószolgálat	Sővényvágó	1	12 591	15 990
	Hangszóró	1	8 661	10 999
Gazdasági csoport (Iskola konyhák) Bölcsőde	Vízforraló	1	5 111	6 999
	Iratmegsemmisítő Fellowes	1	31 958	40 587
	Irodaszék		129 527	164 500
	Kávéfőző	1	12 598	15 999
	Étkező garnitúra	1	39 370	50 000
	Mikrohullámú sütő	1	18 503	23 499
	Hűtőszekrény (Gorenje)	1	47 243	59 999
	Hűtőszekrény (Gorenje)	1	54 251	68 899
	Fűkasza Daewoo	1	45 661	57 990
(Iskola konyhák) Összesen:	Kétvödörös takarítókosci	1	55 110	69 990
			813 918	1 033 676

IV. SZAKMAI EGYSÉGEK TEVÉKENYSÉGE

I. BÖLCSŐDE (SZGYI-BÖLCSŐDE)

1.1. A szakmai egység feladatai

A bölcsőde tevékenysége során a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata által meghatározott kötelező alapeladatokat látja el a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján.

Az intézmény feladata az illetékességi területen lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező, családban élő, három éven aluli gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása, gondozásuk és nevelésük megszervezése, valamint harmonikus testi és szellemi fejlődésük elősegítése életkori és egyéni sajátosságaik figyelembevételével.

A bölcsőde a családban nevelkedő gyermekek számára nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést biztosít a napos bölcsődei ellátás keretében azokban az esetekben, amikor a szülők vagy törvényes képviselők munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban vagy képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai vagy felsőfokú tanulmányaik folytatása, betegségük vagy egyéb ok miatt a gyermek napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának megszervezése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 41. § (1) bekezdésében foglaltak alapján történik, figyelembe véve a családok szükségleteit, valamint lehetőség szerint igazodva a szülők munkarendjéhez.

1.2. A feladatellátásról számokban

2025. évben Bölcsődénk biztosította a kerületben a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását 56 férőhelyen. 55 fő gyermek jelentkezését fogadtuk az évben, összesen 80 fő gyermek napközbeni ellátását tudtuk biztosítani az év folyamán.

A bölcsődében gondozott gyermekek demográfiai adatai 2025. január 01. - 2025. december 31. közötti időszakban:

Bölcsődei jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma: 80 fő

- ebből fiú: 41 fő, lány: 39 fő
- életkori megoszlás:

2021. évben született:	7 fő
2022. évben született:	34 fő
2023. évben született:	28 fő
2024. évben született:	11 fő

2025. évben óvodai nevelésbe távozott: 40 fő

2025. december 31-én, várólistán lévő gyermekek száma 9 fő volt.

- ebből fiú: 6 fő, lány 3 fő
- életkori megoszlás: 2022 évben született: 1 fő
2024 évben született: 8 fő

A gyermek étkezési térítési díj 2025 január 01. - 2025. december 31. között 825,5 Ft/nap.

Mentesültek a fizetés alól:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő,
- a 3 vagy több gyereket nevelő családok,
- azoknak a gyermekeknek a szülei, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

2025. évben 80 fő közül étkezési térítési díjat fizettek:

- január 01-31-ig 22 fő
- február 01-28-ig: 22 fő
- március 01-31-ig: 22 fő
- április 01-30-ig: 23 fő
- május 01-31-ig: 23 fő
- június 01-30-ig: 23 fő
- július 01-31-ig: 23 fő
- augusztus 01-31-ig: 17 fő
- szeptember 01-30-ig: 14 fő
- október 01- 31-ig: 12 fő
- november 01-30-ig: 16 fő
- december 01-31-ig: 16 fő

A bölcsőde férőhelyeinek kihasználtsága

2025 év hónap	Beíratott gyermekek napi átlaga fő/nap	Bennlévő gyermekek napi átlaga fő/nap	Kihasználtság %
január	46,9	33	58,92
február	48,	32,3	57,67
március	48,23	33,42	59,69
április	49,78	38,26	68,32
május	50	38,33	68,45
június	50	41,51	74,10
július	50	38,42	68,62
augusztus	48	21,57	38,52
szeptember	27,77	23,86	42,61
október	33,72	24,13	43,10
november	39,45	32,45	57,95
december	43	27	48,21
összesen:	44,57	32,02	57,18

A 2 év alatti és korai fejlesztésre jogosult gyermekek csökkentik a csoport létszámot.

A bölcsődében az év folyamán:

- 5 fő szakértői véleménnyel rendelkező, korai fejlesztésben, gondozásban
- 3 fő tartós beteg gyermek részesült gondozásban. 2025.08.31-ig

Együttműködések

Szociális és Köznevelési Osztállyal való együttműködés

A Szociális és Köznevelési Osztállyal folyamatos kapcsolatban állunk, rendszeresen megkapjuk azokat a határozatokat, amelyek a bölcsődés gyermekek étkezési térítési díját befolyásolják. A Felvételi Bizottság munkájában a fenntartó képviselőjében 2025-ben a Szociális és Köznevelési Osztály osztályvezető-helyettese vett részt.

Család- és Gyermekjóléti Központtal, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal való együttműködés

Az esetmenedzserekkel kölcsönösen tájékoztatjuk egymást a problémás családi háttérrel rendelkező gyermekek ellátásáról és gondozásáról. 2025 januárjában 1 fő kisgyermek, szeptemberben pedig 2 fő kisgyermek került bölcsődei felvételre támogató javaslat alapján.

Bölcsődei szakvéleményt kértek:

- januárjában 2 fő kisgyermekről,
- áprilisban 1 fő kisgyermekről,
- októberben 2 fő kisgyermekről,
- novemberben 1 fő kisgyermekről.

2025.február 25-én jelzőrendszeri értekezletet tartottak a kerületben a jelzőrendszeri tagok részvételével.

Intézményünk 2025. június 13-án és 2025. november 10-én jelzést indított a Család- és Gyermekjóléti Központ felé 2 fő kisgyermek esetében.

2025. március 31-én bölcsődében 2 fő (esetmenedzser) jelzőrendszeri tájékoztató értekezletet tartott a kisgyermeknevelők számára.

Védőnői szolgálattal való együttműködés

A bölcsődébe jelentkező gyermekekről védőnői környezetanulmány készül, amely – a valóságnak megfelelő adatok közlése esetén – jelentős segítséget nyújt a Felvételi Bizottság munkájához. Egy fő védőnő a Felvételi Bizottság tagja.

BFKH Gyámügyi Osztállyal való együttműködés

A BFKH Gyámügyi Osztály munkatársaival és az esetmenedzserekkel aktívan együttműködünk. A védelembe vett gyermekek esetében közösen értékeljük a szülők együttműködését és a gyermekek helyzetét.

Óvodákkal való együttműködés

Az óvodás korú, illetve óvodaérett gyermekeket az óvodák lehetőség szerint év közben is átveszik. A tavaszi összevont szülői értekezletet 2025. április 9-én tartottuk az óvodába átkerülő gyermekek szülei számára. Az értekezleten jelen voltak a kerület egyesített óvodavezetői, valamint intézményünkben két csoportvezető kisgyermeknevelő.

Pedagógiai Szakszolgálattal való együttműködés

2025-ben a bölcsődében gondozott sajátos nevelési igényű (SNI), valamint korai fejlesztést igénylő gyermekek fejlesztése folyamatosan megvalósult a Pedagógiai Szakszolgálat által delegált gyógypedagógusok (konduktor, logopédus) közreműködésével.

A szeptemberi beszoktatást követően a gyógypedagógus rendszeresen megfigyelte az újonnan érkező gyermekeket, állapotfelmérésük egész évben folyamatos volt. Az egyéni fejlesztések a gyermekek szükségleteinek megfelelően valósultak meg.

Magyar Bölcsődék Egyesületével, mint módszertani szervezettel.

Az Érdekképviselői Fórum 7 főből áll. Az ellátottak részéről csoportonként 1–1 szülő vesz részt, az intézmény képviselőjében pedig 2 fő kisgyermeknevelő és 1 fő megbízott bölcsődevezető tagja a fórumnak.

Működésének részletes leírását az intézményi szabályzat, valamint a Házirend tartalmazza. Különös figyelmet fordítunk a gyermekek jogainak sérthetlenségére, továbbá a szülők, törvényes képviselők és a bölcsődei dolgozók állampolgári és alkotmányos jogainak tiszteletben tartására.

Fontosnak tartjuk az Érdekképviseleti Fórum folyamatos és hatékony működését. A bölcsődében lehetőség van a megválasztott szülőjogi képviselők felé észrevételek és javaslatok jelzésére mind a szülők, mind a kisgyermeknevelők részéről.

Beruházások/felújítások a fenntartóval együttműködve:

- Júliusban elektromos hálózatbővítés történt.
- Augusztusban mindkét játszóudvaron párapu és árnyékoló napvitorla került elhelyezésre.
- A nyári zárás alatt tisztasági festés valósult meg a főzőkonyhában, az előkészítő helyiségekben, valamint a gyermekfürdőszobákban és az átadó helyiségekben. Ezen felül 1–2 csoportszoba is festésre került.
- Környezetvédelmi szempontból kiemelt figyelmet fordítunk a szelektív hulladékgyűjtésre. A műanyag palackokat összeprésszük, ezzel is megkönnyítve elszállításukat. A papírt és kartont a papírgyűjtő konténerben helyezük el. Az erre a célra rendszeresített szelektív hulladékgyűjtő edényeket heti rendszerességgel szállítják el.

Egészségügyi tevékenység

- A gyermekek egészségi állapotát, fejlődését és táplálkozását a bölcsőde orvosa folyamatosan ellenőrzi és felügyeli. A bölcsődevezetővel, az ételmezésvezetővel, valamint a szakáccsal együtt véleményezi az összeállított étlapot. Nagy hangsúlyt fektetünk a korosztálynak megfelelő étrend kialakítására, a hatályos jogszabályi előírások betartása mellett. Szakorvosi javaslat alapján három ételallergiás gyermek jár bölcsődénkbe, számukra a Prizma Junior Zrt. biztosítja a diétás étkezést.
- A gyermekek hajának és fejbőrének szűrését a kisgyermeknevelők rendszeresen végzik, a kerületi védőnő negyedévente ellenőrzi.
- A bölcsődében kizárólag érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással lehet dolgozni, ennek megfelelően minden dolgozó rendelkezik érvényes alkalmassági vizsgálattal.
- A szülők írásos nyilatkozatban igazolják, hogy gyermekükön nem észlelnek fertőzésre utaló tüneteket. (Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 62. § (1) bekezdése alapján: „Aki saját magán vagy a gondozásában álló személyen fertőző betegség tüneteit észleli, vagy erre utaló gyanúja van, köteles orvosi vizsgálatot kezdeményezni.”)
- Kiemelt figyelmet fordítunk a higiéniai szabályok betartására: rendszeres kézmosást biztosítunk a gyermekek számára, a felnőttek kézfertőtlenítést alkalmaznak, valamint gondoskodunk a játékok, kilincsek és egyéb tárgyi felületek rendszeres fertőtlenítéséről. A helyiségek szellőztetését naponta több alkalommal végezzük. Minden helyiségben kézfertőtlenítő került elhelyezésre.
- A fűtésszezon kezdetét követően fokozottan ügyelünk a megfelelő szellőztetésre, melyet naponta több alkalommal, rövid ideig végzünk.
- A csoportszobákban rendszeresen mérjük a levegő páratartalmát, és a téli időszakban a mért értékek függvényében párasítókészüléket használunk.

Szakmai tevékenység

- Január 13-án megtartottuk az első munkaértekezletet. A csoportvezetőkkel egyeztetésre kerültek az év során tervezett programok és események, valamint az időpontok kijelölése is megtörtént.
- Február 28-án zártkörű farsangi mulatsággal búcsúztattuk el a telet. A gyermekek közösen, a kisgyermeknevelők segítségével álarcokat készítettek. A szülők bevonásával különböző farsangi

jelmezekbe öltöztették a gyerekeket, valamint a kisgyermeknevelők is jelmezben várták reggel az érkező gyermekeket. A délelőtt vidám hangulatban, tánccal telt.

- Március 15. alkalmából a gyermekek kokárdát festettek.
- Március 31-én jelzőrendszeri tájékoztató értekezletet tartottunk a kisgyermeknevelők számára, melyet a családsegítő szolgálat két szakembere vezetett.
- Április 3-án a bölcsődei gyermekek egyéni és csoportos fotózáson vettek részt anyák napja alkalmából.
- Április 9-én összevont szülői értekezletet tartottunk az óvodába készülő gyermekek szülei számára.
- Április 17-én húsvét alkalmából a bölcsőde udvarán csokitojás-gyűjtést szerveztünk a gyermekek részére.
- Április 22-én, a Bölcsődék Napján, mely munkaszüneti nap. Ezen a napon a bölcsőde dolgozói buszos kiránduláson vettek részt: meglátogattuk a kisbéri makettparkot, majd Ászáron a mini skanzen, a tájházat és a Jászai Mari Emlékházat. A program közös ebéddel zárult.
- Április 30-án a gyermekek a kisgyermeknevelők segítségével anyák napjára apró meglepetéseket készítettek. A bátrabb gyermekek délután verssel, mondókéval is köszöntötték az érkező édesanyákat.
- Május 22-én gyermeknapot tartottunk a szülők bevonásával. A program zenés kerekítő foglalkozással indult, majd lufihajtogatás, csillámtetoválás, horgászat, ügyességi labdajátékok, kötélhúzás felnőtteknek, labdás akadálypálya kicsiknek és nagyoknak, zsákbamacska, valamint rendőrautó-bemutató is várta a résztvevőket. Az ingyenes büfé a gyermekek és a felnőttek számára egyaránt elérhető volt.
- Június 4-én a hároméves, óvodába készülő gyermekek számára közös délutáni uzsonnát és ballagást szerveztünk. A gyermekek rövid műsorral készültek, mely során bölcsődében tanult dalokat és mondókákat adtak elő a szülőknek.
- Június 13-án a Felvételi Bizottság összeállította a szeptemberi bölcsődei létszámot.
- Július 14-én kisgyermeknevelői értekezletet tartottunk, melyen átbeszélésre kerültek a szeptembertől induló csoportbeosztások.
- Augusztus 28-án megtartottuk az első összevont szülői értekezletet, ahol az új gyermekek szülei megismerkedhettek gyermekük kisgyermeknevelőivel. Tájékoztatást kaptak a bölcsődei élet fontos tudnivalóiról, valamint egyeztettük a folyamatos beszoktatás menetét.
- Szeptemberben megkezdtük az új gyermekek szülővel történő fokozatos beszoktatását.
- Szeptemberben és decemberben még 9 fő kisgyermek felvételre került.
- December 3-án a gyermekek egyéni fotózáson vettek részt karácsony alkalmából.
- December 5-én önkormányzati Mikulás érkezett a bölcsődébe, aki mikuláscsomagokat osztott a gyermekeknek.
- December 15-én csoportos szülői értekezletet tartottunk a Napocska és Csiga csoportokban.
- December 19-én este a dolgozók közös karácsonyát tartottuk.

Terepgyakorlat

A Bölcsőde rendszeresen fogad szakképző intézményekből hallgatókat:

- 1 fő a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Szamos Mátyás Technikum és Szakképző Iskola (40 órás) dajka szakmai gyakorlatát 2025.02.03-2025.02.07. bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a MAP Learning Kft felnőttképzés dajka 40 órás szakmai gyakorlatát 2025.02.24-2025.03.03. bölcsődénkben töltötte le.
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA III. éves levelező hallgatója (3 hetes) összefüggő szakmai gyakorlatát 2025.03-24-2025.04.11. bölcsődénkben végezte.

- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA I éves levelező hallgatója (2 napos) intézményi hospitálását 2025.02.26. és 2025.02.28. bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a EFEB Felnőttoktatási Központ Kft dajka szakképesítés (40) órás kötelező szakmai gyakorlatát 205.06.05-205.06.12. bölcsődénkben végezte
- 1 fő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA II éves levelező hallgatója (6 napos) intézményi hospitálását 2025.09.15-17 és 2025.11.10-12. bölcsődénkben végezte
- 1 fő a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Szamos Mátyás Technikum és Szakképző Iskola (40 órás) dajka szakmai gyakorlatát 2025.10.06-2025.10.10. bölcsődénkben végezte.
- 1 fő a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Szamos Mátyás Technikum és Szakképző Iskola (40 órás) dajka szakmai gyakorlatát 2025.10.20-2025.10.28. bölcsődénkben végezte
- 1 fő a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Fáy András Technikum közösségi szolgálat 50 órából 15 órát 2025.10.27-2025-10.31 bölcsődénkbe töltötte le.
- 1 fő a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Szamos Mátyás Technikum és Szakképző Iskola (40 órás) dajka szakmai gyakorlatát 2025.11.24-2025.11.28. Bölcsődénkben végezte

Bölcsődei gyermekétkeztetés adatai

Az étkezést igénybe vevők számának alakulásáról 2025. évben

Gyermekétkeztetés KIMUTATÁS																						
Bölcsőde 2025. évi október felmérés																						
Intézmény neve: Budapest Fővárosi XXIII. ker.Soroksár SZGYI. Bölcsőde 1238 Budapest Részöntő u.22.																						
Naponta összesített étkezők létszáma étkeztetési nyilvántartás alapján (adagszám)	130 %-os normatív kedvezményben részesülők adagszáma					50 %-os normatív kedvezményben részesülők adagszáma					Normatív kedvezményben nem részesülők adagszáma					Étkezések adagszáma összesen						
	étkezői étkeztetésben részesül	négyeseti étkeztetésben részesül	háromosori étkeztetésben részesül	étkezői + ebédlőben részesül	családi ebédlőben részesül	étkezői étkeztetésben részesül	négyeseti étkeztetésben részesül	háromosori étkeztetésben részesül	étkezői + ebédlőben részesül	családi ebédlőben részesül	étkezői étkeztetésben részesül	négyeseti étkeztetésben részesül	háromosori étkeztetésben részesül	étkezői + ebédlőben részesül	családi ebédlőben részesül	étkezői étkeztetésben részesül	négyeseti étkeztetésben részesül	háromosori étkeztetésben részesül	étkezői + ebédlőben részesül	családi ebédlőben részesül	Étkeztetés	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
január		380		0	0		0	0	0	0		346		0	0		726	0	0	0	726	
február		344		0	0		0	0	0	0		302		0	0		646	0	0	0	646	
március		401		0	0		0	0	0	0		301		0	0		702	0	0	0	702	
április		387		0	0		0	0	0	0		340		0	0		727	0	0	0	727	
május		448		0	0		0	0	0	0		357		0	0		805	0	0	0	805	
június		440		0	0		0	0	0	0		381		0	0		830	0	0	0	830	
július		279		0	0		0	0	0	0		259		0	0		538	0	0	0	538	
augusztus		167		0	0		0	0	0	0		135		0	0		302	0	0	0	302	
szeptember		311		0	0		0	0	0	0		214		0	0		525	0	0	0	525	
október		337		0	0		0	0	0	0		194		0	0		531	0	0	0	531	
november		411		0	0		0	0	0	0		238		0	0		649	0	0	0	649	
december		301		0	0		0	0	0	0		185		0	0		486	0	0	0	486	
Összesen:		4215		0	0		0	0	0	0		3252		0	0		7467	0	0	0	7467	
				18,247		18						14,078		14			52,465				52,325	

Ahíliott intézményvezető kijelentem, hogy a fenti táblázatban közölt adatok teljeskörűek, a valóságnak megfelelnek.

Étkezések létszáma: adagszám/251 nap

Dátum: Budapest, 2026. január 26.

szakmai vezető

intézményvezető

2. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT (SZGYI-CSGYSZ)

2.1. A szakmai egység feladatai

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

Az Szt. 64. § (1) bekezdése alapján a Szolgálat családsegítést végez a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából. Továbbá a (2) bekezdés alapján a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő- és jelzőrendszert működtet.

A Szolgálat feladata továbbá a Gyvt. 39. § és 40. § alapján a gyermekek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermekek családjából történő kiemelésének a megelőzése. Ezen túlmenően kezdeményezi és elősegíti a családjából prevenciós céllal kiemelt gyermekek családjának gondozását.

2.2. A feladatellátásról számokban

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39-40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. A szolgáltatások igénybevétele önkéntes és térítésmentes.

A 2021.07.15-én hatályba lépett Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban Szolgálat) önálló szakmai egységként folytatja működését. A Család-és Gyermekjóléti Központtól való különválás új kihívások elé állította a szervezeti egységet, az egyes munkafolyamatok újragondolása fokozatosan valósul meg.

A Szolgálatunk szolgáltatásait 2025-ben **646 fő (348 család)** vette igénybe, ebből **159 fő (81 család)** együttműködési megállapodás alapján, a többi igénybe vevő tanácsadotként, illetve egyszeri alkalommal (*nem halmozott adat*).

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Össz.	Családok száma
		éves										
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	1	8	21	5	1	7	12	6	1	62	
	Nő	3	7	13	9	5	20	31	6	3	97	
	Összesen	4	15	34	14	6	27	43	12	4	159	81
	Ebből: központ által továbbított/központtól érkező	1	3	5	1	0	3	1	2	0	16	6
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi	6	13	44	22	14	17	42	20	16	194	
	Nő	5	15	37	25	23	44	84	39	21	293	
	Összesen	11	28	81	47	37	61	126	59	37	487	267

	Ebből: központ által továbbított/központtól érkező	0	0	1	2	1	0	1	1	0	6	4
	ebből: egyszeri alkalommal	6	12	33	21	17	36	63	25	22	235	
Összesen		15	43	115	61	43	88	169	71	41	646	348

A szolgáltatást igénybe vevők száma emelkedő tendenciát mutat a 2022. óta folyamatosan (471-ről 602-re, 636-ra, majd 2025-ben 646-ra), a Szolgálattal megállapodás alapján hosszabb ideig, tervszerűen együttműködő ügyfelek, családok száma is emelkedést mutat.

A szolgáltatást igénybe vevőkkel kapcsolatosan **2.863** alkalommal (*halmozott adat*) történt szakmai tevékenység, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	
Információnyújtás	357	
Segítő beszélgetés	1 066	
Tanácsadás	60	
Ügyintézéshez segítségnyújtás	353	
Kríziskezelés	8	
Konfliktuskezelés	2	
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez –pénzbeli	0	
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez –természetbeni	1	
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	76
	ebből: átmeneti gondozásba	3
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	1	
Esetkonferencia	8	
Esetmegbeszélés	3	
Esetkonzultáció	479	
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	75	
Családlátogatás	355	
Adományközvetítés	10	
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka	2	
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	4	
Összesen	2.863	

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait családsegítőink látják el. A táblázat alapján látszik, hogy a családsegítő munkatársak jelentős részben terepen dolgoznak, a családokat otthonaikban is felkeresik. (családlátogatás, környezettanulmány). Előző évhez képest a *segítő beszélgetések száma nőtt* (854-ről 1066-ra). A növekedés oka a jelzések emelkedő számával magyarázható. 2025-ben történt némi változás a családsegítők személyében, de ez ne befolyásolta a segítő kapcsolatok menetét.

Jelentős mértékben sikerült tovább bővítenünk az *adományközvetítési szolgáltatásunkat* ügyfeleink részére tekintettel az előző években kezdődött partneri együttműködéseinkre.

- Novemberben Avnija Hafuzi 100 adag székelykáposztát főzött és osztott ki rászoruló ügyfeleink részére.

- Decemberben 4 gondozott családuknak tartós élelmiszert és karácsonyi ajándékot tartalmazó csomagot osztott ki a Magyar Vöröskereszt helyi szervezete, akik a tanévkezdéskor tanszeradománnyal is segítettek a kerületi rászorulóknak életét intézményünkön keresztül a család- és gyermekjóléti központtal közösen.
- Decemberben a Táncsics Mihály Művelődési Ház által szervezett karácsonyi Soroksár Angyalai adománygyűjtő felhívásra beérkezett felajánlások ügyfeleink részére kerültek kiosztásra.

Hátralékkezelési tanácsadás

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 48/2021. (XII.08.) önkormányzati rendelet határozza meg az adósságkezelési települési támogatás igénybevételének rendjét, eljárási szabályait, valamint a hatósági eljárás és az ahhoz kapcsolódó adósságkezelési tanácsadás folyamatának összehangolását. 2024-ben nem részesült senki ebben a támogatásban.

A Hálózat Alapítvány támogatásához a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat közvetítésével lehet hozzájutni. A hátralékkal rendelkező ügyfeleink nagyobb számban veszik igénybe ezt a támogatási formát, ugyanis a támogatást igénybe vevő ügyfél a szükséges önrészt részletekben is befizetheti.

A Hálózat Alapítvány hátralékkiegyenlítő támogatásában 1 fő részesült, összesen 41.983 Ft támogatást ítéltek meg nekik. Egy másik személy részére is ugyan megítéltek egy 350.000 Ft összegű támogatást, de végül együttműködés hiánya okán megszüntették a támogatást. Ez lényegesen alacsonyabb szám, mint az előző években. 2025-ben nagyon kevesen kerestek fel minket amiatt, hogy elmaradásuk lenne a számlák befizetésében, illetve ha felkerestek, olyan tartozással rendelkeztek (pl. áramdíj tartozás), ami nem vonható be ebbe a támogatásba.

Szabadidős programok

- Nyári tábor 4 hét alatt összesen 120 gyermek számára segítette intézményünk a tartalmas nyári időtöltést. Mentálhigiénés szakemberként külön kiscsoportokban foglalkoztattunk gyermekeket.
- Az év során aktívan működött a **közösségi terünk**, a **KIKAPCS-TÉR**, ami csütörtök délutánonként várja a kikapcsolódásra vágyó fiatalokat. Kreatív programokkal, kézműveskedéssel, társas játékokkal igyekszünk színesebbé tenni az alkalmakat. Kibővítettük a teret a nyári szünetben korrepetálással, melynek keretében 17 gyermeknek tudtunk segíteni az iskolai elmaradásaik pótlásával, és ez által sikeresen teljesítették a pótvizsgát. Emellett elindítottuk a Futball klubot, ami havi két alkalommal várja a sport kedvelőit. Szoros kapcsolatot sikerült kialakítani a Soroksár SC-vel, akik támogatják klubunk működését, valamint további lehetőséget nyújtanak a kerületi fiatalok számára.

A szolgáltatásainkat együttműködési megállapodás alapján igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint, valamint a problémák halmozott száma:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli	15	39
02	Családi – kapcsolati konfliktus	13	27
03	Családon belüli bántalmazás	4	10
04	Elhanyagolás	2	30
05	Gyermeknevelési	29	61

06	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	2	12
07	Magatartászavar, teljesítményzavar	0	3
8	Fogyatékoság, retardáció	2	8
9	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	3	29
10	Szenvedélybetegség	1	5
11	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	3	9
12	Foglalkoztatással kapcsolatos	0	3
13	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	18
14	Ügyintézésrel kapcsolatos	0	8
15	Információkéréssel kapcsolatos	0	4
16	Egyéb	2	24
17	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	81	290

Míg 81 családdal dolgoztunk együtt együttműködési megállapodás alapján családonként átlagosan 4 probléma került meghatározásra Elhanyagolás, gyermeknevelési, illetve anyagi probléma miatt kerültünk kapcsolatba leggyakrabban családokkal, a feltárás során sok más problémára derült fény. A szociális segítőmunka során, a családsegítő szükség szerint, de legalább fél évente áttekinti a gondozási folyamatot, melynek keretében értékeli az érintett gyermek(ek) veszélyeztetettségének mértékét.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszert működtetünk. A jelzőrendszer tagjai jelzéssel élnek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A kapott jelzés alapján személyesen felkeressük a segítségre szorulókat és írásos visszajelzést adunk a jelzést tevő számára. Az alábbi táblázat tartalmazza a jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzések felosztását.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
	a	b
Egészségügyi szolgáltató	14	11
Ebből védőnői jelzés	6	8
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	38	8
Ebből család- és gyermekjóléti szolgálat	28	4
Ebből család- és gyermekjóléti központ	6	1
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0	0
Köznevelési intézmény	110	4
Rendőrség	14	4
Ügyészség, bíróság	1	1
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	0	0
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	2	3
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	6	0
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	7	0
Önkormányzat, jegyző	0	0
Javítóintézet	0	0
Összesen	192	31
A jelzésekkel érintett személyek száma	120	28

Összesen tehát **223** jelzést kapott a szolgálat. Az előző időszakhoz képest nőtt a kapott jelzések száma. Az adatok alapján látható, hogy a beérkezett jelzések nagy része a tankötelezettség nem megfelelő teljesítésével (igazolatlan hiányzások, nagy számú igazolt hiányzások) kapcsolatban jött, de arányaiban nőtt a bántalmazás, elhanyagolás miatt érkezett jelzések száma is. A legtöbb jelzést köznevelési intézményektől (110) kaptuk.

A jelzések írásban érkeztek: levélben, jelzőlapon, e-mailben, állampolgároktól pedig telefonon is. A kapott jelzéseket minden esetben kivizsgáltuk, a jelzést tevő felé visszajeleztünk.

Jelzőrendszer működtetése keretében végzett tevékenységek:

- 2025-ben megtartottuk az éves szakmai tanácskozást. A tagok írásbeli beszámolóikat elküldték intézményünknek.
- 2025-ben az aktuálisan felmerülő egyes ügyek mentén rendszeresen tartottuk a kapcsolatot az ügyekben érintett jelzőrendszeri tagokkal.
- A jelzőrendszeri tagokkal az év során folyamatos volt a kapcsolattartás, a konkrét gyermekvédelmi ügyekben tartott esetkonferencián, esetkonzultációban részt vettek, a korábbi jó együttműködést fenntartottuk.

A jelzőrendszer működtetése kapcsán elsődleges cél a gyermekek védelme és jogaik érvényesülése, valamint a családok segítése, ezért fontos az együttműködés további mélyítése, a hatékonyabb információáramlás elősegítése a mindennapokban. A jelzőrendszer erősségét jelenleg a személyi kapcsolatok jelentik.

Szakmai létszám

A beszámolási időszakban átlagosan 1 fő szakmai vezető, 3 fő családsegítő látta el a Szolgálat feladatait, akiknek munkáját 1 fő asszisztens segítette.

Tárgyi fejlesztések:

2025-ben májusában befejeződött telephelyünk felújítása, így a szakemberek megújult környezetben végezhetik mindennapi munkájukat.

3. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT (SZGYI-CSGYK)

3.1. A szakmai egység feladata

A Család- és Gyermekjóléti Központ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladat- és hatáskörök mentén nyújt támogatást a gyermekek jogainak és érdekeinek érvényesüléséhez, valamint a szülői kötelezettségek megfelelő teljesítésének elősegítéséhez. Tevékenységünk középpontjában minden esetben a gyermek mindenek felett álló érdeke áll.

Legfontosabb célunk, hogy a gyermekek – amennyiben ez biztonságuk és fejlődésük szempontjából lehetséges – saját családjukban nevelkedhessenek. Ennek érdekében a szociális munka módszereivel és eszközeivel, valamint komplex és speciális szolgáltatások biztosításával támogatjuk a családokat a felmerülő nehézségek kezelésében. Kiemelt feladatunk a gyermekek egészséges testi, lelki, értelmi és érzelmi fejlődésének elősegítése, továbbá a veszélyeztetettséget kiváltó vagy fenntartó tényezők csökkentése, megszüntetése.

A gyermek veszélyeztetettségének fennállása esetén – szükségleteihez és a probléma súlyosságához igazodóan – különböző támogatási és hatósági intézkedések kezdeményezésére vagy megvalósítására kerülhet sor. Elsődleges célunk minden esetben a család megerősítése és a gyermek családban történő nevelkedésének fenntartása, ennek érdekében védelembe vételhez kapcsolódó gondozási-nevelési tevékenységet, komplex szakmai támogatást és speciális szolgáltatásokat biztosítunk. Amennyiben azonban a gyermek biztonsága vagy megfelelő fejlődése a családi környezetben nem garantálható, intézményünk javaslatot tesz a szükséges gyermekvédelmi intézkedések megtételére, így különösen ideiglenes hatályú elhelyezésre, nevelésbe vételre vagy családba fogadásra.

A Központ további meghatározó feladata a családjából kiemelt gyermek visszailleszkedésének és családi környezetbe történő visszahelyezésének elősegítése. Ennek érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a szülők gondozására, támogatására, a szülői kompetenciák erősítésére, valamint azon körülmények javítására, amelyek a gyermek biztonságos hazagondozását lehetővé tehetik. A családba történő visszahelyezést követően utógondozói tevékenységet végzünk annak érdekében, hogy a család működése stabilizálódjon, a korábban fennálló veszélyeztető tényezők ne ismétlődjenek meg, és a gyermek hosszú távon is biztonságos, támogató környezetben nevelkedhessen.

Tapasztalataink szerint a gyermekvédelmi munka akkor lehet eredményes, ha a családok támogatása komplex szemléletben, a különböző szakmai szereplők együttműködésével és a gyermek egyéni szükségleteire reagálva valósul meg.

3.1.1. Hatósági intézkedések

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésre tett javaslatok száma 2025. január 01-december 31. között:

(A javaslatok száma nem tartalmazza a felülvizsgálati javaslatokat, illetve más kerületek központjai által tett javaslatokat.):

- védelembe vétel: 49
- ideiglenes hatályú elhelyezés: 4
- nevelésbe vétel: 5
- családba fogadás: 4

3.1.1.1. Védelembe vétel

Az összes hatósági intézkedések közül a védelembe vételek száma a legmagasabb. A védelembe vételt a Gyer (149/1997 (IX.10.) Korm. rendelet) és a Gyvt. (1997. évi XXXI. törvény) szabályozza. A gyámhatóság, a központ előzetes javaslatát figyelembe véve, abban az esetben veszi védelembe a kiskorút, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható.

A védelembe vételt követően a gyámhatóság határozatában előírt kötelezettségeknek megfelelően a központ esetmenedzsere *egyéni gondozási-nevelési tervet* készít, amely magatartásszabályokat állapít meg, illetve különböző feladatokat ír elő a szülő és a gyermek részére azzal a céllal, hogy a gyermek veszélyeztetettségét megszüntesse. A védelembe vétel teljes időszaka alatt, ami általában egy évet takar, az esetmenedzser - a szülő(k) szoros együttműködése mellett, szociális segítő tevékenységekkel, speciális szolgáltatások igénybe vételének megszervezésével - arra törekszik, hogy a szülő(k) és a gyermek a kötelezettségeknek eleget tudjanak tenni. Ennek érdekében az esetmenedzser és a gondozott család közötti kapcsolattartás ezen időszakban folyamatos. Az esetmenedzser a gyermek helyzetének felmérése érdekében az oktatási/nevelési és egészségi intézményekkel is szoros kapcsolatot ápol.

2025. évben védelembe vételhez vezető problémák:

- a szülők életvezetési problémái,
- fizikai/lelki elhanyagolás,
- fizikai/lelki bántalmazás,
- gyermek deviáns magatartása (szabálysértés, bűnelkövetés, szerhasználat gyanúja),
- tankötelezettség teljesítésének elmulasztása.

3.1.1.2. Ideiglenes hatályú elhelyezés

Az ideiglenes hatályú elhelyezés a gyermek érdekében történő olyan azonnali intézkedés, amely a gyermek súlyos veszélyeztetettsége esetén indokolt, illetve a gyermek által tanúsított olyan magatartás következtében, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, szellemi, értelmi, érzelmi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

2025. évben ideiglenes hatályú elhelyezéshez vezető problémák:

- családon belüli fizikai/lelki bántalmazás,
- súlyos fizikai/lelki elhanyagolás,
- szerhasználat, szökés, illetve veszélyének folyamatos fennállása,
- gondozatlan terhesség szerhasználat, kriminalizálódással,
- a szülő életvezetéséből adódó újszülött veszélyeztetettsége.

Az ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálatára 30 napon belül kerül sor, amely során központunk - a gyámhatóság felkérésére - javaslatot tesz a gyermek elhelyezésére vonatkozóan.

Az ideiglenes hatályú elhelyezések felülvizsgálatát követően, amennyiben a gyermek nem kerülhet vissza a családjába, úgy családba fogadásra vagy intézeti körülmények közötti nevelésre kerül sor.

3.1.1.3. Nevelésbe vétel, családba fogadás

A központ abban az esetben, ha úgy látja, hogy a gyermek értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődése a családi környezetében továbbra is súlyosan és tartósan fennáll, nevelésbe vételre/családba fogadásra tesz javaslatot. A gyámhatóság minden nevelésbe vételi javaslat esetén először a gyermek környezetét igyekszik feltárni annak érdekében, hogy a családba nevelést biztosítani tudjuk. Amennyiben nincs erre megfelelő családtag/ismerős, akkor kerülhet sor az intézményi elhelyezésre.

2025. évben családba fogadást/nevelésbe vételt jelentő problémák:

- a szülők válásából adódó nézeteltérés során kialakult erős veszélyeztetettség, ami védelembe vétellel nem volt megszüntethető,
- a gyermek szexuális abúzusának gyanúja,
- szülők fizikai, lelki elhanyagolása, életvezetése, ami a gyermek deviáns viselkedését eredményezte és védelembe vétellel nem volt orvosolható.

3.1.1.4. A családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

A nevelésben lévő gyermekek szüleinek egy részével a kapcsolattartás akadozó, ugyanis a szülők hajléktalan életmódot folytatnak, illetve gyakran változtatják lakhelyüket. Ilyen esetben a felkutatásuk gyakran nehézségbe ütközik. Több olyan szülő is van, akik a segítő tevékenység ellenére sem tudnak életmódjukon, lakhatási körülményeiken változtatni, így a gyermek nevelésbe vételének fenntartására tudunk - a felülvizsgálat során - javaslatot tenni. A központ gondozásában azonban vannak olyan családok is, akikkel folyamatos a szociális segítő tevékenység és a gyermekek nevelésbe vételének mielőbbi megszűnése érdekében végzett közös munka. A szülők motiváltak és a gondozási tervben megfogalmazott feladatokat igyekeznek teljesíteni. Sajnos ezen családokból van a kevesebb.

3.1.2 Speciális szolgáltatások

3.1.2.1. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

A tevékenységet ellátó munkatársak (2 fő) meghatározott ügyeleti rendszer szerint a kerületben az alábbi intézményekben - együttműködési megállapodás keretében - tevékenykedik:

- Grassalkovich Antal Általános Iskola
- Fekete István Általános Iskola
- Mikszáth Kálmán Általános Iskola
- Páneurópa Általános Iskola
- Török Flóris Általános Iskola
- I.számú Összevont Óvoda
- II. számú Összevont Óvoda
- III. számú Összevont Óvoda

A feladatellátás során kiemelt hangsúlyt fektetünk a minőségi kapcsolatok kialakítására, a megfelelő együttműködés felépítésére, melynek köszönhetően a pedagógusok egyre nagyobb bizalommal fordulnak hozzánk, igénylik az általunk biztosított tevékenységeket, szolgáltatásokat. Munkánkat a kompetenciahatárok betartásával végezzük, a feladatunk a gyermekközösségek támogatása, a családdal/a szülőkkel való együttműködés, együtt gondolkodás olyan szintű megteremtése, amely elősegítheti a gyermek zökkenőmentes iskolai és családi életét, illetve kapaszkodókat jelenthet a szülőknek a gyermeknevelés kérdéseiben.

Az iskolákban így fő feladatunk - az egyéni esetkezelések, óralátogatások, szükség szerinti konzultáció, tanácsadás mellett - az osztályközösségek támogatása, amelyet prevenciós és resztoratív csoportos foglalkozások megvalósításával igyekszünk megvalósítani. A prevenciós foglalkozások leggyakoribb témái a tolerancia, elfogadás, önismeret, függőségek. A foglalkozásokon keresztül a gyermekek megtapasztalhatják - többek között - a közösség támogató erejét, a valódi partnerség érzését, ráláthatnak saját erősségeikre, esetleges korlátaikra. Olyan resztoratív technikákat sajátíthatnak el, amelyek az egyén megerősítésén keresztül a közösséget is fejlesztik.

Az óvodákban az óvodapedagógusoknak a gyermekvédelmi rendszer működéséről, a jelzési kötelezettségről, annak folyamatáról tartottunk interaktív előadásokat, valamint a szülőknek edukációs foglalkozások keretében igyekeztünk hasznos nevelési tanácsokat átadni.

3.1.2.2. Kapcsolattartási ügyelet

Központunk a szolgáltatás a XXIII. kerületi tartózkodással rendelkező gyermekek és családjuk számára biztosítja. A szolgáltatást az ügyfeleknek szóban vagy írásban kell kérelmeznie, azonban a gyámhivatal és a bíróság is szabályozhatja a kapcsolattartást a kapcsolattartási ügyelet kötelező igénybevételével. A kapcsolattartás meghatározott nyitva tartási idő szerint működik, azonban, a hatóság döntésének értelmében, illetve az ügyfelekkel történő megállapodás szerint ettől eltérő időpontokban is rendelkezésre állunk.

2025-ben összesen 6 család esetében került sor központunkban felügyelt kapcsolattartásra. Ezek a kapcsolattartások általában hetente 1-2 órában valósultak meg, több hónapon keresztül. Vannak olyan kapcsolattartások, amely a 2026-os évre is áthúzódnak.

3.1.2.3. Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálat feladata a gyermekjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. Kollegáink meghatározott beosztás szerint, az irodai nyitvatartási időn túl, folyamatos elérhetőséget biztosítanak. 2025-ben 15 alkalommal vették igénybe ezen szolgáltatásunkat.

3.1.2.4. Jogi tanácsadás

Jogi tanácsadás keretében a gondozott családok/kerületi lakosok számára havonta 2 alkalommal, csütörtöki napon, előre egyeztetett időpontban lehetőség nyílt arra, hogy segítséget kapjanak jogi kérdésekben, valamint szükség esetén beadványok elkészítésében is. Az ügyfelek általában telefonon jelentkeznek be a tanácsadásra, illetve munkatársaink - a segítő beszélgetések során feltárt probléma alapján - közvetítik őket a szolgáltatás igénybevételére. 2025-ben 64 tanácsadás történt.

3.1.2.5. Pszichológiai tanácsadás

Pszichológiai tanácsadás igénybevételére előzetes időpont egyeztetést követően - a gondozott gyermekek/szülők/kerületi lakosok számára - nyílik lehetőség. A szolgáltatást nagy számban a hatósági ügyekkel érintett gyermekek, illetve szüleik veszik igénybe. Pszichológusi megsegítő tevékenységünkre egyre nagyobb az igény, munkatársaink átlagosan naponta 5-6 ügyfelet (gyermek, felnőtt) is ellátnak, 2025-ben összesen 94 főt.

3.1.2.6. Családkonzultáció

A szolgáltatást pszichológus munkatársaink végzik, amely a pszichológusi megsegítés keretében gondozott gyermekek szüleivel való kapcsolattartást jelenti előre egyeztetett időpontban.

3.1.2.7. Mediáció

Központunk a közvetítői eljárást a gondozott családok/kerületi lakosok számára előzetesen egyeztetett időpontban tudja biztosítani. Célja a konfliktusok, viták rendezése, a konszenzuson alapuló megállapodások megkötése.

Felügyelt kapcsolattartás esetében a szülő-gyermek találkozásra csak a szülők előzetes - mediátor kollegánk segítségével megkötött - megállapodását követően kerülhet sor.

2025-ben elvált, illetve válófélben levő szülők között végeztünk mediációt, elsősorban a gyermek körüli feladatok felosztása, illetve a szülők közötti kommunikációs csatornák, módok felépítése céljából. 2025-ben 8 ügyfél vette igénybe a szolgáltatást.

3.1.2.8. Család- és párterápia

A terápiát előre egyeztetett időpontban online formában tudjuk biztosítani a családok számára. A szolgáltatásba kollegáink közvetítik a családokat a feltárt probléma alapján. 2025-ben 18 ügyfél vette igénybe a szolgáltatást.

3.1.2.9. Munkavállalási tanácsadás

A szolgáltatás az intézmény szakmai egységeiből delegálva vehető igénybe havonta 3 alkalommal – keddi és pénteki napon - előre egyeztetett időpontban. 2025-ben 26 ügyfél vette igénybe a szolgáltatást.

3.2. A feladatellátásról számokban

A család- és gyermekjóléti központ látja el a Gyvt. 40/A. §-a szerinti feladatokat. A szolgáltatások igénybevétele térítésmentes. Az önkéntes igénybevétel mellett hatóság is kötelezheti a családot együttműködésre.

Központunk speciális szolgáltatásait 2025-ben **3417 fő vette igénybe. (A 2024-es évhez képest jelentős emelkedés az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységek beszámításából adódik.)**

Gyermekvédelmi hatósági tevékenységhez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységet pedig **206 fő (nem halmozott adat)** vette igénybe.

Intézményünk évről-évre egyre jelentősebb hangsúlyt fektetett arra, hogy a speciális szolgáltatásokat minél szélesebb körben igénybe tudják venni ügyfeleink, hiszen a speciális szolgáltatásaink jelentősen hozzájárulnak a családok életvezetésének javításához, a kialakult problémák enyhítéséhez és ezáltal a gyermekek családban való nevelkedésének elősegítéséhez.

Speciális szolgáltatást igénybe vevők és hatósági intézkedésben érintettek száma:

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0–2	3–5	6–13	14–17	18–24	25–34	35–49	50–61	62 éves és idősebb	Összesen (a-i oszlopok)
			éves									
			a	b	c	d	e	f	g	h		
01	Speciális szolgáltatást igénybe vevők (Gyvt. alapján)	Férfi	0	104	784	156	4	31	88	49	14	1230
02		Nő		83	789	170	14	237	459	319	116	2187
03		Összesen	0	187	1573	326	18	268	547	368	130	3417
04		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/szolgálatól érkező			4	1		4	5	1		15
05		Ebből (03-ból): jogerős hatósági intézkedéssel érintett			10	4	2					16
06	Jogerős hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	Férfi	5	4	25	14	5	6	15	7	1	82
07		Nő	6	8	28	13	9	20	28	9	3	124
08		Összesen	11	12	53	27	14	26	43	16	4	206
09		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/szolgálatól érkező	3	4	9	5	3	8	12	2		46

Speciális szolgáltatásainkat egyre több ügyfél veszi igénybe, amely egyértelműen alátámasztja azon törekvésünket, hogy a szolgáltatások körének bővítésével, a minőség javításával minél több ügyfelünk számára tudjuk biztosítani a megfelelő és szakszerű segítséget.

A hatósági intézkedésben érintettek száma a 2024-es évhez képest jelentős változást nem mutat. Munkatársaink igyekeznek a család és legfőképpen a gyermek számára azt az ellátást megadni, ami az adott helyzetben a lehető legjobb megoldást jelentheti és amiben a segítő beszélgetéseken túl a speciális szolgáltatások által nyújtott támogatás komoly szerepet játszik.

Hatósági intézkedésben érintett, gondozott kiskorúak száma:

Minden gondozott kiskorú csak egyszer szerepel a táblázatban, vagy a december 31-i állapot szerint, vagy aszerint, hogy a tárgyévben megszűnt gondozásakor milyen ellátásba gondoztuk. A hatósági intézkedésben érintett kiskorúak száma 68 fő, ami a 2024-es évhez képest csökkenést mutat. A csökkenő tendencia az intenzív szociális segítő tevékenységek és a speciális szolgáltatások eredménye, amelyet a hatósági intézkedések elkerülése érdekében ügyfeleinkkel közösen végzünk.

Sor-szám			Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szak-ellátásból kikerült	Összesen: (a-d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány
			a	b	c	d	e	f
99	Összes érintett száma (fő)		30	3	32	3	68	40
02	Ebből (99-ből):	0-2	éves	1	1	5	7	5
03		3-5		1	2	6	9	5
04		6-13		16	18	1	35	19
05		14-17		12	3	2	17	11
06		18 -					0	1
07	Ebből (99-ből): lány		18	2	17	3	40	
08	Ebből (99-ből): hátrányos helyzetűnek minősített						7	
09	Ebből (99-ből): halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített						15	

A hatósági intézkedésre tett új javaslatok száma (a felülvizsgálati javaslatok nélkül):

Sorszám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmozott adat)			Hatóság kezdeményezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ből): elutasított javaslatok száma	ebből (a-ből): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemleges javaslat száma	ebből (d-ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
01	Védelembe vétel	49		8	12	
02	Megelőző pártfogás					
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	4				
04	Nevelésbe vétel	5		2		
05	Családba fogadás	4		1		
06	Harmadik személynél történő					

	elhelyezés kezdeményezése					
07	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása					
08	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–08 sorok összege)	62		11	12	2

A hatósági intézkedésekre tett javaslatok számából egyértelműen látszik, hogy elsődleges feladatunk a gyermekek családban való nevelésének elősegítése, így az azt elősegítő védelembe vételi javaslatok száma a legmagasabb, ami 2025-ben ez a szám 49 db javaslatot jelent.

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységek száma:

Tevékenység		Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma
		a
Szociális segítő tevékenység		819
Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel		
Esetkonzultáció		111
Esetmegbeszélés		4
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése		14
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel		17
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nevelésbe vétel	13
	védelembe vétel	14
Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel		14
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel		2
Családlátogatás		116
Környezettanulmány készítésében való közreműködés		1
Környezettanulmány készítése önállóan		26
Egyéb		1192
Összesen		2343

Speciális szolgáltatások száma:

Tevékenység típusa	Tevékenységek száma	Ellátottak száma (egy ellátott több sorban is megjelenik, de minden sorban csak egyszer)
Jogi tanácsadás	64	44
Pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció	749	114
család-és párterápia	43	18
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	829	3167
Készenléti szolgálat	15	
Kapcsolattartási ügyelet	38	7

Mediáció	6	8
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	94	26
Egyéb		
Összesen	1872	3417

3.3. A jelzőrendszer működése, OKIT menekítés

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszert működtetünk. A kapott jelzés alapján személyesen felkeressük a segítségre szorulókat és írásos visszajelzést adunk a jelzést tevő számára. Az alábbi táblázat tartalmazza a jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzések felosztását. A táblázat kizárólag a család- és gyermekjóléti központ illetékességi körébe tartozó jelzéseket tartalmazza. A központba azokról a kiskorúakról érkeznek jelzések, akik a jelzés pillanatában valamilyen jogerős hatósági intézkedéssel érintettek. A jelzések túlnyomó többsége a jelzőrendszeri felelőshöz, a család és gyermekjóléti szolgálathoz érkezik.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
	a	b
Egészségügyi szolgáltató		
Ebből védőnői jelzés		
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók		
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók		
Átmeneti gondozást biztosítók		
Köznevelési intézmény	17	
Rendőrség		
Ügyészség, bíróság		
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet		
Önkormányzat, jegyző		
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal		
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
Összesen		
A jelzésekkel érintett személyek száma	17	

A jelzőrendszer működtetése kapcsán elsődleges cél a gyermekek védelme és jogaik érvényesülése, valamint a családok segítése.

A gyermekek veszélyeztetettségének főbb okai:

1. családi konfliktus
2. családi abúzus
3. elégtelen lakáskörülmények
4. fizikai elhanyagolás
3. nevelési probléma

4. tankötelezettség és óvodába járási kötelezettség elmulasztása.

A jelzések különböző formában érkeztek intézményünkhöz: írásban – levél, jelzőlap vagy elektronikus levél útján –, valamint telefonon vagy személyes megkeresés formájában. A beérkezett jelzéseket minden esetben megvizsgáltuk, a szükséges intézkedéseket megtettük, továbbá a jelzést tevő felé – a jogszabályi keretek figyelembevételével – írásos visszajelzést biztosítottunk.

Általánosságban elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok közötti együttműködés évről évre erősödik, amely a gyermekek veszélyeztetettségének korai felismerését és a szükséges beavatkozások hatékonyabb megvalósítását is elősegíti. Az óvodákkal és nevelési-oktatási intézményekkel kialakított szakmai kapcsolataink eredményeként az együttműködés ezen a területen megfelelőnek értékelhető. Az intézményektől jelentős számú jelzés érkezik, ami azt mutatja, hogy egyre inkább felismerik a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének jelentőségét, valamint azt, hogy a Család- és Gyermejkölési Szolgálat, illetve Központ milyen eszközökkel és kompetenciák mentén tud támogatást nyújtani. Az időben érkező jelzések nemcsak a gyermekek számára biztosítanak gyorsabb segítséget, hanem hozzájárulnak az intézmények saját szakmai munkájának eredményesebbé válásához is.

Az együttműködés erősítése érdekében intézményünk minden év elején jelzőrendszeri szakmai konferenciát szervez, amelyre meghívást kapnak a jelzőrendszer valamennyi tagjai, valamint azok a szakmai szervezetek és intézmények is, amelyekkel munkakapcsolatban állunk. A konferencia célja az előző időszak tapasztalatainak összegzése, az aktuális gyermekvédelmi kihívások áttekintése, a jó gyakorlatok megosztása, továbbá a szakmai együttműködés és a közös gondolkodás erősítése. Tapasztalataink szerint ezek az alkalmak jelentősen hozzájárulnak az egységes szemlélet kialakításához, a szerepek és kompetenciák pontosabb értelmezéséhez, valamint az együttműködések hatékonyságának növeléséhez.

Az óvodákkal és iskolákkal emellett rendszeresen szervezünk jelzőrendszeri megbeszéléseket és szakmai egyeztetéseket, amelyek célja az együttműködés folyamatos fejlesztése, a tapasztalatok megosztása, valamint a gyermekvédelmi ismeretek bővítése. Tapasztalataink szerint ezek az egyeztetések támogatják a korai problémafelismerést, valamint a veszélyeztetettséget jelző körülményekre adott gyorsabb és összehangoltabb szakmai reakciókat.

2025-ben kiemelt célként fogalmaztuk meg a házi orvosokkal és egyéb egészségügyi szolgáltatókkal való együttműködés erősítését, tekintettel arra, hogy az egészségügyi szakemberek a jelzőrendszer meghatározó szereplői. Munkájuk során gyakran elsőként találkozhatnak olyan jelekkel vagy körülményekkel, amelyek gyermek veszélyeztetettségére, elhanyagolására vagy egyéb családi problémák fennállására utalhatnak. Ugyanakkor megállapítható, hogy a házi orvosokkal való együttműködés továbbra is fejlesztendő terület, ezért ezen a téren fokozott hangsúlyt kívánunk helyezni a kapcsolatépítésre és a közös szakmai párbeszéd erősítésére.

A rendőrséggel való együttműködés kölcsönös szakmai partnerségen alapul, és összességében megfelelőnek tekinthető. Az elmúlt időszakban megvalósult szakmai egyeztetések és közös tanácskozások eredményeként növekedett az érkező jelzések száma, amely jelentős mértékben hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló intézkedések gyorsabban, összehangoltabban és hatékonyabban valósulhassanak meg. A folyamatos együttműködés különösen fontos azokban az esetekben, amikor a gyermekek biztonságának azonnali védelme vagy sürgős beavatkozás válik szükségessé.

2025. évben összesen 3 alkalommal vált szükségessé az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat által biztosított krízisellátás igénybevétele. Mindhárom esetben kapcsolati erőszak következtében az édesanya gyermekeivel együtt kényszerült azonnali menekülésre az édesapa vagy élettárs bántalmazó magatartása elől.

Az ilyen helyzetek minden esetben váratlanul jelentkeznek, előzetes jelzés nélkül, hiszen a családok jellemzően abban a pillanatban tudnak segítséget kérni és elmenekülni, amikor erre lehetőségük nyílik. Ennek következtében gyakran előfordul, hogy az édesanya pénzügyi források, személyes okmányok vagy egyéb szükséges eszközök nélkül érkeznek intézményünkbe. Mivel a bántalmazó fél számára a család tartózkodási helye nem válhat ismertté, a teljes folyamat megszervezése fokozott körültekintést és biztonsági szempontok figyelembevételét igényli.

Az ellátási folyamat első lépéseként munkatársaink felveszik a kapcsolatot az OKIT-tal, ismertetik a kialakult helyzetet, majd az érintett részletes tájékoztatást ad a fennálló veszélyeztetettségről. Ezt követően az OKIT biztonságos elhelyezési lehetőséget keres az ország területén, amelynek megszervezése több órát is igénybe vehet. A család utaztatása ugyanakkor számos esetben további akadályokba ütközik, különösen akkor, ha az érintettek anyagi források hiányában vannak vagy a bántalmazótól való félelem miatt nem mernek önállóan közlekedni. Munkatársaink ezekben a helyzetekben is törekednek a gyakorlati segítségnyújtásra, szükség esetén kíséretet biztosítanak, illetve közreműködnek az utazás feltételeinek megteremtésében.

Az ilyen krízishelyzetek kezelése során különösen fontos a hatóságok – elsősorban a rendőrség és a gyámhatóság – együttműködése, hiszen nemcsak az érintett család, hanem a segítségnyújtásban részt vevő szakemberek biztonsága is kiemelt szempont. Tapasztalataink szerint előfordult olyan eset, amikor a gyermekek biztonságos kimenekítése és utaztatása kizárólag rendőri közreműködéssel volt megvalósítható.

Az esetek rámutattak arra, hogy a kapcsolati erőszak miatt szükségessé váló menekítések hatékony lebonyolításához elengedhetetlen a különböző intézmények és hatóságok közötti együttműködés további erősítése, valamint az egyértelmű feladat- és hatáskörök meghatározása. Ennek érdekében 2025-ben kiemelt célként fogalmaztuk meg olyan együttműködési és intézkedési rend kialakításának ösztönzését, amely krízishelyzetekben gyorsabb és összehangoltabb beavatkozást tesz lehetővé. Mindezek elősegítésére több szakmaközi egyeztetést és megbeszélést kezdeményeztünk a kapcsolódó hatósági és szakmai szereplőkkel annak érdekében, hogy minden érintett tisztában legyen saját feladataival és felelősségi körével, ezzel növelve a családok, a gyermekek és a segítő szakemberek biztonságát egyaránt.

2025-ben az önkormányzattal folytatott szakmai egyeztetések eredményeképpen, a családok biztonságos utaztatását a kijelölt vasút/buszállomásig a városüzemeltetési osztály munkatársai vállalták.

4. GONDOZÓSZOLGÁLAT (SZGYI – GSZ)

4.1. Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés

4.1.1. Az egység feladatai

A kerületben élő idős, beteg, szociálisan rászorult személyeknek van lehetőségük a **házi segítségnyújtás**, mint szociális alapszolgáltatás igénybevételére, melynek keretében gondozónő közreműködésével az igénybe vevő segítséget kap saját lakásán a napi tevékenység ellátásában, életvitele fenntartásában, személyi gondozásban, valamint a mindennapok nehézségeinek leküzdésében. Szakképzett, gyakorlott és megbízható gondozónők segítenek az alapvető gondozási és ápolási feladatok elvégzésében. Személyi gondozás keretében fürdetés, mosdatás, öltöztetés, haj-, körömápolás, ágyazás, mobilizálás, inkontinens beteg ellátása, folyadék pótlás, étkeztetés, gyógyszerelés, mentális gondozás, vérnyomás és vércukormérés, valamint szociális ügyek intézése folyik. Szociális segítség keretében gyógyszer kiváltás, étkezés előkészítése, mosogatás, bevásárlás, lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés történik. Ezeket a tevékenységeket a gondozottak önálló képességeinek és szükségleteinek megfelelően végezzük, azaz minél nagyobb a gondozási szükséglete, annál inkább szorul személyi gondozásra. Azok a gondozottak, akik legfőképpen magas életkoruk és nem megromlott egészségi állapotuk, vagy csökkent erőnlétük miatt igénylik a segítségünket szociális segítséget biztosítunk.

2025. év negyedik negyedévében a gondozók létszámhiánya megszűnt, némi nehézséget, egy gondozónőnk munkahelyi balesete okozott, a helyettesítések zavartalanul működtek, az ellátásban nem okozott problémát.

2025. évben új felvétel 16 esetben, a szolgáltatás megszűnése 22 esetben történt, az előző évhez képest a felvételek száma nagy mértékben csökkent, a megszűnések számában kis mértékű csökkenés következett be. A megszűnés oka jellemzően továbbra is az elhalálozás és a bentlakásos intézménybe történő elhelyezés volt. A személyi gondozást igénylők száma jelentős a szociális segítséget igénylők száma az egész évet vizsgálva nem változott.

Intézményünk 3 fő esetében tett hátralék kivezetésére javaslatot, mivel a személyi térítési díj befizetésére reális esély nem mutatkozott. 1 főnél a Magyar Államkincstár az örökös és az ügymenet még folyamatban van.

Kerületünk nagy területen helyezkedik el, nagy távolságok miatt a közlekedésre fordított idő továbbra is nagyon magas. Gondozóink a gondozottakhoz BKK járműveivel és gyalog közlekednek.

Szociális étkeztetés keretében napi egyszeri meleg ételt biztosítunk heti 6 napon át, azon kerületi lakosok számára, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A fenntartó a Prizma-Junior Zrt-vel kötött – háromoldalú- vállalkozási szerződés alapján biztosítja az ételt az intézményen keresztül. Lehetőséget biztosítunk helyben fogyasztásra az idősek nappali ellátását igénybe vevő személyek részére, ezen kívül telephelyünkön elvitelre, illetve házhoz szállításra (2018-tól a Nyír utcai telephelyen történő ételkiszolgálás szünetel a lecsökkent igénylő személyek száma, valamint a konyhai dolgozók hiánya miatt).

Az étel házhoz szállítását 2025. évben továbbra is szerződéssel foglalkoztatott vállalkozóval oldottuk meg. A HACCP előírásokat Intézményünk folyamatosan betartja, az ezzel járó adminisztrációs feladatok elvégzése 2025. évben is megfelelően történt.

4.1.2. A feladatellátásról számokban

Házi segítségnyújtás adatai

2025.év	Szociális segítségben		Személyi gondozásban		Felvételek száma	Meggzűnések száma
	ellátottak száma (fő)	segítési idő (óra)	ellátottak száma (fő)	gondozási idő (óra)		
január	3	16:55	29	345:35	0	4
február	3	13:15	31	326:25	3	2
március	3	14:30	30	319:25	1	2
április	3	15:55	29	331:30	1	1
május	3	13:50	33	339:40	4	3
június	4	13:25	32	306:10	4	0
július	4	15:00	35	365:30	2	1
augusztus	4	14:25	33	311:10	0	2
szeptember	4	15:35	33	393:55	1	1
október	4	15:55	32	330:45	0	1
november	2	8:15	31	305:35	0	2
december	2	8:10	31	306:25	0	3

Szociális étkeztetés adatai

2025.év	Összesen	
	fő	adag
január	67	1426
február	70	1352
március	71	1397
április	68	1323
május	70	1396
június	70	1439
július	74	1643
augusztus	75	1520
szeptember	76	1654
október	80	1634
november	75	1494
december	71	1466
összesen		17.744

2025.év	Házhozszállítás		Helyben		Elvitel	
	<i>fő</i>	<i>adag</i>	<i>fő</i>	<i>adag</i>	<i>fő</i>	<i>adag</i>
január	57	1218	4	62	6	146
február	60	1161	4	72	6	123
március	62	1237	4	53	5	108
április	61	1183	3	54	4	87
május	62	1251	3	47	5	98
június	62	1279	3	45	5	116
július	66	1472	3	42	5	129
augusztus	67	1373	3	35	5	112
szeptember	68	1464	2	44	6	146
október	70	1445	3	36	7	155
november	66	1320	2	38	7	136
december	64	1323	2	32	5	111
összesen		15726		560		1467

A hajléktalan ellátásban is részesülő étkezők száma a 2025. évben 1 fő volt.

Az SzGYI Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2 fő, az Alfa Caritas 1 fő részére kért étkeztetést krízis helyzet kialakulása miatt, akikkel 1 hónapra szóló megállapodást kötöttünk, és erre az időszakra az igénybe vevők mentesültek a szolgáltatás után fizetendő személyi térítési díj megfizetése alól.

42 új megállapodást kötöttünk és 54 esetben szüntettük meg a szolgáltatást, az új felvételek száma csökkent a tavalyi évhez képest. A helyben fogyasztók száma a nappali ellátást igénybe vevők között nem változott.

4.2. Nappali ellátás – Idősek nappali ellátása

4.2.1. Az egység feladata

Az idősek nappali ellátása saját otthonukban élők számára biztosít lehetőséget napi társas kapcsolatok kialakítására, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátás heti 5 napon, 32 férőhelyen, szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak, illetve a 18. életévüket betöltött beteg személyek napközbeni ellátására szolgál.

Célja és feladata a család gondoskodásának pótlása, testi, lelki állapotuk javítása, , szellemi és kulturális igényeik kielégítése.

Az idősek nappali ellátása keretében, igény szerint napi kétszeri (tízórai, uzsonna) étkezést, ezen felül kérés esetén ebédet is biztosítunk helyben fogyasztással. Az étkezések nem kötelezőek, külön-külön is igénybe vehetők.

4.2.2. A feladatellátásról

A klub látogatói és a gondozóházi lakók részére igyekeztünk különböző külső és belső helyszíni programokkal, valamint előadásokkal tartalmassá tenni a mindennapjaikat. Az alább felsorolt programokat az aktív idősödést befolyásoló tényezők figyelembevételével terveztük, nem elfeledkezve a gondozottak életkori sajátosságairól, állapotáról, biztonságáról, egyedi és csoportos igényieről.

- református és katolikus hitéleti alkalmak
- generációk találkozási helyi iskolák bevonásával
- társas és kvízzjátékok, valamint fantáziavilágot megmozgató játékok
- kognitív készségek fenntartását szolgáló tevékenységek
- vezetett és kötetlen beszélgetések
- vizuális élmény napok
- zenés alkalmak
- jeles napokról, ünnepnapokról megemlékezünk
- közös kimozdulások
- nosztalgia napok
- napi ülőtorna zenével (relaxáció, testérzékelés, gyógytorna)

A programokat és az előadásokat a szakmai vezető szervezte, megvalósulásukat külsős emberek is segítették önkéntes alapon alkalomszerűen vagy visszatérőként (Barta Károly református lelkész, Harangi Tibor katolikus káplán, Herczegh Hajnal).

Mindennapjainkat színesítették:

- Iskolák, akik 2025-ben ünnepi alkalmakon felléptek a Gondozóházban:
 - Budapest XXIII. Kerületi Mikszáth Kálmán Általános Iskola -
 - Budapest XXIII. Kerületi Grassalkovich Antal Általános Iskola -

Külső helyszínen megvalósult programjaink:

- Tündérbertben - vezetett beszélgetés
- Soroksári Könyvtár - Petőfi 200 Emlékkönyvtár

2025. évben az ellátottak száma 12 fő volt, az év során 3 fő került felvételre és 5 fő ellátása szűnt meg.

4.3. Idősek Gondozóháza és Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.3.1. Az egység feladatai

Idősek Gondozóháza

Az időskorúak átmeneti gondozóháza azokat a személyeket látja el, akiknek szociális helyzetében és/vagy egészségi állapotában bekövetkezett változás lehetetlenné teszi az önálló életvitelt. Gondozóházunk 10 férőhellyel, az előírásnak megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel működik. A gondozási tevékenység folyamán olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk, amelynek során a gondozottak állapotuknak megfelelő egyéni bánásmódban részesülnek, illetve a hiányzó, vagy korlátozottan meglévő testi és lelki funkcióik, lehetőség szerinti optimális helyreállítására kerül sor.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az ellátást igénylő személy a segítségkérésre a házi gondozás ideje alatt és azon túl is, rövid időn belül a saját otthonában szakszerű ellátást kap. A segítségnyújtásnak időbeni korlátozása nincs, a nap 24 órájában folyamatosan biztosított. Célja a biztonság erősítése, súlyosabb helyzetek megelőzése, életminőség javítása. 2022.01.01. napjától riasztás esetén a helyszíni segítségnyújtást a Body Guard Hungary Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. látja el.

4.3.2. A feladatellátásról számokban

Idősek Gondozóháza

Az ápolási tevékenység végzésekor a gondozási feladatok ellátása során közvetlenül felmerülő és a gondozóház keretein belül biztosítható egészségi állapot helyreállítását végezzük.

Gondoskodunk az ellátás keretében:

- 24 órás felügyeletről
- napi négyeszeri étkezéstről
- mosásról, vasalásról
- rendszeres orvosi felügyelet keretében folyamatos orvosi ellátásról
- mentálhigiénés ellátás során személyre szabott ellátásról
- kulturális és szabadidős foglalkozások szervezéséről.

Mindezek együttesen a biztonság érzetét keltik az itt élőkben, ami az életkor előrehaladtával kiemelten fontos szempont. Az időseink egy része a beköltözést lelkiileg nehezen dolgozza fel, hiszen amellet, hogy a számukra megszokott és szeretett otthonukat ott kell hagyniuk, még úgy is érzik, hogy nincs helyük a családban, támasz nélkül maradnak. Ugyanakkor a többségük örül a lehetőségnek, hiszen a gondozóházban a napjaik tartalmasan, kiszámíthatóan, biztonságban telnek, és arra is lehetőségük nyílik, hogy hasonló korú és érdeklődésű emberekkel ismerkedjenek meg, kössenek egymással barátságot

Az ellátottak létszám adatai:

Átmeneti Gondozóház	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó	07.hó	08.hó	09.hó	10.hó	11.hó	12.hó	összesen
Ellátottak száma hónap 1-én	7	6	6	7	7	5	8	6	9	10	9	8	88
Új felvétel	1	0	3	0	1	3	0	3	0	1	0	0	12
Megszűnt	2	0	2	0	3	0	2	0	0	1	1	1	12
Étkezési napok száma	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Gondozási napok száma	202	177	234	210	179	204	200	241	270	270	254	229	2670
kihasználtság (%)	65	63	75	70	58	68	65	78	90	87	85	74	73
ellátottak száma (NŐ)	7	5	8	7	8	6	6	8	8	9	8	7	87
ellátottak száma (FÉRFI)	1	1	1	0	0	2	2	1	1	1	1	1	12

A Gondozóházba új felvétel 14 esetben történt, az év során 1 ellátott háromszor igényelt rövidebb idejű ellátást, valamint 1 gondozott kérte az 1 évre szóló megállapodás további 1 évvel történő meghosszabbítását. Megszűntek száma 14 volt. (A megszűnések oka: 3 fő kért rövidebb idejű ellátást, ebből 1 ellátott 4 alkalommal vette igénybe a szolgáltatást, 2 esetben tartós bentlakásos intézménybe költözés miatt szűnt meg az ellátás, 1 esetben lejárt a megállapodás szerinti 1+1 éve és 5 esetben saját kérésre szüntettük meg a szolgáltatást

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás adatai

2024. év.	„Kihelyezett készülékekkel bíró napok száma”	Hónap napjainak száma	Ténylegesen teljesített feladatmutató (kettő tizedes jegyre kerekítve)
	a	b	c = a / b
Január	713	31	23
Február	632	28	22,57
Március	653	31	21,06
Április	659	30	21,97
Május	651	31	21
Június	630	30	21
Július	651	31	21
Augusztus	651	31	21
Szeptember	630	30	21
Október	651	31	21
November	623	30	20,77
December	620	31	20
Összesen:	7764	365	21,27

2025-ban 23 személy részesült ellátásban, a kihelyezett készülékek száma 21 volt. Segítségnyújtást igénylő riasztások száma 6, téves riasztás 14 esetben történt. 0 fő nyújtott be kérelmet a szolgáltatás igénybe vételére, és 3 fő esetében szűnt meg a szolgáltatás.

Továbbra is azt tapasztaljuk, hogy gyakran a hozzátartozók tartják fontosnak idős, általában egyedül élő szeretteiket biztonságban tudni a készülék használatával, az idősek részéről azonban nem minden esetben valósul meg a szerződés kötés. Ennek legfőbb oka, hogy a lakásukba történő bejutáshoz kulcsot kell átadniuk. Bizalmatlanságuk életkorukból, egészségi és szellemi állapotukból fakad, vagy a korábbi tapasztalat eredménye az ellenük elkövetett bűncselekmény vagy áldozattá válás során. 2022. évben elindult az országos gondosóra program, ami hasonlóan működik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz, azonban alanyi jogon igényelhető és ingyenes. Ebből kifolyólag a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénylése nem tudott növekedni.

Szolgáltatásunk megszűnésének oka az elhaláláson kívül tartós bentlakásos intézménybe költözés miatt történt.

A következő táblázatban szereplő adatokból megállapítható, hogy az ellátásban részesülők száma kis mértékben változott a téves riasztások száma határozottan növekedett a 2024. évi adatokhoz mérten.

Éves segélyhívási összesítő:

Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
		Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen
23	21	6	14	20

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Szociálisan rászorultak száma az elszámolási időszakban (fő)
Egyedül élő	
65 év feletti személy	13
65 év feletti súlyosan fogyatékos személy	0
65 év alatti pszichiátriai beteg személy	1
Egyedül élő összesen:	14
Kétszemélyes háztartásban élő	
65 év feletti,	8
65 év alattisúlyosan fogyatékos,	1
65 év feletti pszichiátriai beteg személy	0
Kétszemélyes háztartásban élő összesen	9
Mindösszesen	
Szociálisan rászorult személyek száma:	23
Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybe vevők mindösszesen:	23

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Egyedül élő személy	1	2	1	2	8	14
Kétszemélyes háztartásban élők	1	0	1	2	5	9

Az ellátásból történő kikerülés okai

Az ellátásból történő kikerülés okai az elszámolási időszakban	Ellátásból kikerült személyek száma (fő)
elhalálozás	2
bentlakásos intézménybe kerülés	1
kórházba kerülés	0
saját kérésre	0
Törvényes képviselő kérésére	0
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	0
egyéb (felsorolás):	0
Összesen:	3

5. GAZDASÁGI CSOPORT

5.1. Az egység feladatai

Az egység a pénzügyi, gazdasági, adminisztrációs, valamint technikai feladatokat látja el.

Gondoskodik az oktatási-nevelési intézményekben a gyermekek és dolgozók közétkeztetésének biztosításáról (konyhai feladatok ellátása, gondoskodás az étkeztetés higiéniás feltételeiről, pénzügyi-gazdasági adminisztráció).

A fenntartó által finanszírozott feladat a gyermekétkeztetés, amelyet 13 fő konyhai dolgozó, 2 fő gazdasági ügyintéző végez.

A feladatellátás keretében kerül sor az étkeztetéshez kapcsolódó kimenő számlák kiállítására, a kapcsolódó normatíva igénylésére és elszámolására a kerületi iskolák (Grassalkovich Antal Általános Iskola, Mikszáth Kálmán Általános Iskola, Páneurópa Általános Iskola, Fekete István Általános Iskola,), valamint a Házi Segítségnyújtás és a Nappali Ellátás keretében étkezők tekintetében.

A gyermekétkeztetésben érintett ügyintézők havi feladatai

- Az étkezési igények, módosítások, lemondások folyamatos rögzítése, nyilvántartása.
- Minden nap reggel 9:30 óráig a következő napi adagszámok lejelentése e-mail útján az étkeztetést biztosító vállalkozó részére.
- Az étkezést igénylőktől beszedi a térítési díjkedvezmény igénybevételére jogosító igazoló iratokat (igazolások, nyilatkozatok, határozatok stb.) melyekről nyilvántartást vezet.
- Az étkezési térítési díjban érvényesített normatív kedvezményekről a kimutatást a vállalkozó által kiállított számlával egyidejűleg megküldi az Önkormányzat Pénzügyi Osztály részére.

5.2. A feladatellátásról számokban

Köznevelési intézmények étkeztetése

Az iskolákban a háromszori étkezést igénybe vevő gyermekek létszáma 3,2 %-kal, az egyszeri étkezést igénybe vevő gyermekeké pedig 1,7 %-kal nőtt.

Az intézményi étkeztetést igénybe vevő gyermekek létszáma 2025. évben 6 %-kal, 50 fővel nőtt a 2024-es év adataihoz képest.

Intézmény	Gyermekétkeztetés alakulása - 2025 (fő)							
	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma		50%-os normatív kedvezményben részesülők száma		Normatív kedvezményben nem részesülők száma		Étkezők összlétszáma	
	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül
Óvoda								
Általános Iskola	22	0	186	130	314	241	522	371

Szakközépiskola								
Összesen	22	0	186	130	314	241	522	371

Intézmény	Változás 2024-2025							
	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma		50%-os normatív kedvezményben részesülők száma		Normatív kedvezményben nem részesülők száma		Étkezők összlétszáma	
	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül	háromszori étkezésben részesül	csak ebédben részesül
Óvoda								
Általános Iskola	81,5%	0%	106,9%	104%	103%	101%	103,2%	101,7%
Gimnázium								
Összesen	81,5%	0%	106,9%	104%	103%	101%	103,2%	101,7%

V. PÁLYÁZAT

2025 novemberben az intézmény Támogatási szerződés keretében 324 770,- Ft, azaz Háromszázhuszonegyezer hétszázhetven forint támogatásban részesült a **Kébl Márton Közalapítványtól**. Az elszámolás határideje 2026. február 28.

Az Intézmény vállalta, hogy a szerződésben foglaltaknak megfelelően az alábbi célra használja fel a kapott támogatási összeget.

Sakk-klub megvalósulásához eszközök:

- Sakk-készlet (tábla, bábúk, bábu-tartó)
- Sakk-óra
- Mágneses demonstrációs tábla
- Sakk tanulást segítő kártyák, könyvek, munkafüzetek
- Sakk-szoftver

beszerzésére.

„Közös gyerek és nyugdíjas napközi” c. pályázat

Budapest Főváros Önkormányzata pályázatot írt ki, arra, hogy közös programok valósuljanak meg az idősek és a gyermekek közös részvételével. A „Közös gyerek és nyugdíjas napközi” c. pályázaton **1 747 000,- Ft**-ot nyert el utófinanszírozás keretében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermejjóléti Intézménye. A Támogatási szerződés aláírására 2024. július 11-én került sor. Előlegként a támogatási összeg 50 %-a, azaz **873 500,- Ft** került folyósításra. A támogatási összegből fedezte az Intézmény a program sorozat folyamán felmerülő költségeket, mint például a meghívott előadók megbízási díját, a projektmenedzser és a pénzügyi menedzser megbízási díját, továbbá a foglalkozásokhoz szükséges alapanyagokat (irodaszer, fogászati termékek, festékpátron, papír, szappan alapanyag, gyógyszer, gyümölcs, spirálozás) és a vendéglátás költségeit. A pályázat szakmai és pénzügyi beszámolójának leadása a Budapest Főváros Önkormányzata felé 2025. február 14-én történt meg.

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatalának 2025. május 12-i tájékoztatása szerint a Támogatási Szerződés alapján nyújtott 1.747.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatás elszámolását mind a Szociálpolitikai Főosztály, mind a Költségvetési Tervezési és Felügyeleti Főosztály elfogadta.

VI. SZAKMAI KÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK

Az intézmény szakmai tevékenységet ellátó munkatársait a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet 1.§ (2) bekezdésének értelmében a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet nyilvántartásba vette, ezáltal a továbbképzési kötelezettségüknek a jogszabályokban előírt módon eleget kell tenniük.

Az intézményvezető 2025. évben megkezdte a Pázmány Péter Katolikus Egyetem gondoskodáspolitikai tanulmányok mesterképzést.

Bölcsőde

A bölcsőde dolgozói folyamatosan folytatják, befejezik tanulmányaikat, fontosnak tartjuk a sokirányú képzést, amellyel a Bölcsődében végzett munkájuk tökéletesedik.

2025. évben a bölcsőde dolgozói továbbképzéseken vettek részt:

- Májusban 1 fő bölcsődei a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által meghirdetett „Az önsorsrontó viselkedési mintázat háttere, megjelenési formái” szakmai tanfolyam képzést végezte el.
- Novemberben 2 fő kisgyermeknevelő és 1 fő bölcsődei dajka a KTTK Továbbképzési központ által meghirdetett „Autizmus spektrum zavar jellemzői és jelei a bölcsődében című” szakmai e-learning képzést végezte.
- 2 fő ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései önkéntesség szakmai e-learningen vett részt

A bölcsőde dolgozói közül 4 kisgyermeknevelő kezdte meg illetve folytatja felsőfokú tanulmányait:

- 1 fő kisgyermeknevelő az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Csecsemő -és kisgyermeknevelő BA levelező szakos III. éves hallgatója.
- 1 fő kisgyermeknevelő az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Csecsemő -és kisgyermeknevelő BA levelező szakos II. éves hallgatója.
- 1 fő kisgyermeknevelő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA levelező szakos II. éves hallgatója.
- 1 fő kisgyermeknevelő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Integrált szülő- csecsemő konzulens levelező szakos I. éves hallgatója. 2025. szeptemberétől
- 1 fő kisgyermeknevelő az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző kar ELTE-TÓK Csecsemő- és kisgyermeknevelő BA levelező szakos I. éves hallgatója inaktív hallgatói státusza.

Család és Gyermejjóléti Központ

Pszichológusaink és az óvodai és iskolai szociális segítő munkatársak 2025. év folyamán több olyan szakmai képzésen, előadáson vettek részt, amely szakmai ismereteik, látóköriük bővítését célozta meg. Ezen alkalmak lehetőséget biztosítottak más társszervezetekkel való kapcsolatok ápolására, együttműködések kialakítására és tapasztalatcserére. A képzések online és/vagy személyes jelenlétet igényeltek.

Gondozószolgálat

- -A 2025. év szeptemberében 1 gondozónőnk kezdte meg tanulmányait mint gondozó-ápoló a Pannon Kincstár Humán Szakképző Központban.

VII. ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI (KÜLSŐ, BELSŐ)

SzGyI-re vonatkozó

Dátum: 2025. február 11- 2025. február 27-ig

Ellenőrzést végző: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Egysége

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés tárgya: A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által a gépjármű üzemeltetése kapcsán készített dokumentumok ellenőrzése.

Megállapítások: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye elkészítette és 2023. december 1-én hatályba léptette a gépjárműhasználati szabályzatát, ami több ponton felülvizsgálatra, módosításra szorul. Az Intézmény gondnokának feladata a gépjármű vezetése, akinek személyében változás történt a vizsgált időszakban. Az új gondnok 2025. 02. 10-től végzi feladatát. A régi gondnok által kitöltött menetlevelek esetében több hiányosság volt tapasztalható, azonban az új gondnok már megfelelően tölti ki azokat. A Szabályzat II. fejezet 1.7. pontjában szerepel, hogy a gépjármű kulcsát és okmányait a gépjárművezető az irodában dokumentáltan veszi át, illetve adja le. Az átadás-átvétel minden nap megtörténik az Intézmény iroda helyiségében, azonban dokumentáció nem készül. A Szabályzatban nem szerepel a gépjármű üzemanyagfogyasztásának nyomon követése, így az intézményvezető az üzemanyagfogyasztásra vonatkozóan információval nem rendelkezik, ilyen számítást az Intézmény nem készít. A beszerzett menetlevelekről az Intézmény nyilvántartást vezet, majd átadás-átvételi lapon adják át a gépjármű vezetőnek felhasználásra. A D.13-77. Szigorú számadású nyomtatványok munkahelyi (tételes) nyilvántartó lapja elnevezésű nyomtatvány használata esetén egy dokumentum kiállítása elegendő. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások alapján megállapítható, hogy az Intézmény gépjármű üzemeltetéséhez kapcsolódó folyamatában a belső ellenőrzési pontok hiányosságokat jeleznek, így a folyamat minősítése „korlátozottan megfelelő”.

Megtett intézkedések: 2025. május 15. – Az Intézmény Gépjárműhasználati Szabályzatának felülvizsgálata, módosítása megtörtént. A szabályzat kiegészítésre került a gépjármű kulcs és okmány átadás-átvételének napi szintű dokumentálásával, az üzemanyagfelhasználás nyomon követésével. Továbbá az Intézmény a menetlevelek nyilvántartására a D.13-77. Szigorú számadású nyomtatványok munkahelyi (tételes) nyilvántartó lapját használja ezentúl. Az intézmény a jogszabályi előírások maradéktalan betartása érdekében határidőre megtette a szükséges intézkedéseket.

VIII. A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSE

8.1. Költségvetési bevételi adatok intézményi szinten összesítve

ezer Ft-ban				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 554	2 554	100,0%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	-
Intézményi működési bevételek	129 493	176 681	178 620	101,1%
Működési célú átvett pénzeszközök	0	325	325	100,0%
Költségvetési bevételek összesen	129 493	141 769	142 024	100,2%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	0	7 388	7 388	100,0%
Központi irányítószervi támogatás	808 360	827 663	824 124	99,6%
Finanszírozási bevételek összesen	808 360	827 663	824 124	99,6%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	937 853	1 007 223	1 005 623	99,9%

Az intézmény eredeti bevételi előirányzata összesen: 937 853 ezer Ft volt, melyet a Képviselő testület általi előirányzat módosítások 7,4 %-kal emeltek meg. A bevételek 99,9 %-ban teljesültek.

A bevételek döntő részét 82 %-át az irányító szervi támogatás képezte.

Az intézményi működési bevételként betervezésre kerültek az oktatási intézmények étkeztetése, a szociális étkeztetés, és idősgondozás ellátási bevételek, amelyek teljesültek is az év során.

Ezeken túlmenően az Általános forgalmi adó visszatérítés, a továbbszámlázott közüzemi szolgáltatásokból folyt be bevétel.

Az előző évi maradvány igénybevétele 100,0%-ban teljesült.

8.2. Költségvetési kiadási adatok intézményi szinten összesítve

ezer Ft-ban				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Személyi juttatások	474 016	487 969	487 562	100,0%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 427	86 715	86 715	100,0%
Dologi kiadások	393 410	431 331	429 483	99,6%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
Működési kiadások összesen	937 853	1 006 015	1 003 465	99,8%
Beruházások	0	1 208	1 064	88,1%
Felújítások	0	0	0	0,00%

Felhalmozási kiadások összesen:	0	1 720	1 359	79,01%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	937 853	1 007 223	1 004 824	99,8%

Az Intézményi módosított előirányzatokhoz viszonyítva az összes kiadások 2025. évi teljesítése 1 004 824 ezer Ft-ban realizálódott, mely 99,8%.

8.2.1. A személyi juttatások részletezése

Megnevezés	ezer Ft-ban			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabér	423 642	401 125	401 072	100,0%
Normatív jutalmak		28 081	28 081	100,0%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	12 800	8 900	8 820	99,1%
Jubileumi jutalom	2 940	4 029	3 999	99,3%
Béren kívüli juttatások	14 700	18 162	18 070	99,5%
Ruházati költségtérítés	6 632	5 432	5 429	100,0%
Közlekedési költségtérítés	1 400	1 666	1 666	100,0%
Szociális támogatások	0	200	200	100,0%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	3 842	8 135	8 135	100,0%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony nem saját foglalkoztatottnak. fizetett juttatás	8 060	10 000	9 907	99,1%
Reprezentáció adóköteles		399	336	84,3%
Reprezentáció adómentes		1 840	2 182	118,6%
Személyi juttatások összesen	474 016	487 969	487 562	100,0%

A személyi juttatások előirányzata az év során 3 %-kal növekedett.

A személyi juttatások 82,3 %-át a törvény szerinti illetmények, 5,8 %-át a normatív jutalmak, 0,55 %-át a készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, 1,8%-át a jubileumi jutalom, 3,7%-át a béren kívüli juttatások (cafeteria), 0,4%-át a költségtérítések, 1,7%-át a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegszabadság, bankszámla költségtérítés) 2,1%-át a megbízási díjak és 0,6%-át reprezentáció kiadások képezték.

8.2.2. A munkaadókat terhelő járulékok részletezése

Megnevezés	ezer Ft-ban			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Szociális hozzájárulási adó	61 622	77 345	76 815	99,4%
Rehabilitációs hozzájárulás	5 100	5 100	5 509	108,1%
Táppénz hozzájárulás	1 500	1 500	1 562	104,2%
Munkáltatót terhelő szja	2 205	2 769	2 828	102,2%
Munkaadókat terhelő járulékok összesen	70 427	86 714	86 714	98,96%

A munkaadókat terhelő járulékok teljesítésének meghatározó részét: 88,6%-át a szociális hozzájárulási adó képezte. A többi járulék mindösszesen 11,4 %-ot tett ki.

8.2.3. A dologi kiadások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesítés
Szakmai anyagok beszerzése	1 327	468	202	43,2%
Üzemeltetési anyagok beszerzése	16 682	15 348	14 986	97,7%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	4 950	4 650	4303	92,6%
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	1 746	1 746	1 454	83,3%
Közüzemi díjak	24 300	16 207	16 207	100,0%
Vásárolt élelmezés	235 244	275 767	275 767	100%
Bérleti és lízing díjak	850	530	530	100,0%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	500	530	432	81,5%
Közvetített szolgáltatások	6 600	5 233	5 233	100,0%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	6 417	6 076	5 788	95,3%
Egyéb szolgáltatások	11 691	15 090	15 090	100,0%
Kiküldetések kiadásai	0	0	0	100,0%
Reklám-és propaganda kiadások	250	164	51	31,1%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 873	87 359	87 359	100,0%
Fizetendő Általános forgalmi adó	0	1 285	1 285	100,00%
Egyéb dologi kiadások	980	880	797	90,6%
Dologi kiadások összesen	393 410	431 331	429 483	99,6%

A dologi kiadások előirányzata az év folyamán 9,7 %-kal nőtt.

A dologi kiadások teljesítési adatán belül a legnagyobb részarányt a vásárolt élelmezés képezi (64,02 %), további jelentősebb kiadásainkat az üzemeltetéshez kapcsolódó anyagbeszerzések, a közüzemi díjak és az egyéb szolgáltatások díjai alkotják.

A teljesítések során előirányzat túllépés nem történt.

8.2.4. A felhalmozási kiadások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat teljesítés	Teljesítés
Ingtatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése, létesítés	0	20	20	100,0%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	848	818	96,5%
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	340	226	66,5%
Beruházások összesen:	0	1 208	1 064	88,1%
Ingtatlanok felújítása	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0
Felújítások összesen:	0	0	0	0
Felhalmozás összesen:	0	1 208	1 064	88,1%

IX. ÖSSZEGZÉS, ÉRTÉKELÉS

9.1. Szakmai vezetői értékelések, összegzések

9.1.1. Bölcsőde

Bérces Attiláné – megbízott bölcsődevezető

A 2025. nevelési évben a bölcsőde működésének kiemelt célja a gyermekek biztonságos, kiegyensúlyozott és szeretetteljes nevelési-gondozási környezetének biztosítása volt. Az intézmény szakmai munkája a gyermekek életkori sajátosságaira épülő, egyéni szükségleteket figyelembe vevő nevelésre, valamint az érzelmi biztonság és a stabil napirend megteremtésére irányult.

A beszoktatási időszak megfelelő szakmai együttműködés mellett, a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás keretében eredményesen valósult meg. A gyermekek alkalmazkodását a következetes szokásrendszer és a kiszámítható napi rend segítette elő.

A nevelési év során több, a gyermekek fejlődését támogató nevelésifeladat került megszervezésre, különös tekintettel a kommunikációs, szociális és mozgásos készségek fejlesztésére. Az intézmény továbbra is törekedett a családokkal való partneri kapcsolat erősítésére, amely a közös programok és a rendszeres tájékoztatás révén pozitívan alakult.

A dolgozók szakmai felkészültségének fenntartását továbbképzéseken való részvétel segítette.

A következő nevelési év főbb célkitűzései:

- az egyéni fejlesztés lehetőségeinek további erősítése,
- a szülői együttműködés további fejlesztése,
- a környezettudatos nevelés mindennapi gyakorlatba történő beépítése,
- a szakmai munka színvonalának megőrzése és fejlesztése
- szeretnénk javaslatot tenni a MINIPED program bölcsődénkben történő bevezetésére
- javaslatot szeretnénk tenni bölcsődénk szakmai és környezeti szemléletének továbbfejlesztésére, egy tudatosan kialakított „zöld bölcsőde” irány bevezetésére, valamint az új szemlélethez illeszkedő bölcsődei névadásra is.

9.1.2. Család- és Gyermejkölési Szolgálat

Márton Barbara – szakmai vezető

A szolgáltatásainkat igénybe vevők száma emelkedett az előző évhez viszonyítva mind az egyszerű intézkedést igénylőket, mind az együttműködési megállapodás alapján együttműködőket tekintve. Az alapellátási folyamatban részvevő személyekkel, családokkal kiemelkedően fontosnak tartjuk a személyes jelenlétet, a segítő beszélgetéseket, hiszen hatékony munkát csak így tudunk végezni. A létszámhiány ellenére a jogszabályok által meghatározott feladatokat megfelelően elláttuk, az újonnan jelentkező igényeknek igyekeztünk megfelelni, folyamatosan fejlődni. Az év során sikerült fenntartani a korábbi együttműködést a jelzőrendszeri tagokkal az egyes ügyek esetében. Több alkalommal személyesen vettük fel a kapcsolatot a jelzőrendszeri tagokkal a hatékonyabb együttműködés érdekében több esetmegbeszélést, esetkonferenciát szerveztünk, így is segítve a közös gondolkodást, a kompetencia határok megtartása mellett.

2025-ben a szakmai létszám további bővítését tervezzük, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés további javítását tűzzük ki célul, a kapott beszámolókból szereplő problémák kapcsán szakmaközi megbeszéléseket szervezünk, további együttműködésre törekszünk egyéb szervezetekkel. Célunk az ügyfelek, valamint a veszélyeztetett gyermekek szükségleteinek optimális kielégítését szolgáló szakmai együttműködések tovább erősíteni a helyi szervezetekkel.

9.1.3. Család- és Gyermekjóléti Központ

Balla Eleonóra – szakmai vezető

A 2025. év során kiemelt hangsúlyt fektettünk az óvodákban és iskolákban biztosított szolgáltatásaink fejlesztésére, az intézményekkel való kölcsönös együttműködés erősítésére, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működésének támogatására. Tapasztalataink alapján az eredményes együttműködés egyik alapvető feltétele a különböző szakmai szerepek és kompetenciahatárok egyértelmű ismerete és tiszteletben tartása.

A pedagógusok elsődleges feladata a nevelés-oktatás megszervezése, a pedagógiai folyamatok irányítása, az intézményi nevelési feladatok ellátása, valamint a gyermekek fejlődésének pedagógiai eszközökkel történő támogatása. Ezzel szemben az óvodai- és iskolai szociális segítők szerepe a gyermekek jóllétének elősegítése, a prevenció, a családi és szociális problémák feltárása, továbbá a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének támogatása. A két szakmai terület feladatai egymást kiegészítik, ugyanakkor nem helyettesíthetik egymást.

Az óvodai- és iskolai szociális segítők feladatukra nem terjed ki fegyelmezési kérdések kezelésére, hatósági szerepkör betöltésére vagy pedagógiai döntések meghozatalára. Az olyan helyzetek kezelése, amelyek pedagógiai eszközrendszert, nevelési módszereket vagy intézményi döntési jogosultságot igényelnek, a pedagógusok szakmai kompetenciájába tartozik. Amennyiben a szociális segítők olyan pedagógiai problémák megoldására kényszerül, amelyek meghaladják saját kompetenciahatárait, az szerepkonfliktushoz, az együttműködés nehézségeihez és a támogatás hatékonyságának csökkenéséhez vezethet. A szakmai kompetenciahatárok tiszteletben tartása ezért nem csupán a felelősségi körök egyértelműségét szolgálja, hanem hozzájárul az együttműködés erősítéséhez, végső soron pedig a gyermekek érdekeit szolgáló összehangolt támogatás megvalósulásához.

Munkatársaink elsődleges feladatként a közösségfejlesztő, valamint az egyéni és csoportos prevenció programok szervezését és megvalósítását tűzték ki célul. Emellett számos esetben nyújtottak támogatást a szülők számára a gyermekneveléssel és a családi élet egyéb kihívásaival összefüggő kérdésekben, részt vettek a szülők és pedagógusok közötti egyeztetésekben, valamint közvetítő szerepet vállaltak a tanár-diák és a szülő-gyermek kapcsolatok erősítésében. Tájékoztatást biztosítottak az elérhető pedagógiai, pszichológiai és szociális szolgáltatásokról, a gyermekeket és családokat érintő jogokról, a szociális ellátórendszer működéséről, továbbá segítséget nyújtottak különböző ügyintézési folyamatokban is.

A csoportfoglalkozások a kerület nevelési-oktatási intézményeiben folyamatosan jelen voltak, több esetben egyidejűleg több osztályban is megvalósultak. Az intézményvezetők, osztályfőnökök és pedagógusok nyitottan éltek ezzel a lehetőséggel, felismerve annak jelentőségét a gyermekek közérzetének javításában, társas kapcsolataik erősítésében és az osztályközösségek működésének támogatásában. A foglalkozások hozzájárultak a pozitív csoportdinamika kialakulásához, a konfliktuskezelési készségek fejlődéséhez, valamint a biztonságosabb és támogatóbb közösségi légkör erősítéséhez. Mindez hosszabb távon a pedagógiai munka eredményességére és az intézményi működés hatékonyságára is kedvező hatást gyakorolhatott.

Speciális szolgáltatásainkat évről évre egyre többen veszik igénybe, ami azt mutatja, hogy a családok nyitottabbá válnak a problémák korai felismerésére és a szakmai segítség elfogadására. Pszichológiai támogatásunk, családterápiás szolgáltatásaink, jogi tanácsadásunk, addiktológiai megsegítésünk, valamint munkavállalási tanácsadásunk komplex módon erősítik szociális tevékenységeinket. E szolgáltatások egymásra épülve járulnak hozzá a gyermekek veszélyeztetettségét kiváltó vagy fenntartó tényezők feltárásához, valamint azok hatékony és tartós csökkentéséhez, lehetőség szerint megszüntetéséhez.

Kiemelendő, hogy a mediáció iránti igény szintén folyamatos növekedést mutat. A különélő vagy válófélben lévő szülők egyre inkább felismerik annak jelentőségét, hogy a konfliktusok rendezésében a bírósági vagy egyéb jogi eljárások mellett léteznek olyan alternatív megoldások is, amelyek nagyobb teret biztosítanak az együttműködésnek és a közös felelősségvállalásnak. A mediáció olyan strukturált, szakember által támogatott konfliktuskezelési folyamat, amely elősegíti a felek közötti kommunikáció javulását, a kölcsönösen elfogadható megoldások kialakítását, valamint a hosszú távon is fenntartható együttműködés megteremtését.

Különösen gyermekeket érintő konfliktusok esetén a mediáció jelentősége abban rejlik, hogy a szülők figyelmét visszairányíthatja a gyermek szükségleteire és érdekeire, csökkentheti a lojalitáskonfliktus kialakulásának kockázatát, valamint hozzájárulhat a gyermek érzelmi biztonságának megőrzéséhez. A mediáció célja nem csupán a vita lezárása, hanem olyan együttműködési keretek kialakítása, amelyek a jövőbeni szülői kommunikációt és a gyermek kiegyensúlyozott fejlődését is támogatják.

Tapasztalataink szerint a komplex, több szakterületet integráló támogatási formák együttes alkalmazása eredményezi a legerősebb védőhálót a családok számára, és teremti meg a gyermekek biztonságos fejlődésének feltételeit.

A hatósági intézkedéseket igénylő ügyek kezelése során továbbra is elsődleges szakmai szempont, hogy – amennyiben a gyermek biztonsága és megfelelő fejlődése ezt lehetővé teszi – a gyermek nevelkedése saját családjában biztosított maradjon. Ennek érdekében munkánkat a prevenció, a korai segítségnyújtás és a komplex támogatás szemlélete határozza meg.

A családok számára olyan, egyéni szükségleteikhez igazodó megsegítéseket biztosítunk, amelyek elősegíthetik a szülői kompetenciák erősödését, a családi működés stabilizálását, a felmerülő pszichés, szociális vagy életvezetési nehézségek kezelését, valamint a különböző szolgáltatásokhoz való hozzáférést. A komplex szakmai támogatások célja a veszélyeztetettséget kiváltó vagy fenntartó tényezők csökkentése, ezáltal annak elősegítése, hogy a gyermek biztonságos környezetben, saját családjában nevelkedhessen.

Mindezek mellett intézményünk minden esetben a gyermek mindenek felett álló érdekét tartja szem előtt, ezért amennyiben a gyermek biztonsága más módon nem garantálható, javasoljuk a szükséges hatósági intézkedések megtételét.

9.1.4. Gondozószolgálat

Klinkóné Szuna Barbara– mb. szakmai vezető

Ebben az évben is több alkalommal vették igénybe gondozóházi ellátásunkat, amikor egy-kettő vagy három hétre költöztek be hozzánk, a család elutazása, vagy a családtag egészségi állapotromlása miatt. A hosszabb időre igénybe vevő ellátottak létszáma 7-8 fő.

Házi segítségnyújtás területén az előző évhez képest kis mértékben csökkent az ellátotti létszám. A mozgásukban korlátozott ellátottak létszámának növekedése következtében a házi segítségnyújtásban dolgozó munkatársakra háruló feladatmennyiség és fizikai terhelés jelentősen megnövekedett.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásunkban kis mértékű visszaesés tapasztalható. Sajnálatos módon új megállapodások nem születtek a gondosóra nagy mértékű elterjedése miatt.

A szociális étkeztetés területén a változási arányszám határozott növekedést mutat az előző évhez viszonyítva. A nappali ellátást igénybe vevőkéves átlaga az előző évhez képest változatlan, stagnált.

9.2. Intézményvezetői értékelés, összegzés

A **bölcsődei** férőhelyek bővítése a Helyi Esélyegyenlőségi Programban is elfogadott megvalósítandó cél volt, ennek megfelelően 2021 decemberében Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete arról döntött, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújt be RRF-1.1.2-2021 „A” Demográfiai és köznevelés komponens – Bölcsődei nevelés fejlesztése tárgyában 4 csoportszobás bölcsőde építésére Újtelepen. A benyújtott pályázatot pozitívan bírálták el, melyről 2022 márciusában kapott tájékoztatást az Önkormányzat. A vissza nem térítendő támogatásnak köszönhetően megkezdődik az új bölcsőde építése Újtelepen, amely több mint 50 kisgyermek befogadására lesz alkalmas. Az ütemterv szerint 2022. évben a tervezési és engedélyezési munkálatok zajlanak, a bölcsőde átadására várhatóan 2025-ben kerül sor. A nyitással kapcsolatos teendők előkészületét megkezdjük.

Az Intézmény **Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Család- és Gyermejkölési Központ** szakmai egységeinek helyet-adó Táncsics Mihály utca 45. címen lévő telephely helyiségeinek bővítési lehetőségét az Önkormányzat feltárta, annak érdekében, hogy a jogszabály által kötelezően ellátandó feladatok tárgyi feltételei teljesülni tudjanak. A 2025. évben az épület adottságaihoz igazodva megtörténtek a belső átalakítási munkálatok.

A prevenció tekintetében nagy lehetőségeket tartogat a Soroksári KEF segítségével 2023. december 7-én beindított **ifjúsági klub** szolgáltatásunk, amelyet folyamatosan alakítunk az igényekhez igazodva. 2024. év végén az ifjúsági klub új nevet kapott, kollégáim a fiatalokat a KIKAPCS téren várják ezentúl, hogy szabadidejüket hasznosan tölthessék el.



Az ifjúsági klub a kreatív programokkal, kézműveskedéssel, társasjátékokkal teszi színessé a betérő fiatalok életét csütörtökönként. Segítséget nyújtunk a nyári szünidőben korrepetálással, elindítottuk a Futball klubot (havi 2 alkalommal várja a sportot kedvelőket). Nagy örömünkre a Soroksár SC támogatja tevékenységünket.



Év végén újabb tevékenységgel színesítettük a klub életét, pályázati támogatást nyertünk Sakk-klub létrehozására.



Az **időskorúak** megfelelő **ellátáshoz juttatásának** érdekében, a szolgáltatások népszerűsítésén túl a nappali ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatások kapcsán a fizetendő személyi térítési díjak meghatározását megelőzően számításokat, hatásvizsgálatot végeztünk a kihasználtság lehetőségének növelése érdekében. A bevezetett térítési díjak megfelelőnek bizonyultak, a jövedelmi sávok meghatározásával többen tudnak hozzáférni az igényelt szolgáltatáshoz.

Az időskorúak nappali ellátása és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás területén a kívánt hatást a *személyi térítési díj megfizetése alóli mentességgel*, az étkezésben részesülők esetében az új jövedelmi sávok meghatározásával értük el.

Ahogy arról már korábban is beszámoltunk, 2023. április 01. napjától a személyi térítési díjakat

- az időskorúak nappali ellátásában eltöröltük, ami azt jelenti, hogy a szolgáltatást igénybe vevő ellátottak a nyújtott szolgáltatásokat ingyen vehetik igénybe (amennyiben helyben fogyasztással/elvitellel étkeztetést is kér, annak jövedelemsáv szerinti térítési díját kell csupán megfizetnie),
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban eltöröltük, ingyen vehetik igénybe az arra rászoruló lakosaink a szolgáltatást,
- jelentősen átalakítottuk az étkeztetést igénybe vevők jövedelméhez igazodva a jövedelemhatárokat, amellyel a fizetendő összegek jelentősen csökkentek, ellátottaink az alsó jövedelemhatárnál 30 Ft/nap, a legfelső jövedelemhatárnál 870 Ft/nap térítési díj ellenében jutnak napi egyszeri meleg ételhez.

Mindezeknek megfelelően, ugyan egyelőre bár kis ütemben, azonban hónapról hónapra emelkedő ellátotti létszámot számolhattunk.

Legszembetűnőbb változás a szociális étkeztetés adataiban mutatkozik továbbra is:

	2022. évben összesen		2023. évben összesen		Különbözet 2022. évről 2023. évre	2024. évben összesen		2025. évben összesen		Különbözet 2024. évről 2025. évre
	fő	adag	fő	adag	adag	fő	adag	fő	adag	adag
január	35	698	38	744	+ 46	69	1.403	67	1.426	+ 23
február	38	674	45	755	+ 81	71	1.384	70	1.352	+ 32
március	43	789	51	954	+ 165	66	1.218	71	1.397	+ 179
április	39	705	43	752	+ 47	68	1.271	68	1.323	+ 52
május	36	743	51	866	+ 123	68	1.288	70	1.396	+ 108
június	37	691	51	1.003	+ 312	70	1.344	70	1.439	+ 95
július	39	771	51	1.002	+ 231	74	1.524	74	1.643	+ 119
augusztus	38	757	52	1.032	+ 275	70	1.245	75	1.520	+ 275
szeptember	30	542	53	1.019	+ 477	62	1.289	76	1.654	+ 365
október	32	551	54	1.049	+ 498	68	1.285	80	1.634	+ 349
november	29	507	68	1.278	+ 771	66	1.241	75	1.494	+ 253
december	28	517	64	1.156	+ 639	62	1.126	71	1.466	+ 340
összesen		6.223		11.610	+ 5.387		15.618		17.744	+ 2.126

Nagy sikert aratott a generációk közötti együttműködésre épülő „Közös gyermek és nyugdíjas napközi” pályázatunk mind az időseink mind a Mikszáth Kálmán Általános Iskola résztvevő gyermekei körében, sőt, a szülők és a pedagógusok is szorgalmazzák a folytatását.

Bár minden alkalmat megragadunk, hogy szolgáltatásainkról a lakosságot is informáljuk, a szolgáltatások népszerűsítése nem elegendő a lakosság körében, a lakossággal foglalkozó házi orvosok együttműködésétől sem lehet eltekinteni, hiszen a látókörükben lévő betegek körében – tekintettel arra, hogy betegek bizalmát bírják, rálátásuk van egészségi állapotukra, és akár lakáskörülményeikre – javaslattevői lehetőségük van a szolgáltatás igénybevételére.

A kerület lakosai érdekében szükség van az intézmények, szolgálatok, hatóságok közötti együttműködés további elmélyítésére, a jobb kollegiális kapcsolat kialakítására, mely a rászorulóknak problémájának egyszerűbb, hatékonyabb megoldását segíthetné elő.

2025 márciusában együttműködési megállapodást kötöttünk a Soroksári Szociális Foglalkoztató Nonprofit Kft-vel, melyben intézményünk szervezeti egységei az arra jogosult személyek részére igénybe vehető szolgáltatásokat biztosít (rászorultsági feltételek teljesülése esetén szociális étkeztetés, család- és gyermekjóléti szolgáltatást, jogi segítségnyújtást, munkavállalási, addiktológiai, pszichológiai tanácsadást, stb.) a Kft. megváltozott munkaképességű munkavállalói részére.

2025. évben megújult honlappal várjuk a tevékenységeink iránt érdeklődőket (www.szgyi23.hu). Intézményünk logójában is változás következett be, a tevékenységeinket megjelenítő, látványos, letisztult, szerethető logót vezettünk be.



Budapest, 2026. május 28.


Tar-Bárczy Szilvia
intézményvezető